



## **ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR**

### **1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE**

**1.1.** Cabe à Administração fornecer os meios necessários a seus funcionários para uma execução qualitativa de suas tarefas diárias, proporcionando bem-estar que acarrete num serviço eficaz à sociedade, em consonância com os princípios da Impessoalidade e Eficiência, além de priorizar o interesse público, a transparência e boa governança, como padrões de funcionamento;

**1.2.** A Administração Pública realiza uma série de procedimentos que envolvem a utilização de materiais gráficos em diversas tarefas diárias, carecendo de estrutura interna e de pessoal especializado, ou mesmo de equipamentos adequados para confecciona-los, nos padrões de segurança e/ou técnicos necessários;

**1.3.** A demanda prima pela necessidade de manter o funcionamento adequado da rotina administrativa e a eficácia de suas atividades, seja para a identificação do mobiliário, a gestão arquivística ou mesmo imbuída de necessidades didático-informativas, com o intuito de otimizar a eficiência e segurança de seus serviços, bem como a confiabilidade e moralidade de suas ações.

### **2. PREVISÃO NO PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES**

**2.1.** O Plano de Contratações Anual (PCA), previsto no art. 12 VII e §1º da Lei Federal 14.133 de 1º de abril de 2021 e no art. 5º do Decreto Municipal nº 5.805, de 27 de julho de 2023, ainda está em fase de elaboração para posterior publicação, de modo a indicar o devido alinhamento com o planejamento da administração, objetivando racionalizar as contratações dos órgãos e entidades sob sua competência, garantir o alinhamento estratégico e subsidiar a elaboração das respectivas leis orçamentárias.

### **3. LEVANTAMENTO DE MERCADO**

**3.1.** A Realizou-se um levantamento de mercado via internet de contratações iguais ou similares realizadas por outros órgãos públicos, com o intuito de verificar as formas para atender a demanda;

**3.2.** Foram identificadas as seguintes alternativas possíveis:



- a) A Criação de parque gráfico próprio, na Administração Pública, para a confecção de materiais gráficos e a contratação de profissionais terceirizados ou treinamento de servidores públicos, que resulte na produção e manutenção de equipamentos, e também a destinação de local adequado para o desempenho do processo produtivo;
- b) A identificação e contratação de fornecedores especializados em produção de materiais gráficos, na área correspondente a cada item, com capacidade de executar e entregar a demanda conforme determinado pelo certame.

### **3.3. Da viabilidade técnica e econômica das alternativas possíveis:**

- a) Na hipótese da criação de estrutura própria para a confecção de materiais gráficos, a alternativa geraria um custo elevado de criação e manutenção do espaço destinado ao desempenho das atividades, um processo moroso de treinamento de servidores públicos ou mesmo contratações dispendiosas com empresas terceirizadas, além de encargos para acompanhar novas tecnologias e especializações do setor gráfico;
- b) Demonstra-se uma opção mais qualificada, a identificação e contratação de fornecedor especializado, com capacidade de executar e entregar cada item demandado, dada a viabilidade do certame, além da economicidade e eficiência durante a execução do contrato, onde a Administração adquire os itens conforme sua necessidade e seguindo elevados padrões de qualidade, por meio de empresas aptas ao fornecimento, sem maiores custos com a aquisição de estabelecimentos ou a contratação de servidores, evitando também terceirizações desnecessárias, que gerariam despesas excessivas;

**3.4.** Assim, a contratação de fornecedor especializado em produção de material gráfico, com a aquisição unitária dos itens que atendam à totalidade da demanda, foi a melhor opção encontrada para o preenchimento das necessidades da Administração, visto que o parcelamento do objeto aumenta a competitividade do certame e possibilita a participação de mais fornecedores, não se considerando factível o agrupamento destes itens em lotes.

## **4. VALOR DA CONTRATAÇÃO E ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES**

**4.1.** Observada a funcionalidade das secretarias, o que reflete na variabilidade dos itens, a estimativa das quantidades foi elaborada com base nos critérios de provável



utilização, em conjunto com o consumo anterior, dentro dos processos licitatórios homologados no último ano, considerando outras contratações e informações fornecidas pelos próprios órgãos - Documentos de Formalização de Demanda (DFDs) - de modo a possibilitar a economia de escala, a adaptabilidade e a segurança do sistema administrativo;

**4.2.** A pesquisa de preços foi realizada em conformidade com a Instrução Normativa SEGES/ME nº 65, de 7 de julho de 2021 - que dispõe sobre o procedimento administrativo para a realização de pesquisas de preços, para aquisição de bens e contratação de serviços em geral;

**4.3.** Os preços unitários foram obtidos, levando-se em conta o cálculo da média aritmética, por meio de pesquisas em sites de compras públicas e privadas e extraído da plataforma: <https://www.bancodeprecos.com.br/>;

**4.4.** A estimativa das quantidades se encontra disposta no **Anexo I**, sendo que, as memórias de cálculo e os documentos que dão suporte, estarão presentes no Termo de Referência;

**4.5.** Desta forma, considerando as quantidades pretendidas, a aquisição terá o valor estimado de **R\$ 2.921.680,08** (dois milhões novecentos e vinte e um mil seiscentos e oitenta reais e oito centavos).

## **5. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS**

**5.1.** Para o certame de aquisição de materiais gráficos, não se vislumbra, por parte da administração, a necessidade de outras providências adicionais anteriores à contratação, visto que são suficientes os procedimentos já consolidados.

## **6. CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES**

**6.1.** Por se tratar de bens comuns e de fácil avaliação e fiscalização, não se demonstra necessária a capacitação de servidores ou de empregados para a fiscalização ou gestão contratual, nem se identifica a demanda por contratações correlatas e ou interdependentes.

## **7. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

**7.1.** Cada item deve atender, obrigatoriamente, às especificações mínimas descritas no Termo de Referência;



**7.2.** As empresas devem fornecer os itens com garantia de qualidade e segurança, em conformidade com as normas técnicas vigentes;

**7.3.** Os itens serão fornecidos de forma parcelada, pelas empresas, mediante solicitação formal da Administração, conforme sua demanda;

**7.4.** No caso de contratação de empresas, a mesma deverá emitir nota fiscal eletrônica e garantir a rastreabilidade dos produtos e serviços fornecidos.

## **8. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO**

**8.1.** A solução consiste na contratação de empresas especializadas na produção de material gráfico, com capacidade de executar e entregar cada item demandado, com a definição do material a ser produzido (quantidade, cor, metragem, acabamento, tiragem etc.), que atendam às necessidades das diversas Secretarias da Prefeitura Municipal de Cataguases/MG, de acordo com os padrões de segurança e/ou técnicos necessários ao funcionamento eficaz de suas atividades diárias;

**8.2.** As empresas selecionadas deverão fornecer os itens de forma parcelada, em acordo com as solicitações formais dos setores demandantes, e realizar as entregas nos endereços informados.

## **9. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO DA CONTRATAÇÃO**

**9.1.** Por se tratar de processo envolvendo uma variedade de itens, a aquisição de materiais gráficos, por si só, corresponde a um parcelamento formal do objeto, dado que cada item é único e independente, justificando o parcelamento da contratação, inviabilizando a aquisição, necessariamente, por parte de fornecedor único;

**9.2.** Levando-se em conta a economicidade, a Administração decide pela aquisição unitária dos itens, que atendam à totalidade da demanda, como melhor solução encontrada para o preenchimento de suas necessidades, visto que o processo de divisão proporciona eficiência técnica e aumenta a competitividade do certame, possibilitando a participação de mais concorrentes, não se considerando viável o agrupamento destes itens em lotes.

## **10. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS**

**10.1. Do apoio à gestão documental, arquivística e à rotina administrativa:** o certame visa priorizar ferramentas de apoio à gestão documental e organização de



arquivos, de forma a permitir também o acesso à informação e memória institucional como padrões de funcionamento das rotinas administrativas, o que gera um acréscimo na melhoria de qualidade do setor público, minimizando incertezas e estabelecendo padrões de confiabilidade e segurança na informação;

**10.2. Da integridade, transparência e acesso à informação:** também se almeja uma solução de melhoria ao acesso da informação, com elevados padrões de comportamento, prevenindo uma desconformidade com as boas práticas de governança e instalando uma gestão de tarefas que possua elementos materiais que proporcionem o controle de avaliações e identificações (adesivos, avaliações de conhecimento, outdoors, atas, blocos de controle e ordens de serviço etc.);

**10.3. Do incremento cultural e didático:** em busca do aprimoramento contínuo, espera-se o cumprimento de práticas educativas - através de livros e demais materiais informativos docentes - que possibilitem o conhecimento, abrindo espaço ao diálogo, reflexão e aprendizado, através da realização de atividades de ensino com conteúdo escolar, a ponto de colaborarem para a produção cultural como objeto de investigação constante.

## **11. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E MEDIDAS MITIGADORAS**

**11.1.** A qualificação correta acerca do material a ser utilizado, com equipamentos cujo descritivo será delimitado pelo respectivo Termo de Referência, envolverá itens de tecnologia moderna, projetados para diminuir a necessidade de geração excessiva de resíduos, com alternativas substitutivas de menor toxicidade, assumindo destaque na redução do desperdício, promovendo o bem-estar social e o crescimento do custo econômico, criando melhores condições para a Administração como um todo;

**11.2.** A seleção criteriosa de fornecedores responsáveis, especializados em serviços gráficos, gera a adoção de boas práticas de sustentabilidade ambiental, por parte destes, primando pelo uso racional e descarte adequado do material, contribuindo assim para a redução de poluentes como impactos ambientais negativos, em respeito às normas de Direito Público como um todo, resultando num papel ativo na gestão e promoção da Responsabilidade Social.



## 12. VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

**12.1.** Entende-se viável a contratação, diante da necessidade da administração pelo certame licitatório, nos moldes a serem definidos pelo Termo de Referência, dada a disponibilidade orçamentaria para tal;

**12.2.** Diante do exposto, em posicionamento conclusivo, declara-se adequada e razoável a contratação, no que tange ao atendimento do que se destina, nos termos estabelecidos neste Estudo Técnico Preliminar.

Lucas Roberti

-----  
Responsável pela Elaboração do ETP

Tamires De Paiva Ferreira

-----  
Coordenadora de Compras

**ANEXO I**  
**DO QUANTITATIVO**

ITEM	CATMAT	DESCRIPTIVO	UND.	Quantidade
1	18961	<b>Adesivo</b> medindo 0,25mx0,10m. Impressão digital colorida, à base de solvente em material vinílico. Elaboração da arte. Alta durabilidade.	UND	800
2	18961	<b>Adesivos comuns</b> com medidas 10x06 cm. Impressão digital <i>colorida</i> , à base de solvente em material vinílico. Elaboração da arte. Alta durabilidade.	UND	11410
3	18961	<b>Adesivo</b> medindo 30x20cm. Impressão digital colorida, à base de solvente em material vinílico. Elaboração da arte. Alta durabilidade.	UND	610
4	18961	<b>Adesivo</b> medindo 40x30cm. Impressão digital colorida, à base de solvente em material vinílico. Elaboração da arte. Alta durabilidade.	UND	350
5	18961	<b>Adesivos para veículos (laterais)</b> com medidas 60x40 cm. Impressão digital colorida, à base de solvente em material vinílico. Elaboração da arte. À prova d'água. Alta durabilidade.	UND	584
6	18961	<b>Adesivo para veículos (traseira)</b> com medidas 40x30cm. Impressão digital colorida, à base de solvente em material vinílico. Elaboração da arte. À prova d'água. Alta durabilidade.	UND	121
7	18961	<b>Adesivos para Parede</b> 1,20m x 80cm. Impressão digital colorida, à base de solvente em material vinílico. Elaboração da arte. Alta durabilidade. Fácil aplicação.	UND	83
8	18961	<b>Adesivo personalizado</b> , material vinil, impressão colorida, unidade em metro quadrado, com arte e texto a ser definido no momento da contratação, resistente ao sol e chuva. Aplicação: paredes/placas metálicas, incluindo além da confecção, a instalação e a remoção e limpeza de adesivos antigos e colas existentes, se necessário. O esboço do trabalho será fornecido pelo contratante e a arte gráfica confeccionada pela contratada, devendo a arte ser submetida a apreciação e aprovação da Secretaria/Setor requisitante.	M2	5637

9	18961	<b>Adesivos laterais (Par de Adesivos) para veículos</b> , medindo 40x12cm. Impressão digital colorida, à base de solvente em material vinílico. Elaboração da arte. Alta durabilidade.	UND	14
10	18724	<b>Banner</b> com medidas 1,20m x 80cm. Impressão digital colorida. Elaboração da arte. Material: Lona brilho.Acabamento: bastão e cordão.	UND	300
11	18724	<b>Banner</b> com medidas 1m x 70cm. Impressão digital colorida. Elaboração da arte. Material: Lona brilho. Acabamento: bastão e cordão.	UND	265
12	18724	<b>Banner</b> em lona vinílica - dimensões: 0,8mX1,20m. Impressão digital colorida. Elaboração da arte. Material: Lona vinílica.Acabamento: bastão e cordão.	UND	20
13	3735	<b>Bloco formulário de Solicitação de Transferência de Servidor</b> (em 2 vias carbonadas), com 500 folhas cada. Medidas 12 x 12 cm. (vide Anexo III).	UND	23
14	3735	<b>Bloco E4</b> Impresso Padronizado Papel Offset; 75g/m²; 50x180mm; Frente; Bloco com 100 folhas; com arte a ser definida pela Secretaria correspondente, no momento do envio da Autorização de Fornecimento ao fornecedor.	UND	600
15	3735	<b>Bloco de Autorização para saída de veículos - 02 VIAS (UMA COR BRANCA / OUTRA COM COR CINZA) - MEDIDAS: ALTURA 11,5 CM/ LARGURA 16CM [TOTAL DE 50 NUMERAÇÕES]</b>	UND	130
16	3735	<b>Bloco de atestado de vacinação</b> , em 03 vias autocopiativas, tamanho 20x10cm, com 100 folhas numeradas	UND	30
17	3735	<b>Bloco de Autorização de abastecimento: 03 VIAS (azul, amarelo e branco). - MEDIDA: ALTURA 11,5 CM / 14,5 CM LARGURA. [TOTAL DE 50 NUMERAÇÕES]</b>	UND	270
18	3735	<b>Bloco de Autorização de Compra</b> com medidas 12,5x15cm., 02 VIAS [TOTAL DE 50 NUMERAÇÕES]	UND	25
19	3735	<b>Bloco de Autorização para saída de materiais em 02 VIAS (BRANCA E ROSA) NUMERAÇÃO: NO QUADRO LOCALIZADO NO CANTO DIREITO SUPERIOR</b> com medidas 14x14,5 cm. [TOTAL DE 50 NUMERAÇÕES]	UND	230
20	3735	<b>Bloco de controle de entrega de calcário</b> , em tamanho 20x10cm, com 100 folhas numeradas	UND	10
21	3735	<b>Bloco de Controle de Estoque - IMPRESSO FRENTE E VERSO IGUAIS</b> , com medidas 16,5x22,5cm. [TOTAL DE 50 NUMERAÇÕES]	UND	30
22	3735	<b>Bloco de controle de inseminações</b> em tamanho 20x10, com 100 folhas numeradas	UND	30



23	3735	<b>Bloco de Ordem de Serviço</b> com medidas 10x18cm. 02 VIAS [TOTAL DE 50 NUMERAÇÕES]	UND	207
24	3735	<b>Bloco E5</b> Impresso Padronizado Papel Offset; 75g/m²; 85x135mm; Frente; Bloco com 100 folhas; com arte a ser definida pela Secretaria correspondente, no momento do envio da Autorização de Fornecimento ao fornecedor.	UND	5000
25	3735	<b>Bloco E5</b> Impresso Padronizado Papel Offset; 75g/m²; 85x135mm; Frente c/2 vias; Bloco com 100 folhas; com arte a ser definida pela Secretaria correspondente, no momento do envio da Autorização de Fornecimento ao fornecedor.	UND	3000
26	3735	<b>Bloco E5</b> Impresso Padronizado Papel Offset; 75g/m²; 85x135mm; Frente e verso; Bloco com 100 folhas; com arte a ser definida pela Secretaria correspondente, no momento do envio da Autorização de Fornecimento ao fornecedor.	UND	100
27	3735	<b>Bloco E6</b> Impresso Padronizado Papel Offset; 75g/m²; 85x210mm; Frente numerado; Bloco com 20 folhas; com arte a ser definida pela Secretaria correspondente, no momento do envio da Autorização de Fornecimento ao fornecedor.	UND	10000
28	3735	<b>Bloco formulário para Vale Transporte</b> (em 2 vias carbonadas), com 500 folhas cada. Medidas 20 x 14 cm.(vide Anexo III)	UND	22
29	3735	<b>Bloco formulário para Pedido de demissão</b> (em 3 vias carbonadas), bloco com 500 folhas cada. Medidas 16 x 12,5 cm.(vide Anexo III)	UND	22
30	3735	<b>Bloco formulário para Pedido de Férias</b> (em 2 vias carbonadas), com 500 folhas cada. Medidas 11,5 x 11,5 cm. (vide Anexo III)	UND	27
31	3735	<b>Bloco Impresso A5</b> Padronizado Papel Offset; 180g; 148x210mm; Frente e Verso Bloco com 100 folhas; com arte a ser definida pela Secretaria correspondente, no momento do envio da Autorização de Fornecimento ao fornecedor.	UND	9500
32	3735	<b>Bloco A5</b> Impresso Padronizado Papel Offset; 75g/m²; 148x210mm; Frente e Verso c 2vias; Bloco com 100 folhas; com arte a ser definida pela Secretaria correspondente, no momento do envio da Autorização de Fornecimento ao fornecedor.	UND	100
33	3735	<b>Bloco A5</b> impresso Padronizado Papel Offset; 75g/m²; 148x210mm; Bloco com 100 folhas; com arte a ser definida pela Secretaria correspondente, no momento do envio da Autorização de Fornecimento ao fornecedor.	UND	8240
34	3735	<b>Bloco Impresso A5</b> Padronizado Papel Offset Capa 180gr c/26 folhas 75g/m²; 148x210mm; com arte a ser definida pela Secretaria correspondente, no momento do envio da Autorização de Fornecimento ao fornecedor.	UND	100
35	3735	<b>Bloco A5</b> Impresso Padronizado Papel Offset; 75g/m²; 148x210mm; Frente e Verso Bloco com 100 folhas, com arte a ser	UND	500

		definida pela Secretaria correspondente, no momento do envio da Autorização de Fornecimento ao fornecedor.		
36	3735	Bloco A4 Impresso Padronizado Papel Offset 75g/m². Formato; Frente c/3 vias. 210x297 Mm; Bloco com 50 Folhas; com arte a ser definida pela Secretaria correspondente, no momento do envio da Autorização de Fornecimento ao fornecedor.	UND	100
37	3735	Bloco A4 Impresso Padronizado Papel Offset 75g/m². Formato; Somente Frente. 210x297 Mm; Bloco com 100 Folhas; com arte a ser definida pela Secretaria correspondente, no momento do envio da Autorização de Fornecimento ao fornecedor.	UND	5230
38	3735	Bloco A4 Impresso Padronizado Papel Offset 75g/m². Formato; Frente e Verso; 210x297 Mm; Bloco com 100 Folhas; com arte a ser definida pela Secretaria correspondente, no momento do envio da Autorização de Fornecimento ao fornecedor.	UND	8670
39	3735	Bloco A4 Impresso Padronizado Papel Offset 75g/m². Formato; Frente c/3 vias Carbonada. 210x297 Mm; Bloco com 50 Folhas; arte a ser definida pela Secretaria Municipal De Saúde no momento do envio da Autorização de Fornecimento ao fornecedor.	UND	20
40	3735	Bloco A4 Impresso Padronizado Papel Offset 75g/m². Formato; Frente c/ 2 vias; 210x297 Mm; Bloco com 50 Folhas; com arte a ser definida pela Secretaria correspondente, no momento do envio da Autorização de Fornecimento ao fornecedor.	UND	500
41	3735	Bloco A5 Impresso Padronizado Papel Offset; 75g/m²; 148x210mm; Frente c/2 vias; Bloco com 100 folhas; com arte a ser definida pela Secretaria correspondente, no momento do envio da Autorização de Fornecimento ao fornecedor.	UND	5000
42	17760	Bottons personalizados em estilo americano feito de material que não enferruja, com impressão em alta definição, medindo 3,5cm. Cor e arte a definir com o fornecedor.	UND	6000
43	18570	Capa e contracapa (02 folhas), para processo licitatórios, confeccionada em papel com gramatura 250/m²; cor branca; medidas aprox.: 220x320mm (vide Anexo III)	UND	1800
		Dispensa de licitação		
		Inexigibilidade		
		Pregão eletrônico		
		Pregão eletrônico / Registro de Preço		
		Adesão de ata		
		Credenciamento		

			Chamada pública		
			Documentos contábeis		
44	18570	Capa e Contracapa – PAD, PAR, Sindicância - Gramatura 250/m², Cor: verde, medidas Aprox.:480 x 340mm .	UND	500	
45	4367	Cartazes com medidas 42x29cm, Impressão offset colorido, papel couche. Elaboração da arte. Alta durabilidade	UND	4634	
46	10111	Carteira de identificação de usuários do transporte escolar, confeccionada em papel colorset, no tamanho 8x11cm, impressão offset colorido, incluindo a elaboração da arte, conforme modelo disponibilizado ao fornecedor	UND	1000	
47	18724	Certificado com medidas 21x29cm, Impressão offset colorido, papel couche. Elaboração da arte.	UND	2120	
48	18724	Convites com medidas 15x21cm, Impressão offset colorido, papel couche. Elaboração da arte. Com envelopes.	UND	1200	
49	18724	Convites em cores, com medidas 4x0 com medidas 10x15cm, em impressão digital 180g, incluindo a elaboração da arte.	UND	2200	
50	10111	Crachá colorido, com medidas 10x15cm. Impressão digital, à base de PVC 240g. Cordão em nylon 90cm. Elaboração da arte. Alta durabilidade.	UND	5220	
51	10111	Crachá em PVC medindo 5,5cmx8,5cm	UND	180	
52	19275	Livro de Diário de Classe, medindo 33 x 22cm, confeccionado em modelo próprio, disponibilizado ao licitante vencedor	Educação Infantil	UND	20
53	19275	Livro de Diário de Classe, medindo 33 x 22cm, confeccionado em modelo próprio, disponibilizado ao licitante vencedor	Ensino Fundamental/Anos Iniciais	UND	20
54	19275	Livro de Diário de Classe, medindo 33 x 22cm, confeccionado em modelo próprio, disponibilizado ao licitante vencedor	Ensino Médio/Anos Iniciais	UND	100
55	19275	Livro de Diário de Classe, medindo 33 x 22cm, confeccionado em modelo próprio, disponibilizado ao licitante vencedor	Ensino Técnico	UND	20
56	17906	Faixas com medidas 2x0,80m. Impressão digital colorida, à base de solvente, em material vinílico. Elaboração da arte. Alta durabilidade.	UND	310	
57	17906	Faixas com medidas 3x0,70m, Impressão digital colorida, à base de solvente, em material vinílico. Elaboração da arte.	UND	250	

		Alta durabilidade.			
58	17906	Faixas com medidas 3x0,80m Impressão digital colorida, à base de solvente, em material vinílico. Elaboração da arte. Alta durabilidade.	UND	309	
59	17906	Faixas com medidas 4x1m. Impressão digital colorida, à base de solvente, em material vinílico. Elaboração da arte. Alta durabilidade.	UND	195	
60	17906	Faixa em lona vinílica medindo 4mx2m	UND	82	
61	18724	Flyers com medidas 20x15cm, coloridos, com no mínimo 150g. Impressão offset colorido, papel couche. frente e verso. Elaboração da arte. Alta definição.	UND	27130	
62	18724	Folders 150g- medindo 20cm x 15cm. Impressão offset colorido, papel couche frente e verso. Elaboração da arte. Alta definição.	UND	21560	
63	18724	Folders com 2 dobras, medindo 21x30cm, 4x4 cores, em papel couché brilho 150g	UND	29110	
64	18724	Folders 115g - medindo 21cmx40cm, com 3 dobras Impressão offset colorido, papel couche frente e verso. Elaboração da arte.	UND	26400	
65	18724	Folhetos com medidas 30x20cm. Impressão offset colorido, papel couche frente e verso. Elaboração da arte. Alta definição.	UND	22200	
66	17353	Impressão de avaliação do conhecimento na Educação Infantil em papel sulfite A4 (21x30cm) com a primeira página (capa) colorida e demais páginas em preto e branco conforme modelo disponibilizado ao licitante vencedor (vide Anexo III)	1º período /capa + 3 páginas	UND	1300
67	17353	Impressão de avaliação do conhecimento na Educação Infantil em papel sulfite A4 (21x30cm) com a primeira página (capa) colorida e demais páginas em preto e branco conforme modelo disponibilizado ao licitante vencedor (vide Anexo III)	2º período /capa + 4 páginas	UND	1400
68	17353	Impressão de avaliação do conhecimento na Educação Infantil em papel sulfite A4 (21x30cm) com a primeira página (capa) colorida e demais páginas em preto e branco conforme modelo disponibilizado ao licitante vencedor (vide Anexo III)	Berçário I /capa + 2 páginas	UND	90



69	17353	<b>Impressão de avaliação do conhecimento</b> na Educação Infantil em papel sulfite A4 (21x30cm) com a primeira página (capa) colorida e demais páginas em preto e branco conforme modelo disponibilizado ao licitante vencedor (vide Anexo III)	Berçário II 0/capa + 2 páginas	UND	250
70	17353	<b>Impressão de avaliação do conhecimento</b> na Educação Infantil em papel sulfite A4 (21x30cm) com a primeira página (capa) colorida e demais páginas em preto e branco conforme modelo disponibilizado ao licitante vencedor (vide Anexo III)	Maternal I /capa + 3 páginas	UND	750
71	17353	<b>Impressão de avaliação do conhecimento</b> na Educação Infantil em papel sulfite A4 (21x30cm) com a primeira página (capa) colorida e demais páginas em preto e branco conforme modelo disponibilizado ao licitante vencedor	Maternal II /capa + 3 páginas	UND	950
72	3735	<b>Impresso E1</b> Padronizado Papel Offset; 180g; 50x90mm; Frente; com arte a ser definida pela Secretaria correspondente, no momento do envio da Autorização de Fornecimento ao fornecedor.		UND	1200
73	3735	<b>Impresso E3</b> Padronizado Papel Offset; 180g; 80x210mm; Frente; arte a ser definida pela Secretaria no momento do envio da Autorização de Fornecimento ao fornecedor.		UND	60000
74	22586	<b>Letreiro ACM</b> , com medidas 250x60cm, estrutura metálica em metalon 50x30, adesivado e laminado, com instalação na zona urbana de Cataguases-MG. Impressão colorido. A prova d'água. Alta durabilidade.		UND	92
75	19275	<b>Livro de ata</b> , encadernado em capa dura, cor preto e folhas pautadas, numeradas de 001 a 100, medindo 30x21 cm		UND	45
76	19275	<b>Livro de ponto</b> para professores, capa dura, 100 folhas, medindo 30x23cm, confeccionado em modelo próprio, disponibilizado ao licitante vencedor		UND	50
77	19275	<b>Livro de ponto</b> para secretaria (Administrativo), capa dura, 100 folhas, medindo 30x23cm, confeccionado em modelo próprio, disponibilizado ao licitante vencedor		UND	55
78	19275	<b>Livro</b> para o Projeto: "Assim nasce um escritor" (Impressão Offset). Modelo: Acabamento Canoa Grampeado, 52 Páginas (Contando Capa), 4x4 Cores, Capa em Papel Supremo 250g, Miolo em Papel Offset 120g, medindo 24x20cm, com diagramação e arte disponibilizados ao licitante vencedor		UND	500
79	18724	<b>Material Informativo</b> , com medidas 20x20cm, duas dobras, colorido, com no mínimo 150g.		UND	1100
80	17353	<b>Material Informativo</b> , com medidas 30x20cm, duas dobras, colorido, com no mínimo 150g.		UND	1200

81	4367	Outdoor, tamanho 2,90m x 2,40m, com estrutura metálica, revestimento em chapa galvanizada adesivada e laminada, 2 postes de fixação com 5 metros em tubo de 3 polegadas, com instalação em zona urbana de Cataguases-MG.	UND	46
82	16390	Painel em lona, impressa em cores, com estrutura em metalon e acabamento em cantoneiras de alumínio, confeccionado nas medidas e padronagens disponibilizadas ao fornecedor	M2	60
83	18724	Panfleto com medidas 21x15cm. Impressão offset colorido, papel couche brilho 150g, frente e verso. Elaboração da arte. Alta definição.	UND	8000
84	20567	Papel ofício em tamanho A4 timbrado	UND	500
85	18570	Pasta simples em cartolina, na cor amarelo, para arquivo de documentos de alunos, medindo 35x25cm.	UND	3050
86	22586	Placa com as medidas 3x1,20m, estrutura em metalon 30x20mm, lona impressa, acabamento em cantoneiras e fixação com tubos de ferro 2" (polegadas).	UND	2
87	22586	Placas de sinalização em PVC. Medidas aproximadas de 30cm x 10cm, com cor de fundo azul e letras brancas. Durabilidade e resistência adequadas para uso em ambientes internos de unidades de saúde. As placas deverão conter fitas adesivas dupla face em seu verso, para facilitar a instalação. Visibilidade e legibilidade adequadas. Arte conforme determinado pela Secretaria de Saúde.	UND	1000
88	22586	Placa em PVC, branca, com haste, medindo 0,25x0,20m	UND	380
89	5452	Placa em PVC, para trabalho de educação ambiental, 4 cores, com hastes, medindo 60x40cm	UND	260
90	5452	Placa em PVC expandido, para fachada, medindo 6,15x1,20m	UND	109
91	22586	Placa predial, em duas faces, com iluminação embutida, confeccionada em ACM (alumínio composto), chapa na espessura de 3mm e estrutura para fixação em ferro 2", medindo 70x80cm	UND	13
92	22586	Placas prediais, confeccionadas em ACM 3mm, com medidas variadas para atendimento a locais específicos, estrutura em metalon 30x20mm, acabamento em cantoneiras e fixação com tubos de ferro 2" (polegadas), incluindo a arte e a fixação no local conforme modelo/padronagem disponibilizada ao fornecedor (para atendimento a demandas de vários prédios/escolas)	M2	203
93	22586	Placa predial em INOX, medindo 50x70cm, com acabamento em acrílico 2mm, adesivada, com instalação na zona urbana de Cataguases-MG. Impressão colorida. Alta durabilidade.	UND	20
94	5452	Placa em PVC expandido para fachada, medindo 1,1x1,20m	UND	137



95	17353	Squeeze plástico personalizado, com tampa rosqueável e bico retrátil, com capacidade de 500 a 550 ml, cor e arte a definir com o fornecedor.	UND	107000
VALOR TOTAL		R\$ 2.921.680,08 (dois milhões novecentos e vinte e um mil seiscentos e oitenta reais e oito centavos)		