

PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES

Secretaria Municipal de Saúde

Diretoria Administrativa

Ofício SMS/DIRA 0397/2024

A/C Flávia Werneck

Setor de Licitações da Secretaria Municipal de Saúde

02 12 24
①

Cataguases, 28 de novembro de 2024.

Venho, por meio deste, solicitar a abertura de Processo de Licitação (Lei 14.133/2021) do tipo Pregão Eletrônica, para Registro de Preços, (MAIOR DESCONTO), para contratação de empresa especializada na prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva incluindo o fornecimento de peça sobre a tabela de preço genuína da Fabricante/Montadora (Peças e acessórios) da marca do veículo, ou originais de fábrica em atendimento a frota de veículos, (TIPO MOTOCICLETA), de diversas Secretarias da Prefeitura Municipal de Cataguases-MG, sendo facultativo às Secretarias incluir ou excluir veículos a qualquer momento.

Estimativa:

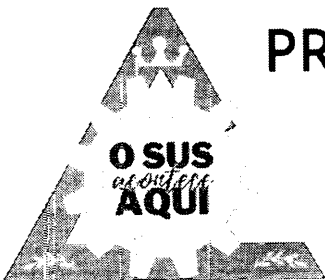
O valor estimado informado pela secretaria será de R\$ 52.159,20 (cinquenta e dois mil, cento e cinquenta e nove reais e vinte centavos), de acordo com a cotação em anexo.

Dotação Orçamentária:

Unidade	Proj. Ativ.	Dotação / Descrição	Código
0209 - Fundo Municipal de Saúde	2.106 - Gestão da Vigilância Epidemiológica	3.3.90.30.00.00.00.00 00.01.0600 - Material de Consumo	767
		3.3.90.39.00.00.00.00 00.01.0600 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	773
0212 – Secretaria de Obras			
0213 – Secretaria de Serviços Urbanos			
0215 – Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente			

Justificativa: A contratação de uma empresa especializada para o fornecimento de peças e a prestação de serviços contínuos de manutenção preventiva e corretiva das motocicletas

RECEBIDO
EM, 02/12/2024
SEC. MUN. SAÚDE CATAGUASES



PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES


Secretaria Municipal de Saúde

Diretoria Administrativa

da frota da Secretaria Municipal de Saúde e da Secretaria de Serviços Urbanos de Cataguases-MG é uma decisão de grande importância, que vai muito além de um simples aspecto financeiro ou operacional. Em primeiro lugar, é essencial considerar a segurança dos profissionais que utilizam esses veículos. As motocicletas são frequentemente utilizadas em situações de emergência, especialmente pela Secretaria de Saúde, que precisa garantir que os serviços sejam prestados de maneira ágil e eficiente. Manter esses veículos em condições ideais não só minimiza o risco de falhas mecânicas, mas também protege a integridade dos servidores públicos que confiam nesses meios de transporte para realizar suas atividades diárias. Além disso, a manutenção preventiva regular é uma estratégia inteligente que pode resultar em economia a longo prazo. Ao evitar problemas maiores por meio de uma abordagem proativa, as secretarias podem reduzir significativamente os custos associados a reparos emergenciais e paradas não programadas. Isso não apenas otimiza o uso dos recursos públicos, mas também permite que as secretarias se concentrem em suas missões essenciais, sem se distrair com imprevistos. Outro aspecto relevante é a flexibilidade que a contratação de uma empresa especializada oferece. A possibilidade de incluir ou excluir veículos da frota a qualquer momento torna a gestão mais dinâmica e responsiva às necessidades da cidade. Isso significa que, em tempos de aumento da demanda ou em situações emergenciais, as secretarias podem ajustar rapidamente sua frota, garantindo que os serviços sejam prestados de forma contínua e eficiente. Por fim, ao optar por uma empresa especializada, as secretarias também estão investindo em um relacionamento de confiança e parceria. Isso facilita a comunicação e a colaboração em projetos futuros, contribuindo para uma gestão mais integrada e eficaz da frota. Em resumo, essa contratação não é apenas uma questão de logística, mas uma forma de promover um serviço público de qualidade, que prioriza a segurança, a eficiência e a adaptabilidade. Assim, Cataguases-MG pode avançar na prestação de serviços essenciais à população, sempre com responsabilidade e comprometimento.

Sem mais para o momento, despeço-me com os votos de estima e consideração.

Atenciosamente,



Roberto Carlos Carrara Theodoro
Coordenador de Transportes
(Elaboração de ETP)



PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES
Secretaria Municipal de Saúde
Diretoria Administrativa
Licitação

TERMO DE REFERÊNCIA

OBJETO DO PROCESSO: Processo Licitatório (Lei 14.133/2021) do tipo Pregão Eletrônica, para Registro de Preços, (MAIOR DESCONTO), para contratação de empresa especializada na prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva incluindo o fornecimento de peça sobre a tabela de preço genuína da Fabricante/ Montadora (Peças e acessórios) da marca do veículo, ou originais de fábrica em atendimento a frota de veículos, (TIPO MOTOCICLETA), de diversas Secretarias da Prefeitura Municipal de Cataguases-MG.

1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

Contratação de empresa especializada para o fornecimento de peças e prestação de serviços contínuos de manutenção preventiva e corretiva nos veículos oficiais, do tipo motocicleta, no qual serão consideradas a tabela de preços genuína da fabricante/montadora (peças e acessórios) da marca dos veículos ou peças originais de fábrica, valor da hora trabalhada, sendo facultativo às Secretarias incluir ou excluir veículos a qualquer momento.

O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme Decreto nº 10.818, de 27 de setembro de 2021.

Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns.

O objeto supracitado enquadra-se na classificação de bens e serviços comuns, aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado, nos termos do Art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021.

O prazo de vigência da contratação é de 12 meses contados a partir da assinatura da Ata.

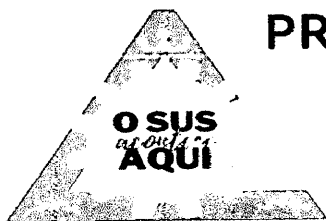
A Ata oferecerá maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.

DESCRIÇÃO, ESPECIFICAÇÃO E QUANTIDADE

A estimativa de preços para cada lote é a seguir, totalizando o valor de R\$ 30.000,00 (Trinta mil reais) para peças e R\$ 22.159,20 (Vinte e dois mil, cento e cinquenta e nove reais e vinte centavos) para serviços.

OBS: O valor médio para os serviços de manutenção: serviços de mecânica em geral, funilaria, pintura, borracharia, capotaria, elétrico, caixa de câmbio e outros de natureza afim. A estimativa será R\$ 92,33 (noventa e dois reais e trinta e três centavos) por hora trabalhada.

LOTE	MARCA	VEICULO	ANO	COMBUSTIVEL	DESCRIÇÃO	VALOR
1	YAMAHA	Yamaha YBR 125 – GYD - 7019	2002	Gasolina	Peças Cód.: 378878	R\$ 2.500,00
					Serviços Cód.: 12599	R\$ 2.721,40
		Yamaha Factor 125 – OQY - 9573	2013	Gasolina	Peças	R\$ 2.500,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES
Secretaria Municipal de Saúde
Diretoria Administrativa
Licitação

					Cód.: 378878	
					Serviços Cód.: 12599	R\$ 2.721,40
2	HONDA	Yamaha XTZ 150 Crosser – QOT - 7947	2018	Bicombustível	Peças Cód.: 378878	R\$ 2.500,00
					Serviços Cód.: 12599	R\$ 2.721,40
		Honda Fan 150 – NYA – 7B02	2012	Bicombustível	Peças Cód.: 378878	R\$ 2.500,00
					Serviços Cód.: 12599	R\$ 2.721,40
		Honda Bross 160 – PWL - 3243	2015	Bicombustível	Peças Cód.: 378878	R\$ 2.500,00
					Serviços Cód.: 12599	R\$ 2.721,40
		Honda Bross 160 – PWL - 3248	2015	Bicombustível	Peças Cód.: 378878	R\$ 2.500,00
					Serviços Cód.: 12599	R\$ 2.721,40
		Honda Bross 160 – PWL – 3C53	2015	Bicombustível	Peças Cód.: 378878	R\$ 2.500,00
					Serviços Cód.: 12599	R\$ 2.721,40
		Honda CG 125 Titan – GLS - 6673	1998	Gasolina	Peças Cód.: 378878	R\$ 2.500,00
					Serviços Cód.: 12599	R\$ 2.721,40
		Honda CG 125 Fan – HNH - 4532	2011	Gasolina	Peças Cód.: 378878	R\$ 2.500,00
					Serviços Cód.: 12599	R\$ 2.721,40
		Honda CG 125 Fan – HNH - 4533	2011	Gasolina	Peças Cód.: 378878	R\$ 2.500,00
					Serviços Cód.: 12599	R\$ 2.721,40
		Honda CG 125 Fan – HNH - 4534	2011	Gasolina	Peças Cód.: 378878	R\$ 2.500,00
					Serviços Cód.: 12599	R\$ 2.721,40
		Honda CG 160 Start – RFQ – 9J54	2020	Gasolina	Peças Cód.: 378878	R\$ 2.500,00
					Serviços Cód.: 12599	R\$ 2.721,40

Quantitativo mínimo: 1 Serviço.

1.1. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Os serviços serão realizados nas dependências da contratada, ou nas dependências do Setor de Transporte, em casos excepcionais, mediante autorização dos Responsáveis (Fiscais da Ata), devendo a mesma permitir livre acesso de representantes da Secretaria, para que se proceda à fiscalização dos trabalhos.

Os serviços deverão ser realizados por técnicos treinados para atuarem nos veículos daquela específica marca. Tanto a manutenção corretiva quanto a manutenção preventiva será quando a Secretaria julgar necessário.

A Secretaria por meio da Coordenadoria de Transportes encaminhará no máximo cinco veículos por vez para manutenção. A Secretaria poderá alterar quantitativos, sem que isto implique alteração dos preços ofertados.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES
Secretaria Municipal de Saúde
Diretoria Administrativa
Licitação

A Contratada se obriga a cumprir todas as condições e prazo fixados pela Secretaria, assim como a observar, atender, respeitar, cumprir e fazer cumprir a legislação aplicável e a favorecer e garantir a qualidade do objeto.

A Ata, bem como os direitos e obrigações dele decorrentes, não poderá ser subcontratado, cedido ou transferido, total ou parcialmente, nem ser executado em associação da CONTRATADA com terceiros, sem autorização prévia da Secretaria, por escrito, sob pena de aplicação de sanção, inclusive rescisão contratual. Os serviços de borracharia, alinhamento/ balanceamento e lanternagem/ pintura poderão ser subcontratados pela oficina contratada, sendo de sua responsabilidade qualquer falha na execução dos serviços ou por emprego de peças inadequadas.

Operações de reorganização empresarial, tais como fusão, cisão e incorporação deverão ser comunicadas às Secretarias Municipais e, na hipótese de restar caracterizada a frustração das regras disciplinadoras da licitação, ensejarão a rescisão contratual.

O orçamento deverá ser detalhado e fornecido previamente, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, contado a partir do recebimento do veículo pela contratada, com exceção dos serviços de reparo no motor (montagem e desmontagem), funilaria e pintura, em que o prazo será de no máximo 10 (dez) dias úteis.

Refazer em, no máximo, 24 horas, contados a partir da comunicação, os serviços que forem rejeitados. Não utilizar mão-de-obra de terceiros SEM EXPRESSA E PRÉVIA AUTORIZAÇÃO DO CONTRATANTE, durante a vigência da Ata.

Os serviços de manutenção preventiva e corretiva deverão ser executados no prazo máximo de 05 (cinco) dias a partir da autorização de execução elaboradas Secretarias. O Contratante poderá recusar o orçamento, pedir sua revisão ou aceitá-lo parcialmente, comprometendo-se a Contratada a executar ou fornecer o que for aprovado em todo ou em parte.

Entende-se por manutenção preventiva as revisões e serviços de caráter preventivo determinadas pelo fabricante e explicitadas no manual do proprietário com a finalidade de avaliar as condições para o perfeito funcionamento dos veículos, além de detectar possíveis desgastes em peças, acessórios e outros elementos, objetivando manter o veículo em perfeito estado de uso, de acordo com os manuais e normas específicas, incluindo as trocas autorizadas de peças que se fizerem necessárias ao seu bom funcionamento. Esses serviços deverão ser executados de acordo com a quilometragem especificada no manual do proprietário.

Entende-se por manutenção corretiva as revisões e serviços de caráter corretivo, não previstas no manual do proprietário, mas que existem em função de adversidades em função de uso da unidade automotora, para possibilitar a reparação de defeitos e falhas em qualquer parte do veículo, com substituição de peças e acessórios genuínos, desde que autorizado pelas Secretarias, após verificação inicial pela Coordenadoria de Transportes, bem como serviços de mecânica, lanternagem, eletricidade, capotaria, vidraçaria, lubrificação (troca de óleo), retífica, borracharia, pintura, que se façam necessários para tornar operacional o veículo.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES
Secretaria Municipal de Saúde
Diretoria Administrativa
Licitação

Esses serviços deverão ser executados de acordo com a necessidade verificada na unidade automotora. A CONTRATADA será responsável por transportar os veículos da sede das Secretarias até a oficina e da oficina até as sedes das Secretarias.

Entregar os veículos após a execução dos serviços, limpos internamente e externamente e aspirado quando for o caso. Cumprir fielmente o objeto licitado, de forma que os serviços sejam realizados com esmero e perfeição, executando-o sob sua inteira e exclusiva responsabilidade.

Zelar pela guarda dos veículos que estiverem na sua responsabilidade, responsabilizando-se por qualquer dano ocorrido aos mesmos. Responsabilizar-se integralmente pelos veículos recebidos do Contratante, incluindo todos os pertences, acessórios e objetos nele contidos, obrigando-se à reparação total da perda em caso de furto ou roubo, incêndios ou acidentes, independente de culpa, não transferindo tal responsabilidade a possíveis subcontratadas ou terceiros, desde o momento do recebimento do veículo para orçamento até a entrega do mesmo ao Contratante.

Responder, integral e exclusivamente por todos os danos e prejuízos de qualquer natureza causados direta ou indiretamente, por seus empregados, representantes ou prepostos aos bens das Secretarias ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do objeto licitado, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade da fiscalização ou acompanhamento pelo Contratante.

Arcar com todos os prejuízos resultantes de ações judiciais a que as Secretarias forem compelido a responder por força da futura contratação, incluindo despesas judiciais e honorários advocatícios. Comparecer à sede do contratante, sempre que solicitado, por meio do preposto, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas da convocação para esclarecimento de quaisquer problemas relativos aos serviços contratados.

Comunicar imediatamente às Secretarias qualquer irregularidade ou dificuldade que impossibilite a execução do objeto licitado. Executar os serviços contratados somente com prévia autorização do Contratante. Executar quaisquer serviços não relacionados no Termo de Referência considerados essenciais ou imprescindíveis ao funcionamento dos veículos.

Indicar, imediatamente à assinatura da Ata e sempre que ocorrer alteração, um preposto com plenos poderes para representá-la, administrativa ou judicialmente, assim como decidir acerca de questões relativas aos serviços, e atender aos chamados da Coordenadoria de Transportes da Secretaria, principalmente em situações de urgência, inclusive nos finais de semana e feriados, por meio de telefonia móvel ou outro meio igualmente eficaz.

Fornecer números telefônicos ou outros meios igualmente eficazes, para contato das Secretarias com o Preposto, ainda que fora do horário normal de expediente, sem que isto gere qualquer custo adicional. Possuir pessoal especializado em manutenção de veículos automotores, para executar os serviços nos veículos de cada marca específica. Entregar na Coordenadoria de Transporte das Secretarias as peças e componentes substituídos, devidamente acondicionadas, no ato da entrega do veículo consertado.

A Contratada obriga-se a entregar a Secretaria, no ato da assinatura da Ata, na condição de anexos, as tabelas vigentes elaboradas/fornecidas pelos fabricantes dos veículos e



PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES
Secretaria Municipal de Saúde
Diretoria Administrativa
Licitação

utilizadas pelas concessionárias, relativas ao número de horas utilizadas na execução de cada tipo de serviços e relativas, ainda, ao valor das peças e componentes, bem como suas atualizações subsequentes durante a vigência da Ata.

Fornecer todos os materiais, ferramentas e equipamentos necessários à realização dos serviços, conforme especificações constantes no Termo de Referência. Reparar, corrigir, remover, substituir ou refazer, às suas expensas, no todo ou em parte, os trabalhos nos quais forem detectados defeitos, vícios ou incorreções resultantes da prestação dos serviços, imediatamente ou no prazo estabelecido, sem qualquer custo adicional às Secretarias.

Entregar os serviços objeto do Ata dentro das condições estabelecidas e respeitando os prazos fixados. Executar o Ata responsabilizando-se pela perfeição técnica dos serviços prestados. Fornecer todos os materiais a serem empregados na realização dos serviços, novos, comprovadamente de primeira qualidade.

Cumprir os prazos previstos na Ata ou outros que venham a ser fixados pelas Secretarias. Dirimir qualquer dúvida e prestar esclarecimentos acerca da execução da Ata, durante toda a sua vigência, a pedido das Secretarias.

Assegurar e facilitar o acompanhamento e a fiscalização dos serviços objeto da Ata pela equipe da Coordenadoria de Transportes das Secretarias, durante a sua execução. Manter, durante a vigência da Ata, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, devendo comunicar as Secretarias, imediatamente, qualquer alteração que possa comprometer a continuidade da contratação, bem como substituir os documentos com prazo de validade expirado.

Possuir oficina bem estruturada, situada a um raio máximo de 15km da sede da Prefeitura Municipal de Cataguases e ainda: Possuir área útil disponível para receber, com segurança, simultaneamente, no mínimo, 2 (dois) veículos para manutenção.

Possuir os recursos essenciais para que os serviços prestados tenham a técnica qualidade/presteza exigida para os padrões do fabricante dos veículos tais como: Possuir pessoal treinado para executar os serviços nos veículos de cada marca específica; 01 (um) equipamento eletrônico de rastreamento de problemas elétricos/eletrônicos nos veículos; 01 (um) carregador de baterias; 01 (um) teste para análise de baterias; 01 (uma) bancada de teste para bomba elétrica de combustível (gasolina/ álcool); equipamentos para regulagem eletrônica de motor: scanner, teste de bico, ultrassom e multímetro; equipamentos para serviços de suspensão: prensa hidráulica, torquímetro e parquímetro; Elevadores hidráulicos ou elétricos para suspensão dos veículos; Kaptor ou rastreador para a análise de sistemas de injeção eletrônica; Ferramentas adequadas para a realização dos reparos nos veículos com segurança e precisão; 01 (um) equipamento de regulagem de faróis.

1.2. SANÇÕES



PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES
Secretaria Municipal de Saúde
Diretoria Administrativa
Licitação

Ficam estabelecidos os seguintes percentuais de multas, aplicáveis quando do descumprimento contratual: 0,3% (zero vírgula três por cento) por dia de atraso na execução dos serviços contratados, ou por dia de atraso no cumprimento de obrigação contratual ou legal, até o 30º (trigésimo) dia, calculados sobre o valor dos serviços contratados, conforme orçamento aprovado, por ocorrência; 10% (dez por cento) sobre o valor dos serviços contratados, conforme orçamento aprovado, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias na execução dos serviços contratados ou no cumprimento de obrigação contratual ou legal, com a possível rescisão contratual; 20% (vinte por cento) sobre o valor dos serviços contratados, conforme orçamento aprovado, na hipótese de a CONTRATADA, injustificadamente, desistir da Ata ou der causa à sua rescisão, bem como nos demais casos de descumprimento contratual, quando as Secretarias, em face da menor gravidade do fato e mediante motivação da autoridade superior, poderá reduzir o percentual da multa a ser aplicada; O valor das multas aplicadas, após regular processo administrativo, será descontado dos pagamentos devidos pelas Secretarias. Se os valores não forem suficientes, a diferença será descontada da garantia prestada ou deverá ser recolhida pela CONTRATADA no prazo máximo de 3 (três) dias úteis a contar da aplicação da sanção; As sanções previstas, em face da gravidade da infração, poderão ser aplicadas cumulativamente, após regular processo administrativo em que se garantirá a observância dos princípios do contraditório e da ampla defesa.

1.3. CONDIÇÕES GERAIS

As Secretarias reservam para si o direito de não aceitar ou receber qualquer produto ou serviço em desacordo com o previsto no Termo de Referência. Qualquer tolerância por parte das Secretarias, no que tange ao cumprimento das obrigações ora assumidas pela CONTRATADA, não importará, em hipótese alguma, em alteração contratual, novação, transação ou perdão, permanecendo em pleno vigor todas as condições do ajuste e podendo as Secretarias exigir o seu cumprimento a qualquer tempo. A contratação não estabelece qualquer vínculo de natureza empregatícia ou de responsabilidade entre as Secretarias e os agentes, prepostos, empregados ou demais pessoas da CONTRATADA designadas para a execução do objeto contratado, sendo a CONTRATADA a única responsável por todas as obrigações e encargos decorrentes das de trabalho entre ela e seus profissionais ou contratados, previstos na legislação pátria vigente, seja trabalhista, previdenciária, social, de caráter securitário ou qualquer outra.

Obs: Caso seja do interesse do licitante efetuar vistoria nos veículos da frota das Secretarias, a visita deverá ser agendada na Coordenadoria de Transportes da Secretaria Municipal de Saúde de Cataguases, com o Responsável (Roberto Carlos Carrara Theodoro) telefone (32) 3429-2656, Secretaria de Obras, com o Responsável (José Maria Magalhães Sasso) telefone (32) 3429-2599, Secretaria de Serviços Urbanos com o Responsável (João Paulo Santana) telefone (32) 3429-2590 e Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente, com o Responsável Tiago Viana Gonçalves dos Santos telefone (32) 3429-2599.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES
Secretaria Municipal de Saúde
Diretoria Administrativa
Licitação

2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A Secretaria Municipal de Saúde de Cataguases – MG reconhece a importância de manter sua frota de motocicletas em condições adequadas de funcionamento, tanto para a prestação de serviços essenciais à população quanto para a operação eficaz das atividades diárias. Para garantir a eficiência e a segurança dos veículos oficiais, é fundamental contar com uma empresa especializada que possa fornecer peças de reposição e realizar serviços de manutenção preventiva e corretiva de forma contínua. A contratação de serviços especializados se justifica pela necessidade de assegurar a qualidade e a conformidade das peças utilizadas, que devem ser originais ou genuínas, de acordo com as especificações das montadoras. Além disso, é essencial garantir um atendimento rápido e eficiente, que minimize o tempo de inatividade dos veículos, permitindo que as secretarias cumpram suas responsabilidades de maneira eficaz. Com a implementação deste processo licitatório, buscamos formalizar a aquisição de serviços que atenderão tanto a Secretaria Municipal de Saúde quanto a Secretaria de Serviços Urbanos, possibilitando ajustes conforme a necessidade da frota. Essa flexibilidade é crucial para adaptarmos nossos serviços às demandas variáveis da administração pública, garantindo que a população continue a receber atendimento de qualidade. Assim, a realização desta contratação por meio de um pregão eletrônico para registro de preços é uma solução viável e eficaz, permitindo que a administração pública tenha acesso às melhores condições de fornecimento e serviços, sempre em busca da transparência e da eficiência na gestão de recursos públicos.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO.

A solução proposta visa a contratação de uma empresa especializada para o fornecimento de peças e a prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva para a frota de motocicletas das Secretarias Municipais de Saúde e de Serviços Urbanos de Cataguases – MG. Essa abordagem garantirá que os veículos estejam sempre em condições adequadas de uso, contribuindo para a eficácia nas operações diárias e no atendimento à população. A escolha de uma licitação na forma eletrônica, através de um pregão para registro de preços, possibilita maior transparência e competitividade, assegurando que as melhores propostas sejam selecionadas. A utilização de peças genuínas da fabricante ou originais de fábrica garantirá a qualidade e a durabilidade dos serviços prestados. Com a flexibilidade de incluir ou excluir veículos conforme necessário, a solução se adapta às demandas variáveis das Secretarias, assegurando que a frota esteja sempre pronta para atender às necessidades da comunidade. Dessa forma, a contratação não apenas resolve questões operacionais, mas também promove a eficiência na gestão dos recursos públicos, refletindo o compromisso da administração com a qualidade e a responsabilidade no atendimento às necessidades da população.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES
Secretaria Municipal de Saúde
Diretoria Administrativa
Licitação

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO/ SUSTENTABILIDADE

Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos os seguintes requisitos, que se baseiam no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis.

4.1. SUBCONTRATAÇÃO

Será admitida a subcontratação de mão-de-obra de terceiros somente com EXPRESSA E PRÉVIA AUTORIZAÇÃO DO CONTRATANTE.

4.2. GARANTIA DA CONTRATAÇÃO

Será exigida garantia mínima de 90 (noventa) dias para os serviços e das peças e acessórios não poderá ser inferior a 06 (seis) meses.

4.3. DA INDICAÇÃO DE MARCAS OU MODELOS

Não há a necessidade de indicação de marca específica para este objeto, desde que as marcas ofertantes sejam do fabricante/montadora (peças e acessórios) da marca dos veículos ou peças originais de fábrica, atendendo as especificações.

Os modelos seguem descritos neste TR, assim como no ETP anexo a este.

4.4. DA VEDAÇÃO DE MARCAS OU MODELOS

Não se aplica neste caso, desde que atenda as especificações.

4.5. DA VEDAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DE MARCA OU PRODUTO

Não se aplica neste caso, desde que atenda as especificações.

4.6. DA EXIGÊNCIA DE AMOSTRA

Para esta aquisição não se faz necessária o prévio envio de amostras.

5. DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA

O parcelamento dos serviços será conforme a demanda e disponibilidade orçamentária. Os itens deverão ser entregues após o envio da Autorização de Fornecimento ao CONTRATANTE, respeitando os quantitativos, descrições e local de entrega contidos no e-mail de envio.

As detentoras da presente Ata de Registro de Preços serão obrigadas atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata.

Se a qualidade dos serviços não corresponderem às especificações exigidas não será aceita, devendo ser substituída no prazo máximo de 05 (cinco) dias.

Os serviços deverão ser entregues acompanhados da nota fiscal.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES
Secretaria Municipal de Saúde
Diretoria Administrativa
Licitação

6. DA GARANTIA DOS OBJETOS

O prazo de garantia é aquele estabelecido na Lei nº 8.078 de 11 de Setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor).

A CONTRATADA deverá substituir no local indicado para entrega, sem nenhum custo adicional, durante o prazo de garantia, os produtos que apresentarem defeitos de fabricação.

7. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

A CONTRATADA deverá fornecer o objeto segundo a descrição do produto licitado, nas quantidades discriminadas na Autorização de Fornecimento enviada previamente.

A emissão do recebimento definitivo não eximirá o fornecedor de suas responsabilidades, nem invalidará ou comprometerá qualquer reclamação que o órgão contratante venha a fazer, baseada na existência de produto inadequado ou defeituoso.

A CONTRATADA deverá arcar com todos os custos operacionais onde incluirão instalação e montagem, quando aplicável, administrativos, securitários, previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros custos incidentes, direta ou indiretamente, no fornecimento do bem ou na prestação dos serviços.

Durante a vigência da Ata, a entrega ocorrerá de forma parcelada, de acordo com as Autorizações de Fornecimento.

A CONTRATADA deverá prestar informações e esclarecimentos que venham a ser solicitados pela CONTRATANTE.

A CONTRATADA se responsabilizará, pelo fornecimento de toda documentação, manuais, termos de garantia, certificados.

A CONTRATADA deverá dar ciência imediata e por escrito à CONTRATANTE sobre qualquer anormalidade que possa afetar a execução da Ata.

A CONTRATADA deverá atender prontamente qualquer reclamação, exigência ou observação realizada pela CONTRATANTE.

8. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

A CONTRATANTE deverá fornecer todos os esclarecimentos necessários à execução dos serviços contratados.

A CONTRATANTE deverá acompanhar e fiscalizar os serviços, sob os aspectos quantitativos e qualitativos, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando ocorrências de quaisquer fatos que exijam medidas corretivas por parte da contratada.

A CONTRATANTE deverá expedir, por meio da Coordenadoria de Transportes, atestado de inspeção dos serviços prestados, que servirá como instrumento de avaliação do cumprimento das obrigações contratuais e constituirá documento indispensável para a liberação dos pagamentos.

A CONTRATANTE deverá atestar a execução do objeto contratado no documento fiscal correspondente.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES
Secretaria Municipal de Saúde
Diretoria Administrativa
Licitação

A CONTRATANTE deverá fiscalizar a execução da Ata, o que não fará cessar ou diminuir a responsabilidade da CONTRATADA pelo perfeito cumprimento das obrigações estipuladas, nem por quaisquer danos, inclusive quanto a terceiros, ou por irregularidades constatadas.

A CONTRATANTE deverá efetuar o pagamento da Nota fiscal nos prazos acordados na Ata.

A CONTRATANTE deverá NOTIFICAR quando necessário a CONTRATADA através do setor de Licitações, fixando-lhe prazo para corrigir irregularidades observadas na execução do objeto;

A CONTRATANTE não se obriga a realizar a aquisição do quantitativo total;

A CONTRATANTE poderá rejeitar, no todo ou em parte, o objeto em desacordo com as especificações e condições deste Termo de Referência.

A CONTRATANTE deverá sustar, no todo ou em parte, a execução dos serviços, sempre que a medida for considerada necessária.

A CONTRATANTE deverá decidir acerca das questões que se apresentarem durante a execução dos serviços.

9. DA FISCALIZAÇÃO DA ATA

A fiscalização da ATA:

- ✓ Roberto Carlos Carrara Theodoro.
- ✓ José Maria Magalhães Sasso.
- ✓ João Paulo Santana.
- ✓ Tiago Viana Gonçalves dos Santos.

10. RESPONSÁVEL PELA COTAÇÃO DE PREÇOS

Cotação de preços:

- ✓ Clélio Nunes Simões

11. RECEBIMENTO

Os objetos serão recebidos de forma provisória, sumária, no ato da entrega juntamente com a Nota Fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo responsável pelo acompanhamento e fiscalização da Ata, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

12. LIQUIDAÇÃO

Quando for constatada qualquer irregularidade na Nota Fiscal, será imediatamente solicitada à empresa adjudicatária carta de correção quando couber, ou ainda pertinente regularização, que deverá ser encaminhada no prazo máximo de 02 dias úteis.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES
Secretaria Municipal de Saúde
Diretoria Administrativa
Licitação

13. PAGAMENTO

O pagamento do objeto deste termo será efetuado em moeda corrente, através de ordem bancária, sem juros e atualização monetária, até 30 dias após a apresentação de Nota Fiscal.

O pagamento decorrente da concretização do objeto licitado será efetuado pelo Setor Financeiro das Secretarias Municipais, por processo legal, em até 30 (trinta) dias após o recebimento da nota fiscal/fatura, desde que acompanhada de cópia autenticada, se for o caso, das certidões de regularidade junto às Fazendas Federal, Estadual e Municipal, ao FGTS e à seguridade social, vigentes, cuja autenticidade será confirmada nos sites dos órgãos emissores pelo gestor/fiscal da Ata.

Os pagamentos à CONTRATADA somente serão realizados mediante a efetiva prestação dos serviços nas condições estabelecidas, que será comprovado por meio de atestado de inspeção a ser expedido pela Coordenadoria de Transportes.

Os pagamentos à CONTRATADA somente serão realizados mediante a efetiva prestação dos serviços nas condições estabelecidas, que será comprovado por meio de atestação no documento fiscal correspondente, pela Coordenadoria de Transportes.

A nota fiscal/fatura deverá ser emitida pela contratada em inteira conformidade com as exigências legais e contratuais, especialmente as de natureza fiscal.

O fiscal da Ata e/ou o Setor Financeiro da Secretaria de Saúde, identificando qualquer divergência na nota fiscal/fatura, deverá devolvê-la à contratada para que sejam feitas as correções necessárias, sendo que o prazo estipulado acima será contado somente a partir da reapresentação do documento, desde que devidamente sanado o vício.

Os pagamentos devidos pelas Secretarias serão efetuados por meio de depósito em conta bancária a ser informada pela contratada ou, eventualmente, por outra forma que vier a ser convencionada entre as partes.

Nenhum pagamento será efetuado enquanto estiver pendente de liquidação qualquer obrigação por parte da CONTRATADA, sem que isso gere direito a alteração de preços, correção monetária, compensação financeira ou paralisação da execução do objeto da Ata.

Uma vez paga a importância discriminada na nota fiscal/fatura, a contratada dará às Secretarias plena, geral e irretratável quitação dos valores nela discriminados, para nada mais vir a reclamar ou exigir a qualquer título, tempo ou forma.

Todo pagamento que vier a ser considerado contratualmente indevido será objeto de ajuste nos pagamentos futuros ou cobrados da CONTRATADA.

14. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR



PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES
Secretaria Municipal de Saúde
Diretoria Administrativa
Licitação

O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO, para REGISTRO DE PREÇOS (Lei 14.133/2021), sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo MAIOR DESCONTO.

15. FORMA DE FORNECIMENTO

O fornecimento do objeto será de forma PARCELADA.

16. DA HABILITAÇÃO JURÍDICA, FISCAL, SOCIAL, TRABALHISTA E ECONÔMICO-FINANCEIRA

Os documentos necessários para habilitação do fornecedor se encontrarão descritos em tópico específico contido no edital.

17. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

Comprovação de aptidão para o fornecimento de bens similares de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior com o objeto, ou com o item pertinente, por meio da apresentação de certidões ou atestados, por pessoas jurídicas de direito público ou privado.

18. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

O custo total estimado para a referida aquisição é de R\$ 52.159,20 (cinquenta e dois mil, cento e cinquenta e nove reais e vinte centavos).

19. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes da presente contratação correrão por conta da dotação orçamentária do orçamento em vigor.

Centro de Custo

02.09 – Fundo Municipal de Saúde.

10.302.0013.2.106 – Gestão da Vigilância Epidemiológica

3.3.90.30.00.00.00.00 00.01.0600 - Material de Consumo (Ficha 767)

3.3.90.39.00.00.00.00 00.01.0600 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica (Ficha 773)


02.12 – Secretaria de Obras.

02.13 – Secretaria de Serviços Urbanos.


02.15 – Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente.




PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES
Secretaria Municipal de Saúde
Diretoria Administrativa
Licitação



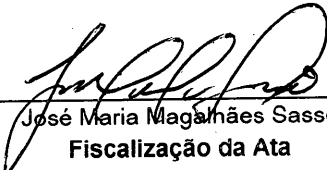
Lucas Estevão Almeida
Cotação de Preços



Flávia de Souza Werneck
Elaboração do Termo de Referência



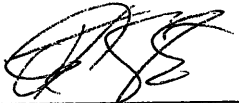
Roberto Carlos Carrara Theodoro
Fiscalização da Ata



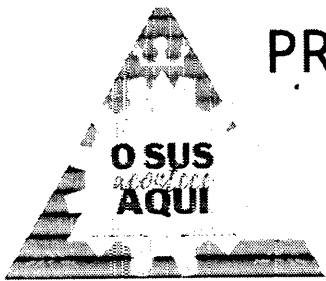
José Maria Magalhães Sasso
Fiscalização da Ata



João Paulo Santana
Fiscalização da Ata



Tiago Viana Gonçalves dos Santos
Fiscalização da Ata



PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES

Secretaria Municipal de Saúde

Diretoria Administrativa

DECLARAÇÃO DO SETOR REQUISITANTE

Objeto da licitação: Contratação de empresa especializada para o fornecimento de peças e prestação de serviços contínuos de manutenção preventiva e corretiva nos veículos oficiais, do tipo motocicleta, da frota da Secretaria Municipal de Saúde e da Secretaria de Serviços Urbanos da Prefeitura Municipal de Cataguases-MG, no qual serão consideradas a tabela de preços genuína da fabricante/montadora (peças e acessórios) da marca dos veículos ou peças originais de fábrica, valor da hora trabalhada, sendo facultativo às Secretarias incluir ou excluir veículos a qualquer momento.

Modalidade da licitação: Processo de Licitação (Lei 14.133/2021), do tipo pregão, para registro de preços, a tabela de preço genuína da Fabricante/ Montadora (Peças e acessórios) da marca do veículo, ou originais de fábrica e (MAIOR DESCONTO) sobre o valor da hora/homem, na forma eletrônica.

Eu, Tiago Rodrigues de Souza Reis, do setor requisitante Secretaria de Saúde, declaro por meio desta que o referido setor cumpriu integralmente todas as exigências estabelecidas pela Nova Lei de Licitações, Lei 14.133/2021, no que se refere ao planejamento, elaboração de estudo técnico preliminar, termo de referência e obtenção de cotações de preços, em total conformidade com as instruções normativas pertinentes.

O planejamento da contratação foi elaborado de acordo com os princípios e diretrizes estabelecidos na Lei 14.133/2021, garantindo a adequada definição dos requisitos do objeto, a escolha do melhor regime de contratação, a definição dos critérios de aceitabilidade das propostas e demais elementos necessários para a realização do processo licitatório.

O estudo técnico preliminar foi desenvolvido de forma detalhada e consistente, contemplando a justificativa da necessidade da contratação, a descrição completa do objeto, os requisitos técnicos mínimos, os critérios de medição e pagamento, bem como quaisquer outras informações relevantes para a compreensão do objeto e a correta elaboração das propostas pelos potenciais fornecedores.

No que diz respeito às cotações de preços, foram obtidas de acordo com as orientações das **instruções normativas pertinentes**, garantindo a realização de pesquisa de mercado e a obtenção de propostas que refletem a realidade dos preços praticados.

Esta declaração tem o objetivo de atestar o cumprimento rigoroso das exigências legais estabelecidas pela Nova Lei de Licitações 14.133/2021 no que tange ao planejamento, estudo técnico preliminar, e obtenção de cotações de preços, demonstrando o comprometimento do setor requisitante em seguir as diretrizes legais e as melhores práticas na condução de processos licitatórios.

Local: Cataguases – MG.

Data: 14 de outubro de 2024.

Assinatura: _____

Nome: Tiago Rodrigues de Souza Reis

Cargo: Secretário de Fazenda

Setor: Prefeitura Municipal de Cataguases



PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES
Secretaria Municipal de Saúde
Diretoria Administrativa
Licitação

FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

Setor requisitante (Unidade/Setor/Departamento): Secretaria Municipal de Saúde

E- mail: secsaudecataguases@gmail.com

Telefone: (32) 3429 - 2600

1. Objeto:

Contratações de empresa especializadas para o fornecimento de peças e prestação de serviços contínuos de manutenção preventiva e corretiva nas motos da frota da Secretaria Municipal de Saúde de Cataguases – MG.

2. Justificativa da necessidade da contratação:

A contratação se justifica para atender à demanda dos serviços ofertados por esta secretaria, contribuindo de forma significativa com a eficácia de seu funcionamento, celeridade da execução e organização.

Dotação Orçamentária: Fundo Municipal de Saúde (0209)

Horário de Entrega/Execução: Diversos Setores (07:00 às 16:00 horas).

- ✓ Rua: José Gustavo Cohen, Nº 70, Bairro - Vila Tereza, Cidade de Cataguases – Minas Gerais, CEP: 36.772-014.

Fiscal do Contrato e Demanda: Roberto Carlos Carrara Theodoro

Responsável pela Formalização da Demanda: Flávia de Souza Werneck


FISCAL DO CONTRATO/ DEMANDA


RESPONSÁVEL PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA


SECRETÁRIO

DEMANDA

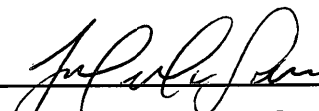
LOTE	MARCA	VEICULO	ANO	COMBUSTIVEL	DESCRIÇÃO	VALOR/HORAS
1	YAMAHA	Yamaha YBR 125 – GYD - 7019	2002	Gasolina	Peças	R\$ 2.500,00
					Serviços	20 HORAS
		Yamaha Factor 125 – OQY - 9573	2013	Gasolina	Peças	R\$ 2.500,00
					Serviços	20 HORAS
		Yamaha XTZ 150 Crosser – QOT - 7947	2018	Bicombustível	Peças	R\$ 2.500,00
					Serviços	20 HORAS
2	HONDA	Honda Fan 150 – NYA – 7B02	2012	Bicombustível	Peças	R\$ 2.500,00
					Serviços	20 HORAS
		Honda Bross 160 – PWL - 3243	2015	Bicombustível	Peças	R\$ 2.500,00
					Serviços	20 HORAS
		Honda Bross 160 – PWL - 3248	2015	Bicombustível	Peças	R\$ 2.500,00
					Serviços	20 HORAS
		Honda Bross 160 – PWL – 3C53	2015	Bicombustível	Peças	R\$ 2.500,00
					Serviços	20 HORAS





FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

Setor requisitante (Unidade/Setor/Departamento): Secretaria de Obras
E-mail: engenharia_pmc@yahoo.com.br
Telefone: (32) 3429-2599
1. Objeto: Manutenção de motocicletas incluindo o fornecimento de peças.
2. Justificativa da necessidade da contratação: a aquisição do item se faz necessária para atender as demandas da secretaria de obras quanto a manutenção do veículo Honda CG Titan 125 – placa GSL-6673.
Dotação orçamentária: Centro de Custo 12.
Horário de Entrega/Execução: 08h às 11:00 e 13:00 às 16h.
Servidor responsável para esclarecimentos: José Maria M. Sasso
Responsável pela Formalização da Demanda: José Maria M. Sasso
QUANTIDADES: Conforme Anexo I.



José Maria Magalhães Sasso



LOTE	MARCA	VEÍCULO	ANO	COMBUSTÍVEL	DESCRIÇÃO	VALOR/HORAS
2	HONDA	HONDA CG 125 TITAN	1998/1999	GASOLINA	PEÇAS	R\$ 2.500,00
					SERVIÇOS	20 HORAS

CERTIFICADO DE REGISTRO E LICENCIAMENTO DE VEÍCULO - DIGITAL

CÓDIGO RENAVAL

00711982465

PLACA

GSL6673

EXERCÍCIO

2022

ANO FABRICAÇÃO

1998

ANO MODELO

1999

NÚMERO DO CRV



Valide este QRCode com app Vio

CÓDIGO DE SEGURANÇA DO CLA

00106717511

CAT

MARCA / MODELO / VERSÃO

HONDA/CG 125 TITAN

ESPÉCIE / TIPO

PASSAGEIRO MOTOCICLETA

PLACA ANTERIOR / UF

*****/**

CHASSI

9C2JC250XWR058608

COR PREDOMINANTE

AZUL

COMBUSTÍVEL

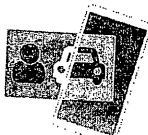
GASOLINA

OBSERVAÇÕES DO VEÍCULO

SEM OBSERVAÇÕES

MENSAGENS DENATRAN

CARTEIRA DIGITAL DE TRÂNSITO



DENATRAN PRODUTO SERVIÇO

Para sua comodidade, você pode acessar este documento diretamente pelo seu celular. Baixe o aplicativo Carteira Digital de Trânsito - CDT e tenha acesso ao licenciamento de seu veículo além de muitas outras funcionalidades.

Com a Carteira Digital de Trânsito - CDT você pode:

- Consultar suas infrações e pagar multas com desconto
- Acessar a versão digital da CNH (para CNHs emitidas após 05/2017)
- Acessar a versão digital deste Licenciamento (CRLV Digital)
- Compartilhar o licenciamento com até 5 pessoas
- Indicar o principal condutor
- Receber avisos de recall



Baixe agora a Carteira Digital de Trânsito - CDT nas lojas Google Play ou App Store e tenha na palma da sua mão todos os documentos para você conduzir seu veículo com tranquilidade e segurança!

CATEGORIA

OFICIAL

CAPAC

*, *

POTÊNCIA/CILINDRADA

0CV/125

PESO B

0.0

MOTOR

JC25E-X058608

CMT

*, *

EIXOS

*

CARROCERIA

NÃO APLICAVEL

NOME

PREF. MUNICIPAL DE CATAGUASES

CPE / CNPJ

17.702.499/0

LOCAL

DATA

CATAGUASES MG

02/02

ASSINADO DIGITALMENTE PELO DETRAN

DADOS DO SEGURO DPVAT

CAT. TARIF

*

DATA DE QUITAÇÃO

*

PAGAMENTO

☐ COTA ÚNICA ☐ PAR

REPASSE OBRIGATÓRIO AO FUNDO NACIONAL DE SAÚDE (R\$)

*

CUSTO DO BILHETE (R\$)

*

CUSTO EFETIVO DO SEGURO (R\$)

*

REPASSE OBRIGATÓRIO AO DEPARTAMENTO NACIONAL DE TRÂNSITO (R\$)

*

VALOR DO IOF (R\$)

*

VALOR TOTAL A SER PAGO PELO SEGURADO

*

INFORMAÇÕES DO SEGURO DPVAT

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
MINISTÉRIO DA JUSTIÇA

DETRAN - MG

Nº 4021725007

CERTIFICADO DE REGISTRO DE VEÍCULO

VIA 01 COD. RENAVAM 711982465 RTB

NOME/ENDEREÇO

PREF. MUNICIPAL DE CATAGUASES
PCA SANTA RITA, 494
CENTRO
36770000 CATAGUASES, MG

CPF/CGC 17 702 499/0001-81 PLACA GSK-6673

NOME ANTERIOR

PLACA ANT/UF MOORELLA LTDA CHASSI

ESPECIE TIPO 902JC250XWR058608777

FAB/MOTOCICLETA CONSUMTUEL GASOLINA

MARCA/MODELO ANO FAB ANO MOD

HONDA/CG 125 TITAN 1998 1999

CAP/ROT/OIL CATEGORIA COR PREDOMINANTE

021/125CC OFICIAL 4711

OBSERVAÇÕES

Bel. Vicente Ferreira

Bel. Vicente Ferreira

Bel. Vicente Ferreira

Bel. Vicente Ferreira

Bel. Vicente Ferreira

Bel. Vicente Ferreira

Bel. Vicente Ferreira

Bel. Vicente Ferreira

Bel. Vicente Ferreira

Bel. Vicente Ferreira

Bel. Vicente Ferreira

Bel. Vicente Ferreira

Bel. Vicente Ferreira

Bel. Vicente Ferreira



Prefeitura de
Cataguases

SECRETARIA DE SERVIÇOS URBANOS

FORMALIZAÇÃO

Setor requisitante (Unidade/Setor/Departamento): SECRETARIA DE SERVIÇOS URBANOS
E-mail: serviccsurbanos@cataguases.mg.gov.br
Telefone: (32) 3429-2594
1. Objeto: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de mecânica preventiva e corretiva de motos, incluindo o fornecimento de peças mecânicas da marca do veículo ou originais de fábrica para os veículos pertencentes à frota oficial desta secretaria.
2. Justificativa da necessidade da contratação A contratação é de suma importância, haja vista que esta Prefeitura possui seus veículos oficiais, com alta quilometragem e cuja idade média ultrapassa cinco anos e não dispõe de pessoal técnico especializado para executar os serviços de manutenção preventiva e corretiva a fim de manter os veículos em perfeitas condições de uso a qualquer tempo, exigindo, desta forma, a contratação de tais serviços.
Dotação orçamentária: 13- Secretaria de Serviços Urbanos
Horário de Entrega/Execução: 7:30 às 10:30 e 13:30 às 16:30 Segunda à Sexta
Servidor responsável para esclarecimentos: João Paulo Santana
Responsável pela Formalização da Demanda: João Paulo Santana

José de Alencar Pinto Faria
SECRETÁRIO DE
SERVIÇOS URBANOS
MATRÍCULA: 503577

Secretaria de Serviços Urbanos

RECEBIDO
CM, 16/09/2024
SEC. MUN. SAÚDE CATAGUASES



Prefeitura de
Cataguases

SECRETARIA DE SERVIÇOS URBANOS

DEMANDA

Setor requisitante (Unidade/Setor/Departamento): SECRETARIA DE SERVIÇOS URBANOS						
LOTE	MARCA	VEICULO	ANO	COMBUSTIVEL	DESCRIÇÃO	VALO/HORAS
2	HONDA	HONDA CG 125 FAN KS HNH - 4532	2011	GASOLINA	PEÇAS	R\$ 2.500,00
					SERVIÇOS	20 HORAS
2	HONDA	HONDA CG 125 FAN KS HNH - 4533	2011	GASOLINA	PEÇAS	R\$ 2.500,00
					SERVIÇOS	20 HORAS
2	HONDA	HONDA CG 125 FAN KS HNH - 4534	2011	GASOLINA	PEÇAS	R\$ 2.500,00
					SERVIÇOS	20 HORAS

José de Alencar Pinto Farage

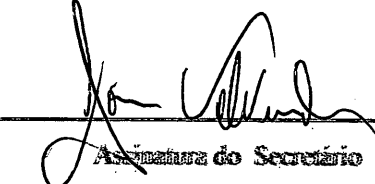
SECRETARIO DE
SERVIÇOS URBANOS
MATRICULA: 51111111

Secretaria de Serviços Urbanos



FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

Setor requisitante (Unidade/Setor/Departamento): SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE
E-mail: meioambiente@cataguases.mg.gov.br
Telefone: (32)3429-2599 ramal 282/269
1. Objeto: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de mecânica preventiva e corretiva de motos, incluindo o fornecimento de peças mecânicas da marca do veículo ou originais de fábrica para os veículos pertencentes à frota oficial desta secretaria.
2. Justificativa da necessidade da contratação A contratação é de suma importância, haja vista que esta Prefeitura possui seus veículos oficiais, com alta quilometragem e cuja idade média ultrapassa cinco anos e não dispõe de pessoal técnico especializado para executar os serviços de manutenção preventiva e corretiva a fim de manter os veículos em perfeitas condições de uso a qualquer tempo, exigindo, desta forma, a contratação de tais serviços.
Dotação orçamentária: Centro de Custo 15
Horário de Entrega/Execução: 07:00 às 16:30 horas
Servidor responsável para esclarecimentos: Tiago Viana Gonçalves dos Santos
Responsável pela Formalização da Demanda: Ana Cláudia Menezes Vieira


Assinatura do Secretário

RECEBIDO
EM, 18/09/2024

SEC. MUN. SAÚDE CATAGUASES

PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES
SEC. MUN. AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

José Valverde
SECRETÁRIO -- MATRÍCULA 505572



**ESTIMATIVA DE PREÇOS E DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA
PARA A DESPESA**

LOTE	MARCA	VEICULO	ANO	COMBUSTIVEL	DESCRIÇÃO	VALOR/HORAS
I	HONDA	HONDA/CG 160 START - RFQ9J54	2020	GASOLINA	PEÇAS	R\$ 2.500,00
					SERVIÇOS	20 HORAS