



Nº 66/2025

Data: 14/03/2025

DE: Setor Compras

PARA: Setor de Contratos e Licitações

A/C: Sra. Nilyê Faria,

Prezada,

*Recbi em 14/03/25
Rafaela Soares*

Sclicitamos, por meio deste, a abertura de processo licitatório na modalidade **Pregão Eletrônico, pelo Sistema de Registro de Preços (SRP), do tipo menor preço por item** visando a aquisição de GÁS LIQUEFEITO DE PETRÓLEO (Gás de cozinha) acondicionado em botijões e de VASILHAMES do tipo botijão e do tipo cilindro de gás, para atender às demandas da Prefeitura de Cataguases/MG.

Faz-se necessário suprir as demandas da Administração Pública, à medida em que essencial ao funcionamento dos fogões utilizados no preparo de alimentos nos vários setores/secretarias da Prefeitura, marcadamente para a confecção de alimentação escolar nas unidades municipais, preparo de alimento nas casas que servem ao acolhimento de crianças e adolescentes, aquecimento de cafés, chás e lanches servidos aos colaboradores e visitantes, dentre outros; sendo um bem necessário ao pleno funcionamento das atividades.

A despesa correrá por conta dos seguintes centros de custos:

Centro de Custo	Área requisitante
01	Gabinete
02	Secretaria de Administração
04	Secretaria de Fazenda
06	Secretaria de Desenvolvimento Social
07	Fundo Municipal de Assistência Social
08	Secretaria de Saúde
09	Fundo Municipal de Saúde
10	Secretaria de Educação
11	Secretaria de Cultura
13	Secretaria de Serviços Urbanos



15	Secretaria de Agricultura e meio ambiente
17	Secretaria de Esportes
14	CATRANS
16	Secretaria de Desenvolvimento Econômico e Gestão Institucional SINE

Número de coleta (Cotação): 35

Número das solicitações de compras: 172, 174, 175, 176, 177, 178, 179, 180, 181, 182, 183, 184, 185 e 186.

O valor estimado para a presente licitação é da ordem de **R\$ 180.445,35** (cento e oitenta mil quatrocentos e quarenta e cinco reais e trinta e cinco centavos).

Autoridade Responsável



PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES

Secretaria de Educação

1.2 Os itens se enquadram na classificação de bens comuns, segundo o art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021, conforme a justificativa constante no Estudo Técnico Preliminar.

1.3 O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme Decreto nº 10.818, de 27 de setembro de 2021.

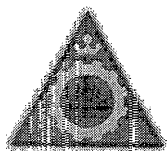
2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1. - Os itens solicitados neste documento, são imprescindíveis, à medida em que o gás de cozinha é necessário para o funcionamento dos fogões utilizados no preparo de alimentos nos vários setores/secretarias da Prefeitura, marcadamente para a confecção de alimentação escolar nas unidades municipais; preparo de alimento nas casas que servem ao acolhimento de crianças e adolescentes na Secretaria de Desenvolvimento Social em cumprimento a normas federais relativas aos serviços públicos ofertados, preparo e aquecimento de cafés, chás e lanches servidos aos colaboradores e visitantes; sendo um bem necessário ao pleno funcionamento das atividades de diversos setores nos quais estão presentes em suas instalações, copas e cozinhas, equipadas com fogões a gás, nas quais são preparados e ou aquecidos os alimentos.

2.2 A Administração Pública está em processo de adequação à nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos (Lei nº 14.133/2021), que alterou significativamente o regime jurídico das contratações públicas, portanto, o PCA ainda está em fase de elaboração para posterior publicação.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO.

3.1. Opta-se pela contratação de empresa especializada no fornecimento de gás de cozinha e vazilhames, pelo Sistema de Registro de Preços (SRP), na modalidade Pregão eletrônico, pretendendo de forma integrada, gerar resultados que atendam às necessidades definidas nos DFD's apresentados por cada área requisitante, os quais podemos enumerar: entrega do objeto pretendido dentro do prazo estipulado, cumprimento do prazo de garantia, disponibilização de todos os materiais nas quantidades estimadas e qualidades exigidas e previstas, adoção de boas práticas de sustentabilidade por parte da contratada e atendimento dos requisitos com eficiência; de modo a não provocar atrasos ou impedimentos na realização dos serviços públicos em cada setor da Prefeitura Municipal ou prejuízos à Administração Pública Municipal;



PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES
Secretaria de Educação

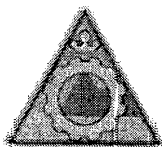
TERMO DE REFERÊNCIA

1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

1.1 O presente documento tem por objetivo estabelecer as condições gerais que orientarão o processo licitatório, na modalidade Pregão Eletrônico, pelo Sistema de Registro de Preços (SRP), tipo menor preço por item, nos termos da Lei nº 14.133/2021, visando a aquisição de GÁS LIQUEFEITO DE PETRÓLEO (Gás de cozinha) acondicionado em botijões, e de VASILHAMES do tipo botijão e do tipo cilindro de gás, para atender às demandas das diversas Secretarias desta Prefeitura de Cataguases/MG, de acordo com o discriminado abaixo, cujas especificações dos itens deverão ser de qualidade igual ou superior às descritas:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	CÓDIGO CATMAT	UNIDADE DE MEDIDA	QUANT.	VALOR UNITÁRIO (em Reais)	VALOR TOTAL (em Reais)
01	Gás liquefeito de petróleo GLP, tipo gás propano, acondicionado em botijões com capacidade para 13 kg.	461652	Recarga	1401	R\$ 112,00	R\$ 156.912,00
02	Gás liquefeito de petróleo GLP, tipo gás propano, acondicionado em vasilhame com capacidade para 45 kg.	461650	Recarga	10	R\$ 403,4350	R\$ 4.034,35
03	Vasilhame do tipo botijão de gás P13 (13 kg) novo, vazio, em aço, com capacidade para 13 kg de gás GLP, fabricado segundo norma NBR 8460 da ABNT.	464986	Vasilhame	98	R\$ 191,3333	R\$ 18.750,6634
04	Vasilhame do tipo cilindro de gás P45 (45 kg), novo, vazio, em aço, com capacidade para 45 kg de gás GLP, fabricado segundo norma NBR 8460 da ABNT.	319143	Vasilhame	01	R\$ 748,3333	R\$ 748,3333
TOTAL = R\$ 180.445,35 (cento e oitenta mil quatrocentos e quarenta e cinco reais e trinta e cinco centavos)						

OBS: Quando não encontrado o código com a descrição exata do item em pesquisa no "ComprasNet", o código descrito será o que mais se aproxima do produto, prevalecendo às descrições deste Termo de Referência.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES

Secretaria de Educação

3.2. A contratação dar-se-á de acordo com a necessidade de cada unidade requisitante, através de seus fiscais, que emitirão autorizações de fornecimento conforme demanda, e as entregas serão realizadas diretamente no local indicado por cada fiscal, no **PRAZO MÁXIMO DE 24 (vinte e quatro) HORAS** após o recebimento da Autorização de Fornecimento (AF);

3.3. Todos os elementos elencados possibilitam que a contratação produza os efeitos pretendidos de forma satisfatória para a Administração;

3.4. A escolha pelo Sistema de Registro de Preços se dá em virtude da possibilidade de contratação de quantidades conforme as demandas durante o período de vigência da Ata, pois que o SRP também é um instrumento eficaz no controle de gastos, uma vez que a Administração não é obrigada a contratar os itens registrados, o que lhe garante autonomia para melhor adequação na contenção de despesas.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

4.1. SUSTENTABILIDADE

4.1.1. Não há critérios de sustentabilidade para esta contratação.

4.2. SUBCONTRATAÇÃO

4.2.1. Não é admitida a subcontratação do objeto contratual.

4.3. GARANTIA DA CONTRATAÇÃO

4.3.1. Não será exigida garantia de execução da contratação para esse objeto.

4.4 VEDAÇÃO DE MARCA OU PRODUTO

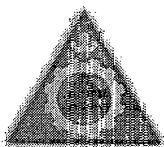
4.4.1 Não há indicação de marca ou modelo específico.

4.5 DA EXIGÊNCIA DAS AMOSTRAS

4.5.1 Para essa aquisição não se faz necessário o prévio envio de amostras.

5. EXECUÇÃO DO OBJETO

5.1 As entregas deverão ocorrer mediante prévio envio da Autorização de Fornecimento por parte da CONTRATANTE à CONTRATADA, onde a mesma deverá respeitar o quantitativo



PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES

Secretaria de Educação

solicitado e realizar a entrega do item no local e horário indicados na A.F. e/ou e-mail, conforme definido pelos fiscais de contrato de cada Secretaria.

5.2 O prazo de entrega dos bens é de até 24 (vinte e quatro) horas, após o recebimento da Autorização de Fornecimento (AF).

5.3 As notas fiscais deverão ser assinadas pelo funcionário responsável pelo recebimento.

5.4 O material deverá ser entregue adequadamente, respeitando as normas da ABNT e registro na ANP, de forma a permitir a completa segurança durante o transporte.

5.4.1 Os vasilhames serão fornecidos em perfeito estado de conservação e segurança, não sendo recebidos itens amassados, enferrujados, com lacre violado, ou que apresentem vazamento do produto.

5.5 Por se tratar de item essencial ao fornecimento de alimentos, notadamente na Alimentação escolar e Casas de Acolhimento, uma vez notificada, a Contratada realizará a substituição dos bens que apresentarem vício ou defeito, no prazo de até 06 (seis) horas, a contar da ciência da solicitação.

5.6 Garantia do objetos

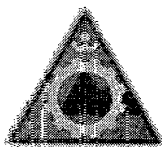
5.6.1. O prazo de garantia é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor).

6 GESTÃO DO CONTRATO

6.1. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

6.1.1. Assumir a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais, resultantes da adjudicação desta licitação.

6.1.2. Submeter-se à fiscalização da contratante, através do setor competente, para a verificação da qualidade dos itens, orientando, fiscalizando e intervindo ao seu exclusivo interesse, com a finalidade de garantir o exato cumprimento das condições pactuadas;



PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES
Secretaria de Educação

6.1.3 Facultar o livre acesso a todos os registros e documentos pertinentes, permitindo e facilitando, a qualquer tempo, a fiscalização dos serviços contratados, sem que essa fiscalização importe em transferência de responsabilidade para a contratante

6.1.4. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto deste Contrato, em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da entrega.

6.1.5. Manter, durante toda a vigência deste contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas, devendo comunicar, imediatamente, qualquer alteração que possa comprometer a manutenção desta contratação, bem como substituir os documentos com prazo de validade expirado, mantendo assim, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas.

6.1.6. Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local, constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes, no mínimo, à marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;

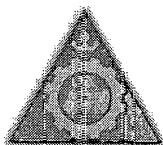
6.1.7. A entrega dos produtos/materiais será de forma parcelada, em até 24 (vinte e quatro) horas, contados do recebimento da Autorização de Fornecimento, no endereço informado pelo setor requisitante.

6.1.8. Comunicar à **CONTRATANTE** qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos que julgarem-se necessários.

6.1.9. Deverá conter na Nota Fiscal, o número da Autorização de Fornecimento ou o número de empenho referente ao produto.

6.2. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

6.2.1 Promover o acompanhamento e a fiscalização da entrega do objeto da aquisição.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES
Secretaria de Educação

6.2.2. Prestar informações, relativas ao objeto da aquisição, que venham a ser solicitadas pela licitante vencedora.

6.2.3. Efetuar o pagamento do valor constante na nota fiscal/fatura, em até 30 (trinta) dias consecutivos após o recebimento da mesma, devidamente atestada.

6.2.4. Rejeitar o(s) produto(s) que não satisfizer(em) os padrões exigidos nas especificações e recomendações da contratante.

6.2.5. Notificar a **CONTRATADA**, por escrito, quando não efetuar a entrega do(s) item(s), até 10 (dez) dias corridos da geração da Autorização de Fornecimento.

6.2.6. Notificar a **CONTRATADA**, por escrito, de quaisquer irregularidades que venham a ocorrer, em função da prestação do objeto do contrato.

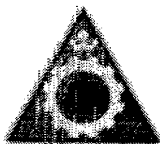
6.2.7. Cumprir e fazer-se cumprir o disposto nas cláusulas deste Termo de Referência.

6.2.8. Fornecer todos os elementos básicos e dados complementares à execução dos serviços ora licitados.

7. DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

7.1. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por servidores nos termos estabelecidos no presente instrumento, a saber:

Servidor	Âmbito de atuação
Sra. Carla Vairo Cruz Barroso Miranda	Fiscal representando a Secretaria de Saúde e Fundo Municipal de Saúde;
Sr. Ricardo Luiz Alves de Almeida	Fiscal representando a Secretaria de Educação
Sra. Carla da Rocha Patrício	Fiscal representando a Secretaria de Desenvolvimento Social/ Fundo de Desenvolvimento Social
Sra. Myrian Aparecida de Souza Batista Marques	Fiscal da Secretaria de Administração
Sr. Alessandro Cardoso Vieira	Fiscal de contrato representando a Secretaria de Serviços Urbanos
Sra. Ana Cláudia Menezes Vieira	Fiscal da Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente
Sr. Rafael Rodrigues Carvalho	Fiscal da Secretaria de Esportes



PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES
Secretaria de Educação

Sr. Fabrício Zulato dos Santos	Fiscal da CATRANS
Sra. Rosângela Moreira Lima Costa	Fiscal da Secretaria de Cultura
Sra. Tamires de Paiva Ferreira	Fiscal da Secretaria de Fazenda e Gabinete.

7.2 A fiscalização não exclui nem reduz a responsabilidade da contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior; além disso, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com a Lei nº 14.133/2021.

7.3 Compete ao Gestor do Contrato exercer a administração do mesmo, com atribuições voltadas para o controle das questões documentais da contratação, quais sejam, verificar se os recursos estão sendo empenhados conforme as respectivas dotações orçamentárias, acompanhar o prazo de vigência do contrato, verificar a necessidade e possibilidade da renovação/prorrogação, bem como estudar a viabilidade de realização de reequilíbrio econômico-financeiro e da celebração dos respectivos termos aditivos etc.

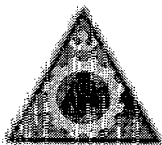
7.4 Compete ao Fiscal do Contrato exercer a verificação concreta do objeto, devendo o servidor designado verificar a qualidade e procedência da prestação do objeto respectivo, encaminhar informações ao gestor do contrato, atestar documentos fiscais, exercer o relacionamento necessário com a contratada, dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do contrato etc.

7.5 O fiscal do contrato anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do mesmo, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

8 CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO

8.1 Recebimento

8.1.1 Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua



PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES

Secretaria de Educação

conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

8.1.2 O fornecimento dos itens será de forma parcelada, conforme a abertura de demanda realizada por cada Secretaria, a partir da emissão da AF.

8.2. Liquidação

8.2.1. Quando for constatada qualquer irregularidade na Nota Fiscal, será imediatamente solicitada à empresa adjudicatária CARTA DE CORREÇÃO, quando couber, ou ainda a pertinente REGULARIZAÇÃO, que deverá ser encaminhada no prazo de 02 (dois) dias úteis;

8.2.2. Caso a contratada não apresente carta de correção no prazo estipulado, o prazo para pagamento será recontado, a partir da data de sua apresentação.

8.3. Pagamento

8.3.1. O pagamento do objeto deste Termo será efetuado em moeda corrente, através de ordem bancária, sem juros e atualização monetária, até 30 (trinta) dias após a apresentação de Nota Fiscal.

9 FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

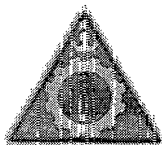
9.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de processo licitatório, na modalidade Pregão Eletrônico, pelo Sistema de Registro de Preços, tipo menor preço por item, de forma parcelada, com base nos parâmetros da Lei 14.133/2021.

9.2 Da habilitação jurídica, fiscal, social, trabalhista e econômico-financeira

9.2.1 Os documentos necessários para a habilitação do fornecedor se encontrarão descritos em tópico específico contido no edital.

9.3 Da Qualificação Técnica

9.3.1 A interessada deverá apresentar pelo menos 01 (um) Atestado de Capacidade técnica, expedido por órgão público Federal, Estadual ou Municipal; ou por empresas públicas ou



PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES

Secretaria de Educação

privadas, em nome da empresa licitante, comprovando que a mesma já executou, de forma satisfatória, a execução do(s) objeto(s) deste.

9.3.2 A interessada deverá apresentar também o Certificado de vistoria do corpo de bombeiros e o Comprovante de autorização ou credenciamento de revendedor de GLP (Gás liquefeito de Petróleo) na ANP (Agência Nacional de Petróleo).

10 ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

10.1 O valor total estimado para a contratação é de **R\$ 180.445,35** (cento e oitenta mil quatrocentos e quarenta e cinco reais e trinta e cinco centavos), conforme os custos apostos na tabela constante no item 1.1 deste Termo de Referência.

10.2. No preço proposto, já deverão estar incluídos todos os custos necessários para o cumprimento do objeto da licitação, bem como todos os impostos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros e quaisquer outros que incidam ou venham a incidir sobre o objeto licitado.

11. DO QUANTITATIVO MÍNIMO

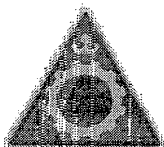
11.1 Em cumprimento ao Art. 28 §2º do Decreto Municipal 5.805/2023, o quantitativo mínimo previsto caso haja a elaboração de contrato oriundo da ata de registro de preços é de 01 (um) para cada item.

12. DA VIGÊNCIA

12.1. O prazo de vigência da contratação será o de 12 (doze) meses, a contar da data de homologação da ata de registro de preços, podendo ser prorrogada por igual período, desde que justificada nos termos da Lei nº 14.133/2021.

13 ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

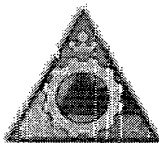
13.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão por conta da dotação orçamentária do orçamento em vigor.



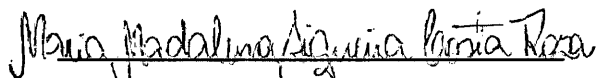
PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES
Secretaria de Educação

13.2 A contratação será atendida pelos seguintes centros de custos:

Centro de Custo	Área requisitante
01	Gabinete
02	Secretaria de Administração
04	Secretaria de Fazenda
06	Secretaria de Desenvolvimento Social
07	Fundo Municipal de Assistência Social
08	Secretaria de Saúde
09	Fundo Municipal de Saúde
10	Secretaria de Educação
11	Secretaria de Cultura
13	Secretaria de Serviços Urbanos
15	Secretaria de Agricultura e meio ambiente
17	Secretaria de Esportes
14	CATRANS
16	Secretaria de Desenvolvimento Econômico e Gestão Institucional SINE

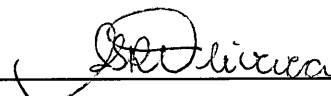


PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES
Secretaria de Educação



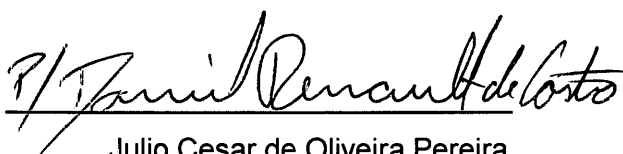
Maria Madalena Siqueira Costa Rosa

Elaboração do TR



Sabrina Souza Ribeiro Oliveira

Responsável pela cotação



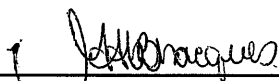
Julio Cesar de Oliveira Pereira

Secretaria de Educação



Alessandro Cardoso Vieira

Secretaria de Serviços Urbanos



Myrian Aparecida de S.B. Marques

Administração



Carla da Rocha Patrício

Secretaria de Desenvolvimento Social



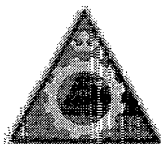
Carla Vairo Cruz Barroso Miranda

Secretaria de Saúde



Ricardo Luiz Alves de Almeida

Secretaria de Educação



PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES
Secretaria de Educação

Ana Cláudia Menezes Vieira
Secretaria de Agricultura e meio ambiente

Rafael Rodrigues Carvalho
Secretaria de Esporte

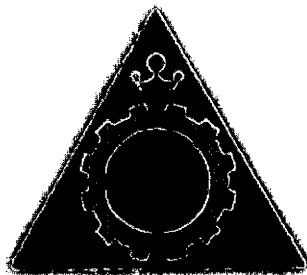
Fabrício Zulato dos Santos
CATRANS

Aline Rodrigues de Sousa
SINE

Tamires de Paiva Ferreira
Secretaria de Fazenda/Gabinete

Rosângela Moreira Lima Costa
Secretaria de Cultura

Tamires de Paiva Ferreira
COORDENADORA DE APOIO III
MATRÍCULA: 505434



PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES

Secretaria de Educação

DECLARAÇÃO DO SETOR REQUISITANTE.

Eu, Ricardo Luiz Alves de Almeida, Coordenador de compras, declaro por meio desta que a referida secretaria cumpriu integralmente todas as exigências estabelecidas pela nova Lei de Licitações, Lei 14.133/2021, no que se refere ao planejamento, elaboração de Estudo Técnico Preliminar, Termo de Referência e obtenção de cotações de preços, em total conformidade com as instruções normativas pertinentes.

O planejamento da contratação foi elaborado de acordo com os princípios e diretrizes estabelecidas na Lei 14.133/21, garantindo a adequada definição dos requisitos do objeto, a escolha do melhor regime de contratação, a definição dos critérios de aceitabilidade das propostas e demais elementos necessários para a realização do processo licitatório.

O Estudo Técnico Preliminar foi desenvolvido de forma detalhada e consistente, contemplando a justificativa da necessidade da contratação, a descrição completa do objeto, os requisitos técnicos mínimos, os critérios de medição e pagamento, bem como quaisquer outras informações relevantes para a compreensão do objeto e a correta elaboração das propostas pelos potenciais fornecedores.

No que diz respeito às cotações de preços, foram obtidos de acordo com as orientações das instruções normativas pertinentes, garantindo a realização de pesquisa de mercado e a obtenção de propostas que refletem a realidade dos preços praticados.

Esta declaração tem o objetivo de atestar o cumprimento rigoroso das exigências legais estabelecidas pela Lei de Licitações 14.133/2021 no que tange ao Planejamento, Estudo Técnico Preliminar e obtenção de cotações de preços, demonstrando o comprometimento do setor requisitante em seguir as diretrizes legais e as melhores práticas na condução de processos licitatórios.

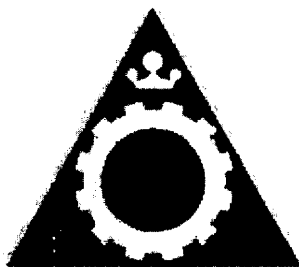
Ricardo Luiz Alves de Almeida
Coordenador de compras



PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES
Secretaria de Educação

FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

Setor requisitante (Unidade/Setor/Departamento): SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
E-mail: educacao@cataguases.mg.gov.br
Telefone: (32) 3422-2097
1. Objeto: contratação de empresa especializada no fornecimento de GÁS DE COZINHA ou Gás Liquefeito de Petróleo (GLP), para atender às demandas das escolas e outros setores da Secretaria de Educação.
2. Justificativa da necessidade da contratação: esta contratação se faz necessária pois o gás de cozinha é um item necessário para o funcionamento dos fogões utilizados no preparo de alimentos para a confecção da alimentação escolar nas unidades escolares municipais.
Dotação orçamentária: Centro de Custo: 10 - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
Horário de Entrega/Execução: 08h às 11:00 e 13:00 às 16h.
Servidor responsável para esclarecimentos: Ricardo Luiz Alves de Almeida.
Responsável pela Formalização da Demanda: Ricardo Luiz Alves de Almeida.
QUANTIDADES: em anexo



PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES
Secretaria de Educação

ITEM	QTD	TIPO	ESPECIFICAÇÃO
01	900	Recarga	Gás liquefeito de petróleo GLP, tipo gás propano, acondicionado em botijões com capacidade para 13 kg, fabricado segundo norma NBR 8460 e armazenados/transportados conforme NBR 15514 da ABNT.
02	10	Recarga	Gás liquefeito de petróleo GLP, tipo gás propano, acondicionado em vasilhame com capacidade para 45 fabricado segundo norma NBR 8460 e armazenados/transportados conforme NBR 15514 da ABNT.
03	10	Vasilhame	Vasilhame do tipo botijão de gás P13 (13 kg) novo, vazio, em aço, com capacidade para 13 kg de gás GLP, fabricado segundo norma NBR 8460 e armazenados/transportados conforme NBR 15514 da ABNT.
04	01	Vasilhame	Vasilhame do tipo cilindro de gás P45 (45 kg), novo, vazio, em aço, com capacidade para 45 kg de gás GLP, fabricado segundo norma NBR 8460 e armazenados/transportados conforme NBR 15514 da ABNT.

Ricardo Luiz Alves de Almeida
Coordenador de Compras.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

Setor requisitante (Unidade/Setor/Departamento): SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
E-mail: administracao@cataguases.mg.gov.br
Telefone: (32) 3422-1066 ramal 106 e 107
<p>Objeto: Contratação de empresa para fornecimento de distribuição de gás liquefeito de petróleo (GLP), para atender a secretaria de administração.</p> <ul style="list-style-type: none">● Item 01 - Quantidade: 80 unidades - Tipo: Recarga - Especificação: Gás liquefeito de petróleo GLP, tipo gás propano, acondicionado em botijões com capacidade para 13kg, fabricado segundo norma NBR 8460 e armazenados / transportados conforme NBR 15514 da ABNT.● Item 03 - Quantidade: 05 unidades - Tipo: Vasilhame - Especificação: Vasilhame do tipo botijão de gás P13 (13 kg) novo, vazio, em aço, com capacidade para 13kg de gás GLP, fabricado segundo norma NBR 8460 e armazenados/ transportados conforme NBR 15514 da ABNT.
<p>Justificativa: A contratação visa garantir o fornecimento contínuo e seguro de GLP, essencial para as atividades operacionais. Além disso, assegura conformidade com normas de segurança, eficiência no abastecimento e redução de custos com manutenção corretiva.</p> <p>Segue em anexo os itens e a quantidade a serem adquiridos para a secretaria de administração.</p>
Servidor responsável para esclarecimentos: Emília de Sousa Menta
Responsável pela Formalização da Demanda: Myrian Aparecida de Souza Batista Marques



Emília de Sousa Menta
Secretária de Administração

FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

Setor requisitante (Unidade/Setor/Departamento): Gabinete
E-mail: compras@cataguases.mg.gov.br
Telefone: (32) 3422-1066
1. Objeto: Contratação de empresa para fornecimento de 15 recargas de gás e vasilhame 4 para atender o Gabinete do Prefeito.
2. 2. Justificativa da necessidade da contratação: Justificativa da necessidade da contratação: É necessária a 15 recargas de gás e vasilhame 4, para garantir o bom funcionamento da secretaria de fazenda, com uma melhor qualidade nos serviços prestados e melhor atendimento às demandas da gestão pública Segue os anexos de quantidade e qualidade dos itens a serem adquiridos pelo Gabinete do Prefeito.
Dotação orçamentária: Centro de Custos: 01 - Gabinete do Prefeito
Horário de Entrega/Execução: 08h às 11:00 e 13:00 às 16:00
Servidor responsável para esclarecimentos: Emília de souza Menta
Responsável pela Formalização da Demanda: Tamires de Paiva Ferreira



Emília de Souza Menta
Secretária do Gabinete



FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

Setor requisitante (Unidade/Setor/Departamento):FAZENDA
E-mail:compras@cataguases.mg.gov.br
Telefone: (32) 9-9952-8372
1. Objeto: Contratação de empresa para fornecimento de 15 recargas de gás e vasilhame 4 para atender a secretaria de fazenda.
2. Justificativa da necessidade da contratação: É necessária a 15 recargas de gás e vasilhame 4,para garantir o bom funcionamento da secretaria de fazenda,com uma melhor qualidade nos serviços prestados e melhor atendimento às demandas da gestão pública Segue os anexos de quantidade e qualidade dos itens a serem adquiridos pela secretaria de fazenda: Gás liquefeito de petróleo GLP, tipo gás propano, acondicionado em botijões com capacidade para 13 kg.
Dotação orçamentária: Centro de Custos 04- Sec. De Fazenda
Horário de Entrega/Execução: 08h às 11:00 e 13:00 às 16:00
Servidor responsável para esclarecimentos: Tamires de Paiva Ferreira
Responsável pela Formalização da Demanda:Tamires de Paiva Ferreira

Tiago Rodrigues de Souza Reis
Secretário de Fazenda



PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES
Secretaria Municipal de Saúde
Diretoria Administrativa
Licitação

FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

Setor requisitante (Unidade/Setor/Departamento): Secretaria de Saúde/ Diversos Setores

E- mail: secsaudecataguases@gmail.com

Telefone: (32) 3429 - 2600

1. Objeto: Aquisição de gás (13 Kg) e vasilhame P13 (13 Kg) es para atender as demandas de diversos setores da Secretaria Municipal de Saúde de Cataguases – MG.

2. Justificativa da necessidade da contratação:

A contratação se justifica para atender à demanda dos serviços ofertados por este setor, contribuindo de forma significativa com a eficácia de seu funcionamento, celeridade da execução e organização.

Dotação Orçamentária:

Manutenção Administrativa/ Secretaria de Saúde (02008


Fundo Municipal de Saúde (02009)

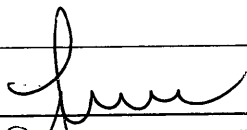
Horário de Entrega/Execução: Diversos Setores (07:00 às 16:00 horas).

✓ **Determinados pela Secretaria de Saúde de Cataguases – MG.**

Fiscal do Contrato e Demanda: Carla Vairo Cruz Barroso Miranda

Responsável pela Formalização da Demanda: Flávia de Souza Werneck


FISCAL DO CONTRATO/DEMANDA


RESPONSÁVEL PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

VINICIUS FRANZONI
BARBOSA
FERREIRA:0740778366
7

Assinado de forma digital por
VINICIUS FRANZONI BARBOSA
FERREIRA:07407783667
Dados: 2025.02.05 10:11:56
-03'00'

SECRETÁRIO

ITEM	QTD	CENTRO DE CUSTO	TIPO	ESPECIFICAÇÃO
C1	100	02008	Recarga	Gás liquefeito de petróleo GLP, tipo gás propano, acondicionado em botijões com capacidade para 13 kg, fabricado segundo norma NBR 8460 e armazenados/transportados conforme NBR 15514 da ABNT.
	150	02009		
02			Recarga	Gás liquefeito de petróleo GLP, tipo gás propano, acondicionado em vasilhame com capacidade para 45 fabricado segundo norma NBR 8460 e armazenados/transportados conforme NBR 15514 da ABNT.
03	10	02008	Vasilhame	Vasilhame do tipo botijão de gás P13 (13 kg) novo, vazio, em aço, com capacidade para 13 kg de gás GLP, fabricado segundo norma NBR 8460 e armazenados/transportados conforme NBR 15514 da ABNT.
	30	02009		
04			Vasilhame	Vasilhame do tipo cilindro de gás P45 (45 kg), novo, vazio, em aço, com capacidade para 45 kg de gás GLP, fabricado segundo norma NBR 8460 e armazenados/transportados conforme NBR 15514 da ABNT.

Carre



CATAGUASES
PREFEITURA

SECRETARIA DE
CULTURA E TURISMO

FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

Unidade requisitante: SECRETARIA DE CULTURA E TURISMO

E-mail: cultura@cataguases.mg.gov.br | **Telefone:** (32) 3429 - 2585

1. Objeto: Contratação de empresa para fornecimento de gás, para atender as demandas da Secretaria de Cultura e Turismo.

2. Justificativa da necessidade de contratação: Justifica-se a presente contratação considerando as necessidades da Secretaria de Cultura e Turismo

- 10 recargas item 1
- 04 recargas item 3

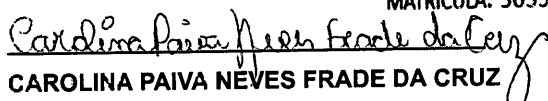
3. Dotação orçamentária: Centro de Custo 11

4. Horário de Entrega/Execução: De acordo com a demanda.

5. Servidor responsável para esclarecimentos: Rosângela Moreira Lima Costa

6. Responsável pela Formalização da Demanda: Carolina Paiva Neves Frade da Cruz

Carolina Paiva N. Frade da Cruz
COORDENADORA DE AFILIADOS
MATRÍCULA: 505581


CAROLINA PAIVA NEVES FRADE DA CRUZ
RESPONSÁVEL PELA FORMALIZAÇÃO


ROSÂNGELA MOREIRA LIMA COSTA
SECRETARIA DE CULTURA E
TURISMO DE CATAGUASES
MATRÍCULA: 505565
ROSÂNGELA MOREIRA LIMA COSTA
SECRETÁRIA DE CULTURA E TURISMO



FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

Setor requisitante (Unidade/Setor/Departamento): SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

E-mail: meioambiente@cataguases.mg.gov.br

Telefone: (32)3429-2599 ramal 282/269

1. Objeto: Aquisição de gás liquefeito de petróleo - GLP (gás de cozinha), acondicionados em botijões com capacidade para 13 kg e cilindros com capacidade para 45 kg e vasilhames vazios (botijões de gás GLP 13 kg e cilindros de gás GLP 45 kg para atender as demandas da Prefeitura Municipal de Cataguases.

2. Justificativa da necessidade da contratação:

O gás liquefeito de petróleo - GLP (gás de cozinha), acondicionados em botijões com capacidade para 13 kg e vasilhames vazios (botijões de gás GLP 13 kg) serão destinados para uso nesta secretaria ou em marcação bovina nas campanhas de vacinação.

Dotação orçamentária: Centro de Custo 15

Horário de Entrega/Execução: 07:00 às 16:30 horas

Servidor responsável para esclarecimentos: Rafael Resende Nogueira

Responsável pela Formalização da Demanda: Ana Cláudia Menezes Vieira

Assinatura do Secretário



ITEM	QTD	TIPO	ESPECIFICAÇÃO
01	10	Recarga	Gás liquefeito de petróleo GLP, tipo gás propano, acondicionado em botijões com capacidade para 13 kg, fabricado segundo norma NBR 8460 e armazenados/transportados conforme NBR 15514 da ABNT.
02	---	Recarga	Gás liquefeito de petróleo GLP, tipo gás propano, acondicionado em vasilhame com capacidade para 45 fabricado segundo norma NBR 8460 e armazenados/transportados conforme NBR 15514 da ABNT.
03	02	Vasilhame	Vasilhame do tipo botijão de gás P13 (13 kg) novo, vazio, em aço, com capacidade para 13 kg de gás GLP, fabricado segundo norma NBR 8460 e armazenados/transportados conforme NBR 15514 da ABNT.
04	---	Vasilhame	Vasilhame do tipo cilindro de gás P45 (45 kg), novo, vazio, em aço, com capacidade para 45 kg de gás GLP, fabricado segundo norma NBR 8460 e armazenados/transportados conforme NBR 15514 da ABNT.

SOLICITAÇÃO DE ABERTURA DE PROCESSO/ENVIO DE DEMANDAS

SECRETARIA: SECRETARIA DE SERVIÇOS URBANOS

1. OBJETO: Contratação de empresa especializada no fornecimento de Gás liquefeito de petróleo GLP, tipo gás propano, acondicionado em botijões com capacidade para 13 kg, fabricado segundo norma NBR 8460 e armazenados/transportados conforme NBR 15514 da ABNT.

2. JUSTIFICATIVA: O Fornecimento do material de copa e cozinha será para atendimento do setor.

3. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Unidade: **14** – Atividades da CATRANS e Serviços de Trânsito
Natureza de Despesa 805 - 3.3.90.30.00.00.00.00 – Material de Consumo.

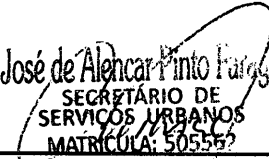
4. LOCAL E HORÁRIO DE ENTREGA: Prestação de fornecimento de material copa cozinha conforme demanda apresentada pelo órgão competente. Será realizado em horários alternados e logradouros a serem definidos pelo setor.

5. FISCAL DO CONTRATO: Fabrício Zulato os Santos

6. RESPONSÁVEL PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA: Rogério Werneck Athouguia


FABRÍCIO ZULATO DOS SANTOS
FISCAL DO CONTRATO
COORDENADOR CATRANS
MATRÍCULA: 505399


ROGÉRIO WERNECK ATHOUGUIA
RESPONS. PELA FORMALIZAÇÃO


JOSÉ DE ALENCAR PINTO FARIAS
SECRETÁRIO DE
SERVIÇOS URBANOS
MATRÍCULA: 505552
SECRETÁRIO

DA DEMANDA

ROGÉRIO WERNECK ATHOUGUIA
COORDENADOR DE TRANSPORTES
CATRANS

ITEM	QTD	TIPO	ESPECIFICAÇÃO
01	18	Recarga	Gás liquefeito de petróleo GLP, tipo gás propano, acondicionado em botijões com capacidade para 13 kg, fabricado segundo norma NBR 8460 e armazenados/transportados conforme NBR 15514 da ABNT.
02		Recarga	Gás liquefeito de petróleo GLP, tipo gás propano, acondicionado em vasilhame com capacidade para 45 fabricado segundo norma NBR 8460 e armazenados/transportados conforme NBR 15514 da ABNT.
03		Vasilhame	Vasilhame do tipo botijão de gás P13 (13 kg) novo, vazio, em aço, com capacidade para 13 kg de gás GLP, fabricado segundo norma NBR 8460 e armazenados/transportados conforme NBR 15514 da ABNT.
04		Vasilhame	Vasilhame do tipo cilindro de gás P45 (45 kg), novo, vazio, em aço, com capacidade para 45 kg de gás GLP, fabricado segundo norma NBR 8460 e armazenados/transportados conforme NBR 15514 da ABNT.



Prefeitura de Cataguases

FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

Sector requisitante (Unidade/Setor/Departamento): SECRETARIA DE SERVIÇOS URBANOS
E-mail: servicosurbanos@cataguases.mg.gov.br
Telefone: (32) 3429-2594
1. Objeto: Contratação de empresa especializada em fornecimento de gás liquefeito e vasilhames para atender às demandas deste setor.
2. Justificativa da necessidade da contratação O fornecimento de gás e vasilhames se justifica pela necessidade de garantir o pleno funcionamento das atividades essenciais desempenhado por esta secretaria.
Dotação orçamentária: 13- Secretaria de Serviços Urbanos
Horário de Entrega/Execução: 7:30 às 10:30 e 13:30 às 16:30 Segunda à Sexta
Servidor responsável para esclarecimentos: Alessandro Cardoso Vieira
Responsável pela Formalização da Demanda: Alessandro Cardoso Vieira

ITEM	QTD	TIPO	ESPECIFICAÇÃO
01	30	Recarga	Gás liquefeito de petróleo GLP, tipo gás propano, acondicionado em botijões com capacidade para 13 kg, fabricado segundo norma NBR 8460 e armazenados/transportados conforme NBR 15514 da ABNT.
03	6	Vasilhame	Vasilhame do tipo botijão de gás P13 (13 kg) novo, vazio, em aço, com capacidade para 13 kg de gás GLP, fabricado segundo norma NBR 8460 e armazenados/transportados conforme NBR 15514 da ABNT.

José de Alencar Pinto Farage
SECRETÁRIO DE
SERVIÇOS URBANOS
MATRÍCULA: 205567

Secretaria de Serviços Urbanos

FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE	
UNIDADE REQUISITANTE	Secretaria de Desenvolvimento Social de Cataguases
SIGLA DA UNIDADE	SEDESC
RESPONSÁVEL PELA DEMANDA	Carla da Rocha Patrício
SERVIDOR RESPONSÁVEL PARA ESCLARECIMENTOS:	Carla da Rocha Patrício
MATRÍCULA	315281
E-MAIL	compras.sasc@yahoo.com.br; secdessocial@cataguases.mg.gov.br
TELEFONE	(32) 3429-2566
<p>OBJETO</p> <p>Faz- se necessário a aquisição de gás liquefeito de petróleo - GLP (Gás de cozinha), acondicionados em botijões com capacidade para 13 kg e cilindros com capacidade para 45 kg e vasilhames vazios (botijões de gás GLP 13 kg e cilindros de gás GLP 45 kg para atender a Secretaria de Desenvolvimento Social.</p>	
<p>JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO</p> <p>É necessário a aquisição de gás liquefeito de petróleo - GLP (Gás de cozinha), acondicionados em botijões com capacidade para 13 kg e vasilhames vazios (botijões de gás GLP 13 kg para atender os setores da Secretaria de Desenvolvimento Social.</p>	
<p>DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Centro de custo: 06 – SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL</p> <p>Centro de custo: 07 – FUNDO DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL</p>	

QUANTIDADE DE ITEM A SER ADQUIRIDO

CENTRO DE CUSTO: 07 – FUNDO DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL			
ITEM	QTD	TIPO	ESPECIFICAÇÃO
01	50	Recarga	Gás liquefeito de petróleo GLP, tipo gás propano, acondicionado em botijões com capacidade para 13 kg, fabricado segundo norma NBR 8460 e armazenados/transportados conforme NBR 15514 da ABNT.
03	10	Vasilhame	Vasilhame do tipo botijão de gás P13 (13 kg) novo, vazio, em aço, com capacidade para 13 kg de gás GLP, fabricado segundo norma NBR 8460 e armazenados/transportados conforme NBR 15514 da ABNT.



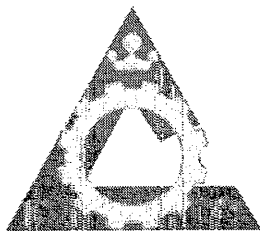
SEDESC

SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL DE CATAGUASES

CENTRO DE CUSTO: 06 – SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL			
ITEM	QTD	TIPO	ESPECIFICAÇÃO
01	10	Recarga	Gás liquefeito de petróleo GLP, tipo gás propano, acondicionado em botijões com capacidade para 13 kg, fabricado segundo norma NBR 8460 e armazenados/transportados conforme NBR 15514 da ABNT.
03	10	Vasilhame	Vasilhame do tipo botijão de gás P13 (13 kg) novo, vazio, em aço, com capacidade para 13 kg de gás GLP, fabricado segundo norma NBR 8460 e armazenados/transportados conforme NBR 15514 da ABNT.

Clarice Oliveira Leite Mendonça
SECRETÁRIA DE
DESENVOLVIMENTO SOCIAL
MATRÍCULA: 315263

Autoridade da Área Requisitante



Prefeitura de Cataguases

Secretaria de Desenvolvimento Econômico e Gestão Institucional

Praça Santa Rita, 462, Centro - Cataguases/MG

Tel: (32) 3422-1066 / e-mail: sedegi@cataguases.mg.gov.br

SOLICITAÇÃO DE ABERTURA DE PROCESSO/ENVIO DE DEMANDAS

SECRETARIA: Secretaria de Desenvolvimento Econômico e Gestão Institucional

OBJETO: Trata-se de 03 (três) recargas de Gás liquefeito de petróleo GLP, tipo gás propano, acondicionado em botijões com capacidade para 13 kg, fabricado segundo norma NBR 8460 e armazenados/transportados conforme NBR 15514 da ABNT.

2. JUSTIFICATIVA: Para atender a demanda do SINE.

3. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Centro de Custo: 16 / Ficha: 932 / Outros Serviços Terceiros Pessoa Jurídica

4. LOCAL E HORÁRIO DE ENTREGA: As instalações deverão ser realizadas na sala do SINE

5. FISCAL DO CONTRATO: Aline Rodrigues de Sousa

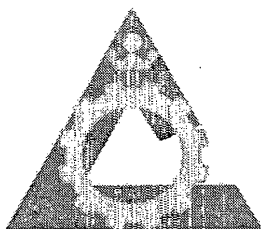
6. RESPONSÁVEL PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA: Raphael Ferreira Arqueti

Fiscal do Contrato

Resp. pela formalização da demanda

Ricardo H. Castro de Mattos
SECRETÁRIO DE DESENVOLVIMENTO
E GESTÃO INSTITUCIONAL
MATRÍCULA: 505529

Ricardo Henrique Castro de Mattos
Secretário Municipal - SEDEGI



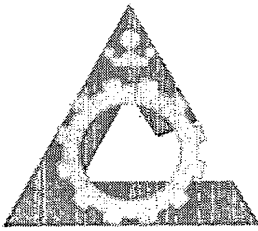
Prefeitura de Cataguases

Secretaria de Desenvolvimento Econômico e Gestão Institucional

Praça Santa Rita, 462, Centro - Cataguases/MG

Tel: (32) 3422-1066 / e-mail: sedegi@cataguases.mg.gov.br

ITEM	QTD	TIPO	ESPECIFICAÇÃO
01	03	Recarga	Gás liquefeito de petróleo GLP, tipo gás propano, acondicionado em botijões com capacidade para 13 kg, fabricado segundo norma NBR 8460 e armazenados/transportados conforme NBR 15514 da ABNT.
02		Recarga	Gás liquefeito de petróleo GLP, tipo gás propano, acondicionado em vasilhame com capacidade para 45 fabricado segundo norma NBR 8460 e armazenados/transportados conforme NBR 15514 da ABNT.
03		Vasilhame	Vasilhame do tipo botijão de gás P13 (13 kg) novo, vazio, em aço, com capacidade para 13 kg de gás GLP, fabricado segundo norma NBR 8460 e armazenados/transportados conforme NBR 15514 da ABNT.
04		Vasilhame	Vasilhame do tipo cilindro de gás P45 (45 kg), novo, vazio, em aço, com capacidade para 45 kg de gás GLP, fabricado segundo norma NBR 8460 e armazenados/transportados conforme NBR 15514 da ABNT.



Prefeitura de Cataguases

Secretaria de Desenvolvimento Econômico e Gestão Institucional

Praça Santa Rita, 462, Centro - Cataguases/MG

Tel: (32) 3422-1066 / e-mail: sedegi@cataguases.mg.gov.br

Cataguases, 04 de fevereiro de 2025

Ofício 07/2025 - SEDEGI

Ao Setor de Compras
À Sra. Tamires de Paiva Ferreira

Assunto: Solicitação de abertura de processo / envio de demanda.

Com meus cumprimentos, venho formalizar solicitação de abertura de processo / envio de demanda para recarga de gás liquefeito de petróleo GLP, tipo gás propano, acondicionado em botijões com capacidade para 13 kg, fabricado segundo norma NBR 8460 e armazenados/transportados conforme NBR 15514 da ABNT, para atender as demandas do SINE.

Reiteramos votos de estima e elevada consideração.

Atenciosamente,


Ricardo H. Castro de Mattos
SECRETÁRIO DE DESENVOLVIMENTO
E GESTÃO INSTITUCIONAL
MATRÍCULA: 505529

Ricardo Henrique Castro de Mattos
Secretário Municipal - SEDEGI



FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

Setor requisitante (Unidade/Setor/Departamento): Secretaria Municipal de Esportes

E-mail: esporte@cataguases.mg.gov.br

1. Objeto: Gás

Quantidade de cada item de acordo com planilha em anexo.

2. Justificativa da necessidade da contratação

Tal pedido se faz necessário para suprir as necessidades de gás da Secretaria Municipal de Esportes.

Dotação orçamentária: CENTRO DE CUSTO: 17

Funcional: 2.217 MANUTENÇÃO ADMINISTRATIVA – SECRETARIA DE ESPORTES

946 1.500.000.0000.000 Material de Consumo

Fiscal de contrato: Rafael Rodrigues Carvalho

Responsável pela Formalização da Demanda: Daniel Maciel da Silva (Secretário Municipal de Esportes)

Assinatura do(a) Responsável

Daniel Maciel da Silva
SECRETÁRIO DE ESPORTES
MATRÍCULA: 505514

ITEM	QTD	TIPO	ESPECIFICAÇÃO
01	10	Recarga	Gás liquefeito de petróleo GLP, tipo gás propano, acondicionado em botijões com capacidade para 13 kg, fabricado segundo norma NBR 8460 e armazenados/transportados conforme NBR 15514 da ABNT.
02	--	Recarga	Gás liquefeito de petróleo GLP, tipo gás propano, acondicionado em vasilhame com capacidade para 45 fabricado segundo norma NBR 8460 e armazenados/transportados conforme NBR 15514 da ABNT.
03	03	Vasilhame	Vasilhame do tipo botijão de gás P13 (13 kg) novo, vazio, em aço, com capacidade para 13 kg de gás GLP, fabricado segundo norma NBR 8460 e armazenados/transportados conforme NBR 15514 da ABNT.
04	--	Vasilhame	Vasilhame do tipo cilindro de gás P45 (45 kg), novo, vazio, em aço, com capacidade para 45 kg de gás GLP, fabricado segundo norma NBR 8460 e armazenados/transportados conforme NBR 15514 da ABNT.