

PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES

Secretaria Municipal de Saúde

Diretoria Administrativa

Ofício SMS/DIRA 0067/2025

A/C Flávia Werneck

Setor de Licitações da Secretaria Municipal de Saúde

Recebido em
28/02/25
34h34
Nilzi

Cataguases, 13 de fevereiro de 2025.

Venho por meio deste, solicitar abertura de Processo de Licitação (Lei 14.133/2021), na forma eletrônica, do tipo pregão, para registro de preços, menor preço por item, para aquisição de materiais e insumos de Laboratório, a fim de atender às necessidades do Laboratório Municipal da Prefeitura Municipal de Cataguases – MG.

Solicitação nº 221/2025

Estimativa: O valor estimado informado pela secretaria será de R\$ 90.071,44 (noventa mil e setenta e um reais e quarenta e quatro centavos), de acordo com a cotação em anexo.

Dotação Orçamentária: 02.09 – Fundo Municipal de Saúde.

Gestão do Laboratório Municipal.

3.3.90.30.00.00.00.00 01.600 – Material de Consumo.

Ficha: 430

3.3.90.30.00.00.00.00 01.621 – Material de Consumo.

Ficha: 430

Justificativa: Adquirir materiais e insumos de laboratório é de extrema importância para atender às necessidades do Laboratório Municipal da Prefeitura Municipal de Cataguases – MG. Através dessas aquisições de materiais de laboratório adequados, a Administração garante que os testes e análises realizados sejam precisos e confiáveis. Isso é crucial para diagnósticos corretos e decisões clínicas acertadas.

Ademais, adquirir os itens em questão permite que o laboratório opere de maneira eficiente, reduzindo tempo de espera por resultados e maximizando o uso dos recursos disponíveis.

Sem mais para o momento, despeço-me com os votos de estima e consideração.

Atenciosamente,

Vinicius Franzoni Barbosa Ferreira
Secretário Municipal de Saúde

RECEBIDO
EM, 26/02/25
SEC. MUN. SAÚDE CATAGUASES



PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES
Secretaria Municipal de Saúde
Diretoria Administrativa
Licitação

TERMO DE REFERÊNCIA

1.CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

1.1. O presente documento tem por objetivo estabelecer as condições gerais que orientarão o processo licitatório na **modalidade Pregão Eletrônico, pelo sistema de Registro de Preços, tipo Menor Preço por Item**, para aquisição de materiais e insumos de laboratório, a fim de atender às necessidades do Laboratório Municipal da Prefeitura Municipal de Cataguases – MG, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento e com base nos parâmetros da Lei 14.133/2021.

1.2. Os itens se enquadram na classificação de bens comuns, segundo o art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021, conforme a justificativa constante no Estudo Técnico Preliminar.

1.3. O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme Decreto nº 10.818, de 27 de setembro de 2021.

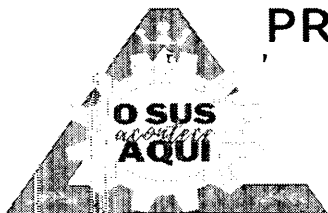
1.4. O prazo de vigência da contratação será de 12 (doze) meses a contar da data de Homologação da Ata, podendo ser prorrogado de acordo com a Lei vigente.

1.5. O contrato oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.

2. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS

2.1. A estimativa das quantidades a serem contratadas é detalhada conforme tabela abaixo:

Item	Descrição	UND	QTD	QTD Mínima	Código
01	Garrote. Tipo Fita. Material: borracha natural. Dimensões 2,5 x 45cm aproximadamente. Apresentação: Rolo (metros).	UN	06	01	477135
02	Líquido de sistema concentrado para o aparelho Biosystems A25, com 500 ml.	FRS	06	01	446607
03	Padrões de Sódio, Potássio e lítio (Aparelho Celm fc280), com 100 ml.	FRS	04	01	446687
04	Reagente Cloro Dpd Para Instrumentos Digitais 100 TESTES. Reagente Para Dosagem de Cloro. Colorimétrico, de Ponto Final, Faixa de Leitura Visível, Metodologia Por Dpd, Precisa; Reagente Cloro DPD 2, com Padrão, Execução A partir do Manual Explicativo, Execução a Partir do Manual Explicativo; Execução Automática, Para Determinações de 100 Testes. Reagente CL-S1 frasco com 10 ml/ Reagente CL-S2 frasco com 10 ml/ Reagente CL-S4 frasco com 10 ml.	KIT	04	01	408114
05	Rotor de metacrilato para uso no aparelho Biosystems A 25. Caixa com 10 unidades.	CX	05	01	622802
06	Solução de limpeza concentrada para o aparelho Biosystems A25. Frasco com 500 ml.	FRS	06	01	407149
07	Solução detergente específica para a descontaminação e manutenção preventiva para o aparelho Zybío Z5. Frasco com 50 ml.	FRS	100	01	396185
08	Solução diluente para a contagem e diferenciação de células sanguíneas para o aparelho Zybío Z5. Galão de 20 litros.	GL	70	01	396183
09	Solução hemolisante (LB Lise) para o aparelho Zybío Z5. Frasco com 100 ml.	FRS	100	01	400399
10	Solução hemolisante (LD Lise) para o aparelho Zybío Z5. Frasco com 500 ml.	FRS	100	01	400399



PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES
Secretaria Municipal de Saúde
Diretoria Administrativa
Licitação

11	Solução Padrão De Cloro Kmno4 1000 Ppm. Frasco com 100 ml.	FRS	03	01	352503
----	--	-----	----	----	--------

OBS: Quando não encontrado o código com a descrição exata do item em pesquisa no "ComprasNet", o código descrito será que mais se aproxima do produto, prevalecendo às descrições deste Termo de Referência.

3. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

3.1. O Laboratório Municipal da Prefeitura Municipal de Cataguases - MG tem a responsabilidade de garantir a realização de exames laboratoriais de qualidade, essenciais para o diagnóstico e monitoramento de doenças, bem como para o atendimento às demandas de saúde da população. Para isso, é fundamental a aquisição de materiais e insumos de laboratório como reagentes são indispensáveis para o funcionamento adequado do laboratório.

3.2. Considerando a necessidade de aquisição desses materiais e insumos de forma contínua e eficiente, o presente estudo visa estabelecer a solução mais viável técnica e economicamente para a compra desses produtos, garantindo a qualidade dos exames realizados e o atendimento adequado às demandas de saúde da população.

4. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO.

4.1. A presente solução tem como objetivo garantir a aquisição contínua e eficiente de materiais e insumos de laboratório, visando atender às demandas do Laboratório Municipal da Prefeitura Municipal de Cataguases - MG.

4.2. A contratação será realizada por meio de Processo de Licitação na modalidade Pregão Eletrônico, para registro de preços com base no menor preço por item.

4.3. A solução proposta garante economicidade, transparência e ampla competitividade, atendendo aos princípios da administração pública.

4.4. Com a implementação desta solução, busca-se garantir a qualidade dos exames realizados, a continuidade das atividades do laboratório e a otimização dos recursos públicos.

5. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

5.1. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

5.1.1. Conformidade com a Legislação: Os materiais e insumos devem estar registrados na Agência Nacional de Vigilância Sanitária (Anvisa) e atender às normas técnicas e sanitárias vigentes.

5.1.2. Qualidade e Segurança: Os produtos devem ser provenientes de fabricantes idôneos e com comprovação de qualidade, garantindo a precisão e confiabilidade dos exames realizados.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES
Secretaria Municipal de Saúde
Diretoria Administrativa
Licitação

5.1.3. Diversidade de Itens: A contratação deve abranger uma ampla gama de materiais e insumos para atender às diversas demandas do laboratório.

5.1.4. Prazo de Entrega: Os materiais e insumos devem ser entregues em prazos compatíveis com as necessidades do laboratório, evitando interrupções nas atividades.

5.1.5. Armazenamento e Distribuição: Os produtos devem ser entregues em condições adequadas de armazenamento, conforme as especificações técnicas de cada item.

5.1.6. Desconto sobre o Preço de Mercado: A contratação será realizada com base no menor preço por item, garantindo economicidade.

5.1.6. Os produtos deverão ter prazo de validade mínimo de 12 meses a partir da data da entrega, exceto nos casos em que o produto comprovadamente possuir prazo de validade inferior em virtude de suas características de composição.

5.1.7. Os materiais deverão ser acondicionados em embalagens apropriadas para armazenamento, fazendo constar a descrição do produto e incluindo: marca, data de fabricação e validade, de acordo com as características individuais de cada produto.

5.1.8. O fornecedor está sujeito à fiscalização de todos os produtos no ato da entrega e posteriormente, reservando-se à Prefeitura Municipal de Cataguases, o direito de não receber o produto, caso os mesmos não se encontrem em condições satisfatórias, ou no caso de os produtos não serem de primeira qualidade.

5.1.9. Caso os produtos sejam entregues em desacordo com os requisitos estabelecidos pela Prefeitura, ou em quantidades inferiores ao estabelecido, a empresa deverá substituí-los ou complementá-los em até 5 (cinco) dias.

5.1.10. A licitante vencedora deverá cumprir obrigatoriamente o prazo de Entrega, salvo em caso de alterações solicitadas pela Prefeitura, que deverão ser comunicadas num prazo não inferior a 24 horas antes da respectiva entrega.

5.1.11. O transporte e a descarga dos produtos nos locais designados correrão por conta exclusiva das empresas vencedoras, sem qualquer custo adicional solicitado posteriormente.

5.2. Sustentabilidade

5.1.1. Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos os seguintes requisitos, que se baseiam no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis.

5.3. Subcontratação


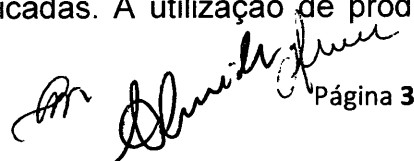
5.3.1. É vedada a subcontratação.

5.4. Garantia da Contratação

5.4.1. Não será exigida garantia de execução da contratação para esse objeto.

5.5. DA INDICAÇÃO DE MARCAS OU MODELOS

5.5.1. A solicitação de marcas específicas justifica-se uma vez que a padronização desses produtos é essencial para garantir a qualidade, precisão e confiabilidade dos resultados analíticos, uma vez que os protocolos e equipamentos do laboratório foram validados e configurados para operar com insumos das marcas indicadas. A utilização de produtos



Página 3 de 8



PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES
Secretaria Municipal de Saúde
Diretoria Administrativa
Licitação

alternativos pode comprometer a segurança, a compatibilidade técnica e a eficiência dos processos, além de gerar custos adicionais com recalibração, retrabalho ou eventuais danos aos equipamentos. As marcas solicitadas possuem reconhecimento no mercado, oferecem suporte técnico especializado e atendem às normas técnicas e regulamentações vigentes, garantindo a continuidade e a excelência dos serviços prestados à população. Dessa forma, a aquisição desses materiais específicos assegura a operação eficiente do laboratório, a confiabilidade dos resultados e a economia a médio e longo prazo.

5.5.2. Somente será aceito as propostas que contemplem as marcas exigidas conforme a descrição dos itens listados.

5.6. DA VEDAÇÃO DE MARCAS OU MODELOS

5.6.1. Se aplica neste caso.

5.6. Da Vedação de Contratação de Marcas ou Produtos

5.6.1. Se aplica neste caso.

5.7. Da Amostra

5.7.1. Para esta aquisição não se faz necessária o prévio envio de amostras, sendo necessário o envio de folder ou catálogo com informações pertinentes ao item, onde atendam TODAS as especificações exigidas nesse presente Termo de Referência. Sendo necessária a aprovação anteriormente.

5.7.2. Responsável

✓ Paula Márcia Webster Nogueira

E-mail: diretoriasaudecataguases@gmail.com

Telefone: 32-3429-2600 ramal: 202

6. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

6.1. As entregas deverão ocorrer mediante prévio envio da Solicitação de Fornecimento por parte da CONTRATANTE à CONTRATADA onde a mesma deverá respeitar o solicitado e realizar a execução dos serviços.


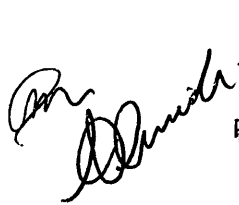

6.2. O(s) itens(s) será(ão) rigorosamente avaliado(s) no ato da entrega nos quesitos qualidade, caso o(s) serviço(s) esteja(m) em desacordo ao que foi licitado, as notas não serão assinadas.

6.3. As notas fiscais deverão ser assinadas pelo funcionário responsável pelo recebimento.

6.4. O material deverá ser entregue adequadamente, de forma a permitir completa segurança durante o transporte.

6.5. Os itens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 5 (cinco) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

6.6. Os endereços e locais para entrega poderão sofrer alterações conforme determinação da contratante.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES
Secretaria Municipal de Saúde
Diretoria Administrativa
Licitação

6.7. Os locais de entrega serão informados no ato do envio das Autorizações de Fornecimento (e-mail direcionado ao fornecedor) ou descrito nas mesmas.

6.8. O horário de entrega será das 07:00 às 16:00 horas, exclusivamente em dias úteis.

- ✓ Rua: José Gustavo Cohen, Nº 70, Bairro - Vila Tereza, Cidade de Cataguases – Minas Gerais, CEP: 36.772-014.

7. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

7.1. Das Obrigações da Contratada

7.1.1. A CONTRATADA deverá entregar, no local indicado, os produtos adquiridos, no prazo de 15 (quinze) dias corridos contados a partir da data de recebimento da Solicitação de Fornecimento, devendo ser entregues no endereço informado pelo setor requisitante.

7.1.2. A CONTRATADA deverá fornecer o objeto segundo a descrição do produto licitado, nas quantidades discriminadas na Solicitação de Fornecimento enviada previamente.

7.1.3. A emissão do recebimento definitivo não eximirá o fornecedor de suas responsabilidades, nem invalidará ou comprometerá qualquer reclamação que o órgão contratante venha a fazer, baseada na existência de produto inadequado ou defeituoso.

7.1.4. A contratada deverá arcar com todos os ônus referentes a transportes e fretes necessários a execução do objeto.

7.1.5. A contratada deverá prestar informações e esclarecimentos que venham a ser solicitados pela contratante.

7.1.6. Assumir a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da adjudicação desta licitação;

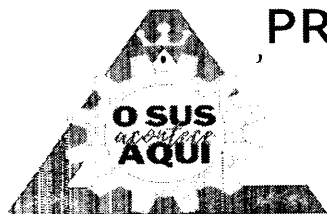
7.1.7. Submeter-se à fiscalização da contratante, através do setor competente, para verificação da qualidade dos itens, orientando, fiscalizando e intervindo ao seu exclusivo interesse, com a finalidade de garantir o exato cumprimento das condições pactuadas;

7.1.8. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto deste Contrato, em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da entrega.

7.1.9. Manter, durante toda a vigência deste contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na inexistência, devendo comunicar, imediatamente, qualquer alteração que possa comprometer a manutenção desta contratação, bem como substituir os documentos com prazo de validade expirado, mantendo assim, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas.

7.1.10. Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes, no mínimo, a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade.

7.1.11. Comunicar à **CONTRATANTE** qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos que julgarem-se necessários.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES
Secretaria Municipal de Saúde
Diretoria Administrativa
Licitação

7.1.12. Deverá conter na Nota Fiscal, o número da Solicitação de Fornecimento ou número de empenho referente ao produto.

7.2. Das Obrigações da Contratante

7.2.1. Promover o acompanhamento e a fiscalização da entrega do objeto da aquisição.

7.2.2. Prestar informações, relativas ao objeto da aquisição, que venham a ser solicitadas pela licitante vencedora.

7.2.3. Efetuar o pagamento do valor constante na nota fiscal/fatura, em até 30 (trinta) dias consecutivos após o recebimento da mesma, devidamente atestada.

7.2.4. Rejeitar o (s) produto (s) e/ou que não satisfizerem aos padrões exigidos nas especificações e recomendações da contratante.

7.2.5. Notificar a **CONTRATADA**, por escrito, quando não efetuar a entrega do(s) item(s), após 10 (dez) dias corridos da geração da Solicitação de Fornecimento.

7.2.6. Notificar a **CONTRATADA**, por escrito, de quaisquer irregularidades que venham a ocorrer, em função da prestação do objeto do contrato.

7.2.7. Cumprir e fazer-se cumprir o disposto nas cláusulas deste Termo de Referência.

7.2.8. Fornecer todos os elementos básicos e dados complementares à execução dos serviços ora licitados.

8. DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

8.1. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelos fiscais do contrato ou pelos respectivos substitutos que vierem a ser nomeados pela Administração, a saber:

✓ Paula Márcia Webster Nogueira

9. RESPONSÁVEL PELA COTAÇÃO DE PREÇOS

9.1. Cotação de Preços

✓ Lucas Estevão Almeida

10. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO


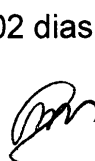
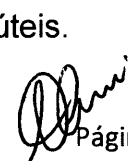

10.1. Recebimento

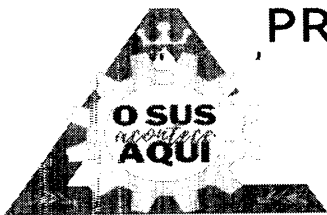
10.1.1. Os itens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo (a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

10.1.2. O fornecimento do objeto será de forma Parcelada.

10.2. Liquidação

10.2.1. Quando for constatada qualquer irregularidade na Nota Fiscal, será imediatamente solicitada à empresa adjudicatária carta de correção quando couber, ou ainda pertinente regularização, que deverá ser encaminhada no prazo máximo de 02 dias úteis.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES
Secretaria Municipal de Saúde
Diretoria Administrativa
Licitação

10.2.2. Caso a contratada não apresente carta de correção no prazo estipulado, o prazo para pagamento será recontado, a partir da data de sua apresentação.

10.3. Pagamento

10.3.1. O pagamento do objeto deste termo será efetuado em moeda corrente, através de ordem bancária, sem juros e atualização monetária, até 30 dias após a apresentação de Nota Fiscal.

11. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

11.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO, (Lei 14.133/2021), para REGISTRO DE PREÇOS, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo MENOR PREÇO POR ITEM, de forma Parcelada, com base nos parâmetros da Lei 14.133/2021.

11.2. Da Habilitação Jurídica, Fiscal, Social, Trabalhista e Econômico-financeira

11.2.1. Os documentos necessários para habilitação do fornecedor se encontrarão descritos em tópico específico contido no edital.

11.3. Qualificação Técnica

11.3.1. Comprovação de aptidão para o fornecimento de bens similares de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior com o objeto, ou com o item pertinente, por meio da apresentação de certidões ou atestados, por pessoas jurídicas de direito público ou privado.

11.3.2. Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial do fornecedor.

11.3.2. Deverão ainda ser apresentadas Licença Sanitária expedida pelo órgão competente local, em plena vigência; Autorização de Funcionamento de Empresa (AFE) expedida pela Agência Nacional de Vigilância Sanitária (ANVISA), devidamente atualizada.

12. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

12.1. Estima-se para a contratação almejada o valor total de R\$ 90.071,44 (noventa mil e setenta e um reais e quarenta e quatro centavos), conforme a pesquisa do Banco e Preços.

12.2. No preço proposto já deverão estar incluídos todos os custos necessários para o cumprimento do objeto da licitação, bem como todos os impostos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros e quaisquer outros que incidam ou venham a incidir sobre o objeto licitado.

13. DA VIGÊNCIA

13.1. O prazo de vigência da contratação será de 12 (doze) meses a contar da data de homologação do Contrato, podendo ser prorrogado, de acordo com a Lei vigente.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES
Secretaria Municipal de Saúde
Diretoria Administrativa
Licitação

14. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

14.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão por conta da dotação orçamentária do orçamento em vigor.

A contratação será atendida pelos seguintes centros de custos:

CENTROS DE CUSTOS

02.009 – Secretaria de Saúde

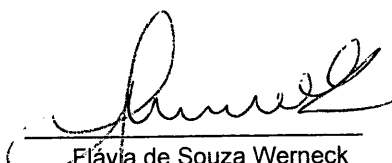
2.094 - Gestão do Laboratório Municipal.

3.3.90.30.00.00.00.00 01.600 – Material de Consumo (Ficha 430).


3.3.90.30.00.00.00.00 01.621 – Material de Consumo (Ficha 430).



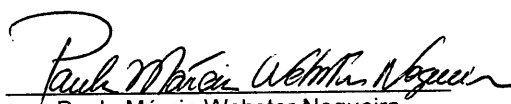
Vinicius Franzoni Barbosa Ferreira
Secretário Municipal de Saúde



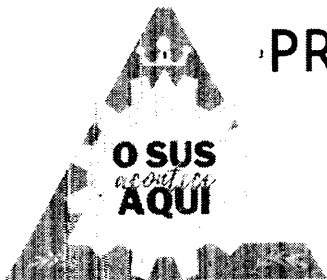
Flávia de Souza Werneck
Elaboração do Termo de Referência



Lucas Estevão Almeida
Cotação de Preços



Paula Márcia Webster Nogueira
Fiscal do Contrato/ Sec. Saúde



PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES

Secretaria Municipal de Saúde

Diretoria Administrativa

DECLARAÇÃO DO SETOR REQUISITANTE

Objeto da licitação: Aquisição de materiais e insumos de laboratório, a fim de atender às necessidades do Laboratório Municipal da Prefeitura Municipal de Cataguases – MG.

Modalidade da licitação: Processo de Licitação (Lei 14.133/2021), do tipo pregão, para registro de preços, menor preço por item, na forma eletrônica.

Eu, Paula Márcia Webster Nogueira, do setor requisitante Secretaria de Saúde, declaro por meio desta que o referido setor cumpriu integralmente todas as exigências estabelecidas pela Nova Lei de Licitações, Lei 14.133/2021, no que se refere ao planejamento, elaboração de estudo técnico preliminar, termo de referência e obtenção de cotações de preços, em total conformidade com as instruções normativas pertinentes.

O planejamento da contratação foi elaborado de acordo com os princípios e diretrizes estabelecidos na Lei 14.133/2021, garantindo a adequada definição dos requisitos do objeto, a escolha do melhor regime de contratação, a definição dos critérios de aceitabilidade das propostas e demais elementos necessários para a realização do processo licitatório.

O estudo técnico preliminar foi desenvolvido de forma detalhada e consistente, contemplando a justificativa da necessidade da contratação, a descrição completa do objeto, os requisitos técnicos mínimos, os critérios de medição e pagamento, bem como quaisquer outras informações relevantes para a compreensão do objeto e a correta elaboração das propostas pelos potenciais fornecedores.

No que diz respeito às cotações de preços, foram obtidas de acordo com as orientações das **instruções normativas pertinentes**, garantindo a realização de pesquisa de mercado e a obtenção de propostas que refletem a realidade dos preços praticados.

Esta declaração tem o objetivo de atestar o cumprimento rigoroso das exigências legais estabelecidas pela Nova Lei de Licitações 14.133/2021 no que tange ao planejamento, estudo técnico preliminar, e obtenção de cotações de preços, demonstrando o comprometimento do setor requisitante em seguir as diretrizes legais e as melhores práticas na condução de processos licitatórios.

Local: Cataguases – MG.

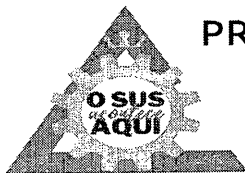
Data: 13 de fevereiro de 2024.

Assinatura: 

Nome: Paula Márcia Webster Nogueira

Cargo: Farmacêutico Bioquímico

Setor: Secretaria Municipal de Saúde



PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES
Secretaria Municipal de Saúde
Diretoria Administrativa
Licitação

FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

Setor requisitante (Unidade/Setor/Departamento): Secretaria Municipal de Saúde
E- mail: secsaudecataguases@gmail.com
Telefone: (32) 3429 - 2600
1. Objeto: Aquisição de materiais e insumos de laboratório, a fim de atender às necessidades do Laboratório Municipal da Prefeitura Municipal de Cataguases – MG.
2. Justificativa da necessidade da contratação: A contratação se justifica para atender à demanda dos serviços ofertados por esta secretaria, contribuindo de forma significativa com a eficácia de seu funcionamento, celeridade da execução e organização.
Dotação Orçamentária: Fundo Municipal de Saúde (02009) Ficha: 430 (Recurso 1.600) e Ficha: 430 (Recurso 1.621).
Horário de Entrega/Execução: Diversos Setores (07:00 às 16:00 horas). ✓ Rua: José Gustavo Cohen, Nº 70, Bairro - Vila Tereza, Cidade de Cataguases – Minas Gerais, CEP: 36.772-014.
Fiscal do Contrato e Demanda: Paula Márcia Webster Nogueira
Responsável pela Formalização da Demanda: Flávia de Souza Werneck

FISCAL DO CONTRATO/ DEMANDA

RESPONSÁVEL PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

SECRETÁRIO