



CI Nº 204/2025

Data: 22/07/2025

Assunto: Abertura de processo licitatório na modalidade dispensa de licitação - art. 75, inciso I da Lei Federal nº 14.133/21

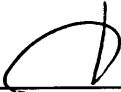
Ao Setor de Licitações e Contratos,
Sra. Nilyê Faria

Com meus cordiais cumprimentos, encaminho em anexo os documentos pertinentes a abertura de processo licitatório, na modalidade dispensa de licitação, com fulcro no art. 75, inciso I da Lei Federal nº 14.133/21, cujo objeto é a contratação de empresa especializada em elaboração de levantamentos topográficos, batimétricos e estudo hidrológico da bacia do Rio Pomba, para subsidiar a elaboração de projeto executivo de engenharia para a construção da ponte da comunidade de Sinimbu.

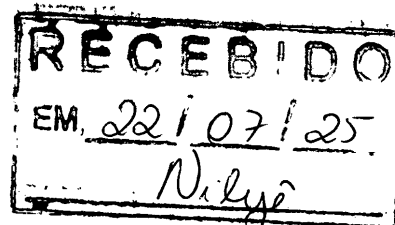
O valor estimado para contratação é de **R\$ 30.000,00 (trinta mil reais)**, conforme dotação orçamentária constante no Ofício SO-292/2025.

Na ocasião, renovamos os votos de estima e elevada consideração.

Tábatha Moreira Grôpo
CHEFE DO DEPARTAMENTO
DE COMPRAS
MATRÍCULA: 505613



Tábatha Moreira Grôpo
Setor de Compras
Secretaria de Fazenda





Cataguases, 11 de julho de 2025.

Ofício: SO-292/2025

À Coordenadoria de Licitações
A/C Sra. Nilyê Faria de Oliveira

Assunto: Contratação de empresa especializada em elaboração de levantamentos topográficos, batimétricos e estudo hidrológico da bacia do rio pomba para subsidiar a elaboração de projeto executivo de engenharia para a construção de ponte na comunidade sinimbu.

Prezada Senhora,

Venho por meio desta, solicitar licitação do referido serviço com o prazo de 12 meses (360 dias) Contratação de empresa especializada em elaboração de levantamentos topográficos, batimétricos e estudo hidrológico da bacia do rio pomba para subsidiar a elaboração de projeto executivo de engenharia para a construção de ponte na comunidade sinimbu.

Segue em anexo os seguintes documentos:

- Documento de Formalização de Demanda
- ETP
- TR
- Relatório fotográfico
- Planilha orçamentária

O valor para referida serviço é de R\$ 30.000,00 (trinta mil reais), considerado como o menor valor das cotações, de acordo com a planilha apresentada.

Dotação orçamentária:

Proj./ativ 1.016 CONSTRUÇÃO E MANUTENÇÃO DE PONTES

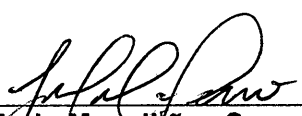
Ficha 739 - 3.3.90.39.00.00.00.00 Outros serviços de terceiros pessoa jurídica- Recurso 1.501.000 – Outros recursos não vinculados

Nº de Bloqueio: 1132203

Fiscal Técnico: Marco Antônio Machado

Fiscal Administrativo: Carlos Henrique Pires Junior

Atenciosamente,



José Maria Magalhães Sasso
Secretário de Obras
Gestor do Contrato

*Recbido
36/07/25
Nilyê*



PREFEITURA DE CATAGUASES

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

DECLARAÇÃO DO SETOR REQUISITANTE

Objeto da licitação: Contratação de empresa especializada em elaboração de levantamentos topográficos, batimétricos e estudo hidrológico da bacia do rio pomba para subsidiar a elaboração de projeto executivo de engenharia para a construção de ponte na comunidade sinimbu.

Modalidade da licitação: Processo de Licitação por DISPENSA, sob a forma ELETRÔNICA (Lei 14.133/2021).

Eu, Jose Maria Magalhães Sasso, Secretário de Obras, declaro por meio desta que o referido setor cumpriu integralmente todas as exigências estabelecidas pela Nova Lei de Licitações, Lei 14.133/2021, no que se refere ao planejamento, elaboração de estudo técnico preliminar, termo de referência, em total conformidade com as instruções normativas pertinentes.

O planejamento da contratação foi elaborado de acordo com os princípios e diretrizes estabelecidos na Lei 14.133/2021, garantindo a adequada definição dos requisitos do objeto, a escolha do melhor regime de contratação, a definição dos critérios de aceitabilidade das propostas e demais elementos necessários para a realização do processo licitatório.

O estudo técnico preliminar foi desenvolvido de forma detalhada e consistente, contemplando a justificativa da necessidade da contratação, a descrição completa do objeto, os requisitos técnicos mínimos, os critérios de medição e pagamento, bem como quaisquer outras informações relevantes para a compreensão do objeto e a correta elaboração das propostas pelos potenciais fornecedores.

Esta declaração tem o objetivo de atestar o cumprimento rigoroso das exigências legais estabelecidas pela Nova Lei de Licitações 14.133/2021 no que tange ao planejamento, estudo técnico preliminar, demonstrando o comprometimento do setor requisitante em seguir as diretrizes legais e as melhores práticas na condução de processos licitatórios.

Cataguases, 11/07/2025



José Maria Magalhães Sasso

Secretário de Obras



Prefeitura de Cataguases

TERMO DE REFERÊNCIA

1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

- 1.1 O presente documento tem por objetivo estabelecer as condições gerais que orientarão o processo licitatório na modalidade DISPENSA, visando a contratação de empresa especializada em elaboração de levantamentos topográficos, batimétricos e estudo hidrológico da bacia do rio pomba para subsidiar a elaboração de projeto executivo de engenharia para a construção de ponte na comunidade sinimbu, para atender as demandas da Prefeitura do município de Cataguases/MG, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento e com base nos parâmetros da Lei 14.133/2021.

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE	PREÇO UNITÁRIO S/ BDI	PREÇO UNITÁRIO C/ BDI	PREÇO TOTAL
1 SERVIÇOS TÉCNICO DE ENGENHARIA						R\$30.000,00
1.1	Levantamento planialtimétrico e cadastral - terreno maior que 50.000 m2	M2	100.000,00	R\$0,08	R\$0,10	R\$10.000,00
1.2	Levantamento batimétrico com utilização de embarcação remotamente pilotada (ecobatímetro).	M3	5.000,00	R\$1,55	R\$2,00	R\$10.000,00
1.3	Elaboração de estudo hidrológico para determinação da vazão máxima de projeto para a bacia do Rio Pomba na localidade Sinimbu (21°20'55.50"S 42°44'53.28"O, área aproximada de 3.000 km2) para determinação de seção geométrica de obra de arte especial.	UN	1,00	R\$7.730,96	R\$10.000,00	R\$10.000,00
VALOR TOTAL DA OBRA						R\$30.000,00

Justificativa de valor pesquisa direta com 3 (três) fornecedores, mediante solicitação formal de cotação. Por se tratar de serviço predominantemente intelectual, os custos referenciais foram obtidos através de cotação com empresas especializadas.

1.2 Os itens se enquadram na classificação de serviços comuns de engenharia, segundo o art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021, conforme a justificativa constante no Estudo Técnico Preliminar.

1.3 O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme Decreto nº 10.818, de 27 de setembro de 2021

2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1. A comunidade enfrenta problemas críticos devido à interdição da Ponte de Sinimbu, construída em 1976 e danificada por uma enchente em janeiro de 2020. A ponte, que conecta Sinimbu aos distritos de Cataguarino e Glória, é vital para o acesso a serviços e atividades cotidianas. Sua interdição gerou isolamento e dificuldades para os moradores.

2.2. A gravidade da situação levou o Governo do Estado de Minas Gerais a decretar Situação de Emergência no município em 25/01/2020.

2.3 Nesse contexto, a administração municipal solicitou à Secretaria Nacional de Proteção e Defesa Civil auxílio financeiro para reconstrução da infraestrutura destruída, essa emitiu a Nota Técnica nº 76/2025/CORE/CGRA/DOP/SEDEC que precisa ser atendida.

2.4. Nesse sentido, para subsidiar a elaboração/ajuste do projeto de engenharia, a presente contratação buscar determinar a vazão de descarga na ponte Sinimbu e auxiliar na definição da geometria da ponte.

2.5. A ponte de concreto armado localizada na comunidade de Sinimbu, na zona rural do município de Cataguases (MG), foi gravemente afetada por um evento extremo que provocou a elevação do nível das águas acima da cota do tabuleiro, comprometendo a estrutura e forçando sua interdição. Diante da necessidade de reconstrução da infraestrutura, a administração municipal solicitou apoio financeiro à Secretaria Nacional de Proteção e Defesa Civil. Em atendimento ao Nota Técnica nº 76/2025/CORE/CGRA/DOP/SEDEC, Processo nº 59053.003599/2020-12, Protocolo nº REC-RS-4316907-20240528-08 que tramita no Ministério da Integração e do Desenvolvimento Regional – Secretaria Nacional



de Proteção e Defesa Civil processo SEI nº 59053.003599/2020-12, referente a Reconstrução da Ponte do Sinimbu, na comunidade Sinimbu, Cataguases/MG, que solicita:

“Novo projeto de engenharia, elaborado em conformidade com os normativos técnicos vigentes, incluindo estudos hidrológicos e hidráulicos atualizados, que subsidiem a definição da cota de implantação da ponte e a adoção de solução estrutural compatível com a cota de cheia, conforme as regulamentações aplicáveis; ou, alternativamente, justificativa técnica consistente para a manutenção da versão atualmente apresentada; Estudo comparativo de alternativas construtivas, contendo análise de viabilidade técnica e econômica, de modo a respaldar a escolha da solução adotada;”

2.6. Para atender a demanda é necessário que seja executado o serviço de Estudo Hidrológico, Batimetria e Levantamento Topográfico, para subsidiar o Projeto de Engenharia. O prazo para atendimento da demanda é curto. A municipalidade não possui em seu quadro profissionais com tal experiência muito menos equipamentos necessários. Tendo em vista a situação exposta acima faz-se necessário a Contratação desses serviços: Estudo Hidrológico, Batimetria e Levantamento Topográfico.

2.7. Entre os serviços essenciais à elaboração do projeto executivo de reconstrução estão o levantamento topográfico, batimétrico e o estudo hidrológico da área da ponte. Tais levantamentos permitirão a caracterização precisa do terreno, do leito do curso d'água e das vazões máximas históricas, possibilitando o dimensionamento adequado da estrutura, especialmente no que se refere à altura do tabuleiro, comprimento dos vãos e fundações. Além disso, os dados obtidos auxiliarão na definição da geometria da nova ponte, assegurando que ela seja projetada para resistir a eventos hidrológicos extremos, como os que já afetaram a estrutura anterior.

2.8. O estudo hidrológico será elaborado conforme a Instrução de Serviço IS-239 do DNIT, garantindo aderência aos padrões técnicos exigidos para obras de infraestrutura rodoviária. A contratação desses serviços especializados não apenas atende às exigências legais e normativas, como também representa uma medida preventiva e estratégica, ao incorporar projeções climáticas e tendências de alteração no regime de chuvas. Dessa forma, busca-se assegurar que a nova ponte seja resiliente, durável e segura, reduzindo riscos de colapso, custos com manutenções emergenciais e prejuízos à mobilidade da população local no futuro.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

3.1. Opta-se pela contratação de empresa especializada em elaboração de levantamentos topográficos, batimétricos e estudo hidrológico da bacia do rio pomba para subsidiar a elaboração de projeto executivo de engenharia para a reconstrução de ponte na comunidade sinimbu, na modalidade Dispensa eletrônica, pretendendo de forma integrada, gerar resultados que atendam às necessidades definidas nos DFDs apresentados por cada área requisitante, os quais podemos enumerar: entrega do objeto pretendido dentro do prazo estipulado, cumprimento do prazo de garantia, disponibilização de todos os materiais nas quantidades estimadas e qualidade exigida e prevista, adoção de boas práticas de sustentabilidade por parte da contratada e atendimento dos requisitos com eficiência de modo a não provocar atrasos ou impedimentos na realização dos serviços públicos em cada setor da Prefeitura Municipal ou prejuízos à Administração Pública Municipal.

3.2. Todos os elementos elencados possibilitam que a contratação produza os efeitos pretendidos de forma satisfatória para a Administração.

3.3. A escolha pelo licitação na modalidade dispensa eletrônica dá-se em virtude do valor estimado da contratação, enquadrado nos limites estabelecidos para dispensa de licitação, faculta-se a adoção desse procedimento com base no inciso I do art. 75 da Lei nº 14.133/2021, que disciplina a contratação direta para serviços técnicos especializados de valor compatível com as hipóteses legais de dispensa. A medida pode ser adotada pela economicidade e celeridade do processo, uma vez que o montante envolvido não ultrapassa os patamares definidos em regulamento, dispensando a competição formal sem prejuízo aos princípios da legalidade, impessoalidade e eficiência. Adicionalmente, a contratação direta assegura a agilidade na elaboração dos levantamentos, e estudo, etapa crítica para o planejamento adequado da futura obra, garantindo que os prazos de execução e os recursos públicos sejam otimizados.

3.4 Os serviços se dará da seguinte forma:

3.4.1 Levantamento planialtimétrico e cadastral - terreno maior que 50.000 m²*



Prefeitura de Cataguases

Levantamento Aerofotogramétrico com realização de imageamento aéreo das áreas, com aeronave remotamente pilotada (RPA – REMOTELY PILOTED AIRCRAFT), amparados com pontos de apoio em campo, com coordenadas coletadas com GPS/GNSS de alta precisão, referenciado ao sistema geodésico brasileiro, obtendo e disponibilizando ao final uma imagem aérea georreferenciada e ortorretificada com resolução do terreno (GSD) de 5 cm, para geração de ORTOFOTO na escala 1:1000, produção de Modelo Digital de Terreno (MDT) e Modelo Digital de Superfície (MDS) da área do levantamento; planta topográfica planialtimétrica georreferenciada em coordenadas UTM – DATUM SIRGAS 2000, contendo todas as feições da planimetria como: córregos, estradas, cercas, rede elétrica, postes, detalhamento da estrutura da ponte, tampa de PV, etc., bem como elementos altimétricos; curvas de nível espaçadas de metro em metro, perfil longitudinal e seções transversais. Subsidiariamente poderá ser utilizado equipamento de estação total para aferição e correção de dados. O prazo para entrega dos serviços será até 15 dias após a autorização de execução.

3.4.2 Levantamento batimétrico com utilização de embarcação remotamente pilotada (ecobatímetro).

O Levantamento deverá amparados com pontos de apoio em campo, com coordenadas coletadas com GPS/GNSS de alta precisão, referenciado ao sistema geodésico brasileiro, obtendo e disponibilizando ao final o Modelo Digital de Terreno Subaquático com representação 3d do relevo submerso com alta resolução, planta planialtimétrica em UTM/SIRGAS 2000, curvas de nível submarinas a cada 0,5 m, identificação de elementos planimétricos como margens, ilhas, estruturas antrópicas e perfis transversais, seção com perfis transversais e longitudinais do leito, cálculo de volumes

3.4.3 Elaboração de estudo hidrológico para determinação da vazão máxima de projeto para a bacia do Rio Pomba na localidade Sinimbu (21°20'55.50"S 42°44'53.28"O, área aproximada de 3.000 km²) para determinação de seção geométrica de obra de arte especial.

O Estudo compreende:

- Coleta de dados de estações meteorológicas;
- Coleta de dados de cartas geográfica e topográfica da região para definição de elementos fisiográficos da bacia;
- Determinação da área da bacia de contribuição a partir da restituição elaborada com base nas fotos áreas da região e das informações de relevo com curva de nível equidistantes de 20 m, obtido do projeto SRTM – Shuttle Radar Topography Mission;
- Estudo estatístico das chuvas;
- Cálculo das vazões de projeto pelo método do Hidrograma Unitário Triangular;
- Simulação de cenários para diferentes períodos de retorno;
- Análise dos Resultados.

Entregas:

- Relatório Técnico com memória de cálculo detalhada;
- Mapas temáticos da bacia hidrográfica;
- Gráfico dos hidrogramas gerados;
- Tabelas comparativas de vazões de pico e volume de escoamento;
- Recomendações técnicas para o projeto da ponte.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

4.1. SUSTENTABILIDADE

4.1.1. Não há critérios de sustentabilidade para esta contratação.

4.2. SUBCONTRATAÇÃO

4.2.1. Não é admitida a subcontratação do objeto contratual.

4.3. GARANTIA DA CONTRATAÇÃO

4.3.1. Não será exigida garantia de execução da contratação para esse objeto.

4.3.2. DA VEDAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DE MARCA OU PRODUTO

4.3.2.1. Não há vedação de marcas ou produtos, desde que cumpra todos os requisitos solicitados pelo presente documento.

5. VISTORIA

5.1 Deverá ser facultativa a visita técnica dos licitantes.



Prefeitura de Cataguases

5.2 A finalidade da visita é a complementação de informações com o objetivo de sanar possíveis dúvidas de interpretação do projeto e o conhecimento das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação, sendo assegurado ao interessado o direito de realização de vistoria prévia, acompanhado por servidor designado para esse fim, de segunda à sexta-feira, das 8:00 horas às 16:00 horas.

5.3 Serão disponibilizados data e horário diferentes aos interessados em realizar a vistoria prévia.

5.4 Para a vistoria, o representante legal da empresa ou responsável técnico deverá estar devidamente identificado, apresentando documento de identidade civil e documento expedido pela empresa comprovando sua habilitação para a realização da vistoria.

5.5 Caso o licitante opte por não realizar a vistoria, deverá prestar declaração formal assinada pelo responsável técnico do licitante acerca do conhecimento pleno das condições e peculiaridades da contratação.

5.6 A não realização da vistoria não poderá embasar posteriores alegações de desconhecimento das instalações, dúvidas ou esquecimentos de quaisquer detalhes dos locais da prestação dos serviços, devendo o contratado assumir os ônus dos serviços decorrentes.

6. EXECUÇÃO DO OBJETO

6.1. Os serviços deverão ocorrer mediante prévio envio da Autorização de Fornecimento no prazo de 30 dias corridos a partir do envio da AF, onde a mesma deverá respeitar o fornecimento dos itens.

6.2. O(s) serviço(s) será(ão) rigorosamente avaliado(s) no ato da entrega nos quesitos qualidade, caso o(s) serviço(s) esteja(m) em desacordo ao que foi licitado, as notas não serão assinadas.

6.3. As notas fiscais deverão ser assinadas pelo funcionário responsável pelo recebimento.

6.4. O serviço deverá ser entregue adequadamente, de forma atender todos os requisitos deste Termo de referência.

6.5. Os serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 5 (cinco) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

6.6. Os locais de realização dos serviços serão informados no ato do envio das Autorizações de Fornecimento (e-mail direcionado ao fornecedor) ou descrito nas mesmas.

6.7. Os horários de entrega dos serviços serão estipulados previamente pelo fiscal técnico.

6.8. Os endereços e locais para entrega dos serviços poderão sofrer alterações conforme determinação da contratante.

6.9 Garantia do objeto

6.9.1 O prazo de garantia é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor).

7. GESTÃO DO CONTRATO

7.1. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

7.1.1. Assumir a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da adjudicação desta licitação;

7.1.2. Submeter-se à fiscalização da contratante, através do setor competente, para verificação da qualidade dos itens, orientando, fiscalizando e intervindo ao seu exclusivo interesse, com a finalidade de garantir o exato cumprimento das condições pactuadas;

7.1.3. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto deste Contrato, em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da entrega.

7.1.4. Manter, durante toda a vigência deste contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na inexigibilidade, devendo comunicar, imediatamente, qualquer alteração que possa comprometer a manutenção desta contratação, bem como substituir os documentos com prazo de validade expirado, mantendo assim, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas.

7.1.5. A entrega da prestação do serviço será de acordo com cronograma físico financeiro, contados do recebimento da Autorização de Fornecimento, devendo ser entregues no endereço informado pelo setor requisitante.

7.1.6. Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes, no mínimo, a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;

7.1.7. Comunicar à **CONTRATANTE** qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos que julgarem-se necessários

7.1.8. Deverá conter na Nota Fiscal, o número da Autorização de Fornecimento ou número de empenho referente ao produto.

7.2. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

7.2.1 Promover o acompanhamento e a fiscalização da entrega do objeto da aquisição.

7.2.2. Prestar informações, relativas ao objeto da aquisição, que venham a ser solicitadas pela licitante vencedora.

7.2.3. Efetuar o pagamento do valor constante na nota fiscal/fatura, em até 30 (trinta) dias consecutivos após o recebimento da mesma, devidamente atestada.



7.2.4. Rejeitar o(s) serviço(s) e/ou que não satisfizerem aos padrões exigidos nas especificações e recomendações da contratante.

7.2.5. Notificar a **CONTRATADA**, por escrito, quando não efetuar a entrega do(s) serviços, após 10 (dez) dias corridos da geração da Autorização de Fornecimento.

7.2.6. Notificar a **CONTRATADA**, por escrito, de quaisquer irregularidades que venham a ocorrer, em função da prestação do objeto do contrato.

7.2.7. Cumprir e fazer-se cumprir o disposto nas cláusulas deste Termo de Referência.

7.2.8. Fornecer todos os elementos básicos e dados complementares à execução dos serviços ora licitados.

8. DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

8.1. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por servidores nos termos estabelecidos no presente instrumento, a saber:

- Marco Antônio Machado Andrade (Sec. De Obras - Fiscal Técnico),
- Carlos Henriques Pires Junior (Sec. De Obras - Fiscal Administrativo),
- José Maria Magalhães Sasso (Sec. De Obras - Gestor do Contrato)

8.2 Fica o **CONTRATADO** obrigado a permitir e facilitar, a qualquer tempo, a fiscalização dos serviços contratados, facultando o livre acesso a todos os registros e documentos pertinentes, sem que essa fiscalização importe, a qualquer título, em transferência de responsabilidade para a **CONTRATANTE**.

8.3 A fiscalização ou acompanhamento do contrato pela Administração não excluiu ou reduz a responsabilidade do contratado.

8.4 Compete ao Gestor do Contrato acima identificado exercer a administração do contrato, com atribuições voltadas para o controle das questões documentais da contratação, quais sejam, verificar se os recursos estão sendo empenhados conforme as respectivas dotações orçamentárias, acompanhar o prazo de vigência do contrato, verificar a necessidade e possibilidade da renovação/prorrogação, bem como estudar a viabilidade de realização de reequilíbrio econômico-financeiro e da celebração dos respectivos termos aditivos, etc.

8.5 Compete ao Fiscal do Contrato acima identificado exercer a verificação concreta do objeto, devendo o servidor designado verificar a qualidade e procedência da prestação do objeto respectivo, encaminhar informações ao gestor do contrato, atestar documentos fiscais, exercer o relacionamento necessário com a contratada, dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do contrato etc.

8.6 O fiscal do contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

8.7 A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com a Lei nº 14.133/2021.

8.8 Fiscalização Técnica

8.8.1 O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.

8.8.2 O fiscal técnico do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, §1º);

8.8.3 Identificada qualquer inexecução ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção.

8.8.4 O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.

8.8.5 No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.

8.8.6 O fiscal técnico do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à tempestiva renovação ou à prorrogação contratual.

8.9 Fiscalização Administrativa

8.9.1 O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.



8.9.2 Caso ocorra descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência.

8.10 Gestor do Contrato

8.10.1 O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.

8.10.2 O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.

8.10.3 O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.

8.10.4 O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.

8.10.5 O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.

8.10.6 O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, VI).

8.10.7 O gestor do contrato deverá enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

8.10.8 O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

8.10.9 As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

8.10.10 O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

8.10.11 Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

9. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO

9.1 RECEBIMENTO

9.1.1. Os itens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

9.2. LIQUIDAÇÃO

9.2.1. Quando for constatada qualquer irregularidade na Nota Fiscal, será imediatamente solicitada à empresa adjudicatária carta de correção quando couber, ou ainda pertinente regularização, que deverá ser encaminhada no prazo de 02 (dois) dias úteis;

9.2.2. Caso a contratada não apresente carta de correção no prazo estipulado, o prazo para pagamento será recontado, a partir da data de sua apresentação.



9.3. PAGAMENTO

9.3.1. O pagamento do objeto deste Termo será efetuado em moeda corrente, através de ordem bancária, sem juros e atualização monetária, até 30 (trinta) dias após a apresentação de Nota Fiscal.

10. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

10.1.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade **DISPENSA DE LICITAÇÃO**. De acordo com a Lei 14133/2021:

10.1.2. A dispensa é justificada com base no "Art. 75. É dispensável a licitação: I - para contratação que envolva valores inferiores a R\$ 125.451,15 (cento e vinte e cinco mil quatrocentos e cinquenta e um reais e quinze centavos), no caso de obras e serviços de engenharia. Em razão do valor estimado da contratação, enquadrado nos limites estabelecidos para dispensa de licitação, faculta-se a adoção desse procedimento com base no inciso I do art. 75 da Lei nº 14.133/2021, que disciplina a contratação direta para serviços técnicos especializados de valor compatível com as hipóteses legais de dispensa.

10.1.3 A medida pode ser adotada pela economicidade e celeridade do processo, uma vez que o montante envolvido não ultrapassa os patamares definidos em regulamento, dispensando a competição formal sem prejuízo aos princípios da legalidade, impessoalidade e eficiência. Adicionalmente, a contratação direta assegura a agilidade na elaboração dos levantamentos, e estudo, etapa crítica para o planejamento adequado da futura obra, garantindo que os prazos de execução e os recursos públicos sejam otimizados.

10.1.4. O regime de execução do contrato será **EMPREITADA POR PREÇO UNITÁRIO**.

10.2. DA HABILITAÇÃO JURÍDICA, FISCAL, SOCIAL, TRABALHISTA E ECONÔMICO-FINANCEIRA.

10.2.1. Os documentos necessários para habilitação da CONTRATADA se encontrarão descritos em tópico específico contido no edital.

10.3. DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

10.3.1. Apresentação de profissional, devidamente registrado no conselho profissional competente (CREA e/ou CAU), detentor de atestado de responsabilidade técnica por execução de obra ou serviço de características semelhantes, para fins de contratação:

- ✓ A comprovação do responsável técnico de nível superior como integrante do quadro permanente da empresa se dará através de um dos documentos relacionados abaixo:

- a) Cópia da Ficha de Registro de Empregados – RE, ou;
- b) Cópia da folha do Livro de Registro de empregados, ou;
- c) Cópia do Ato Constitutivo em vigor, devidamente registrado, no qual conste o nome do detentor do Atestado da Capacidade Técnica, ou;
- d) Cópia de Contrato de Prestação de Serviço.

10.3.2. Registro ou inscrição do Responsável Técnico perante a entidade profissional competente (CREA/CAU).

10.3.3. Declaração com indicação de engenheiro responsável adequado e disponível para a realização do objeto desta licitação, sendo assinado pelo responsável legal da empresa.

10.3.4. Registro ou inscrição da empresa perante a entidade profissional competente (CREA e/ou CAU);

10.3.5 Declaração de que o licitante tomou conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação.



Prefeitura de Cataguases

11. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

11.1. Estima-se para a contratação almejada o valor total de **R\$30.000,00 (Trinta mil reais)**, conforme cotação com empresas especializadas por se tratar de serviço predominantemente intelectual. No entanto, para conferir a adequação dos preços orçados com os valores praticados pela administração pública foi elaborada consultada no Portal Nacional de Contratações Públicas (Cotação em anexo).

11.2. No preço proposto já deverão estar incluídos todos os custos necessários para o cumprimento do objeto da licitação, bem como todos os impostos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros e quaisquer outros que incidam ou venham a incidir sobre o objeto licitado.

12. DA VIGÊNCIA

12.1. O prazo de vigência da contratação será de 2 (dois) meses a contar da data de homologação, podendo ser prorrogada, de acordo com a Lei vigente.

Secretaria de Obras

Proj./ativ 1.016 CONSTRUÇÃO E MANUTENÇÃO DE PONTES

Ficha 739 - 3.3.90.39.00.00.00.00 Outros serviços de terceiros pessoa jurídica- Recurso 1.501.000 – Outros recursos não vinculados

13. SANÇÕES

13.1. Havendo descumprimento parcial ou total das disposições constantes neste Termo de Referência e/ou no instrumento a ser celebrado entre as partes, caberá à Administração Pública proceder a abertura de processo administrativo de responsabilização para se apurar a infração cometida, com fulcro no art. 155 e seguintes da Lei Federal nº 14.133/21, sem prejuízo de eventual ação judicial cabível."

14. ANEXOS

- Termo de referência elaboração de levantamentos topográficos, batimétricos e estudo hidrológico
- Cotação de preços

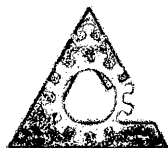
ASSINATURA DOS RESPONSÁVEIS

Nome: Renata Gomes Carvalho Tófani
Cargo: Engenheira Civil

Elaboração do TR e cotação

Nome: José Maria Magalhães Sasso
Cargo: Secretário de Obras

Elaboração do TR e Gestor do Contrato



Prefeitura de Cataguases

Nome: Carlos Henrique Pires Junior
Fiscal Administrativo

Nome: Marco Antônio Machado Andrade
Fiscal Técnico