



CI Nº 218/2024  
Data: 06/11/2024

DE: Setor Compras

PARA: Setor de Contratos e Licitações

A/C: Sra. Nilyê Faria,

Prezada,

RECEBIDO  
EM 18 11 24  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES

O presente documento tem por objetivo estabelecer as condições gerais que orientarão o processo licitatório na modalidade **Pregão Eletrônico**, através do **Sistema de Registro de Preços**, tipo **Menor Preço por Item**, visando à aquisição de **manilhas de concreto e barro** para atender as demandas da **Prefeitura do município de Cataguases/MG**, em conformidade com os parâmetros da Lei 14.133/2021.

A aquisição de manilhas de concreto e barro é de fundamental importância para o desenvolvimento de obras de infraestrutura no município de Cataguases, especialmente em projetos de drenagem e saneamento básico. A necessidade desses materiais decorre da expansão urbana e das exigências por melhorias nas condições de infraestrutura, que envolvem tanto áreas rurais quanto urbanas. Manilhas de concreto e barro, pela sua resistência e durabilidade, são essenciais para garantir a eficiência e a longevidade das redes de escoamento pluvial e de esgoto, evitando problemas futuros e garantindo que as obras atendam de maneira adequada às demandas da população.

A despesa correrá por conta dos seguintes centros de custos:

- 12 - Secretaria de Obras
- 15 - Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente
- 13 - Secretaria de Serviços Urbanos

O valor estimado para a presente licitação é da ordem de **R\$ R\$ 579.610,05** (**Quinhentos e setenta e nove mil seiscentos e dez reais e cinco centavos**) de acordo com os valores praticados no mercado.

Atenciosamente,

Autoridade Responsável

Tamires de Paiva Ferreira  
COORDENADORA DE APOIO III  
MATRÍCULA: 505484



## **TERMO DE REFERÊNCIA**

### **1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO**

**1.1.** O presente documento tem por objetivo estabelecer as condições gerais que orientarão o processo licitatório na modalidade **Pregão Eletrônico**, através do **Sistema de Registro de Preços**, tipo **Menor Preço por Item**, visando à aquisição de **manilhas de concreto e barro** para atender as demandas da **Prefeitura do município de Cataguases/MG**, em conformidade com os parâmetros da Lei 14.133/2021.

### **2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO**

**2.1.** A aquisição de manilhas de concreto e barro é de fundamental importância para o desenvolvimento de obras de infraestrutura no município de Cataguases, especialmente em projetos de drenagem e saneamento básico. A necessidade desses materiais decorre da expansão urbana e das exigências por melhorias nas condições de infraestrutura, que envolvem tanto áreas rurais quanto urbanas. Manilhas de concreto e barro, pela sua resistência e durabilidade, são essenciais para garantir a eficiência e a longevidade das redes de escoamento pluvial e de esgoto, evitando problemas futuros e garantindo que as obras atendam de maneira adequada às demandas da população.

**2.1.1** Com a aquisição desses materiais, a administração busca garantir um controle rigoroso sobre a qualidade das manilhas, desde a compra até a entrega e instalação. O processo de licitação visa assegurar a obtenção de produtos que atendam a todas as especificações técnicas necessárias para os projetos de infraestrutura, garantindo que os materiais adquiridos sejam compatíveis com as necessidades das obras em andamento ou planejadas. Dessa forma, a administração pública terá maior segurança quanto à eficiência das manilhas adquiridas, tanto no que se refere à sua durabilidade quanto à sua adequação aos padrões de qualidade exigidos para obras de grande porte.

**2.1.2** Além disso, a instalação dessas manilhas será realizada pela equipe de servidores municipais, o que gera uma significativa redução de custos para o município, evitando a necessidade de contratar empresas terceirizadas para esse serviço. Essa decisão permite um maior controle sobre os prazos de execução das obras e sobre a qualidade dos serviços prestados, garantindo que as atividades sejam realizadas de forma eficiente e com o máximo de economia para os cofres públicos. Assim, a utilização de recursos municipais para a aquisição e instalação das manilhas de concreto e barro atenderá de maneira eficiente as demandas das obras.



### 3. DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA E QUANTIDADE

**3.1.** Quando não encontrado o código com a descrição exata do item em pesquisa no "ComprasNet", o código descrito será que mais se aproxima do produto, prevalecendo às descrições deste Termo de Referência.

ITEM	DESCRIÇÃO	CATMAT/ CATSER	UNIDADE DE MEDIDA	QUANT.	VALOR UNIT. Portal Banco de Preços	VALOR TOTAL
01	<b>CANAleta DE CONCRETO</b> Dimensões: 40 cm x 1 m	478056	UNID.	400	R\$ 62,3656	R\$ 24.946,2400
02	<b>MANILHA DE BARRO</b> Dimensões: 100 mm X 1 m Modelo: Ponta e Bolsa	330262	UNID.	200	R\$ 60,1667	R\$ 12.033,3400
03	<b>MANILHA DE BARRO</b> Dimensões: 150 mm X 1 m Modelo: Ponta e Bolsa	271684	UNID.	200	R\$ 57,8467	R\$ 11.569,3400
04	<b>MANILHA DE CONCRETO SIMPLES</b> Dimensões: 30 cm X 1 m Modelo: Ponta e Bolsa	369124	UNID.	400	R\$ 61,1633	R\$ 24.465,3200
05	<b>MANILHA DE CONCRETO SIMPLES</b> Dimensões: 40 cm X 1 m Modelo: Ponta e Bolsa	411736	UNID.	600	R\$ 100,1667	R\$ 60.100,0200
06	<b>MANILHA DE CONCRETO</b> Dimensões: 60 cm X 1 m Modelo: Macho e Fêmea sem ferragem	478065	UNID.	350	R\$ 96,3333	R\$ 33.76,6550
07	<b>MANILHA DE CONCRETO SIMPLES</b> Dimensões: 60 cm X 1 m Modelo: Ponta e Bolsa	369125	UNID.	750	R\$ 139,5633	R\$ 104.672,4750



08	<b>MANILHA DE CONCRETO ARMADO</b> Dimensões: 80 cm x 1 m Modelo: Ponta e Bolsa	216377	UNID.	400	R\$ 476,3333	R\$ 190.533,3200
09	<b>MANILHA DE CONCRETO ARMADO</b> Dimensões: 1 m x 1 m Modelo: Ponta e Bolsa	216368	UNID.	200	R\$ 587,8667	R\$ 117.574,5600
<b>TOTAL:</b>					<b>R\$ 579.610,0500</b>	

#### **4. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO**

**4.1.** Os bens objeto desta contratação são caracterizados como bens comuns, tendo em vista que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021.

**4.2.** A presente solução visa à aquisição e instalação de manilhas de concreto e barro, destinadas à execução de obras de drenagem pluvial e saneamento do município de Cataguases/MG. O processo licitatório será realizado na modalidade pregão eletrônico, utilizando o critério de menor preço por item. A escolha dessa modalidade se justifica pela natureza dos itens, que devem atender às especificações técnicas detalhadas e garantir a melhor relação custo-benefício, assegurando a eficiência das obras públicas.

**4.3.** A modalidade pregão eletrônico foi escolhida devido à sua eficiência na obtenção de propostas competitivas e na ampliação da transparência, celeridade e publicidade do certame. Essa escolha permite a participação de um maior número de fornecedores, garantindo competitividade e acesso a produtos de maior qualidade a preços mais competitivos, em conformidade com os princípios da nova Lei de Licitações.

**4.4.** O critério de menor preço por item foi adotado para garantir que cada tipo de manilha seja adquirido de acordo com suas características e a necessidade de cada obra específica, otimizando os custos e assegurando a adequação dos produtos ao uso final.

**4.5.** As manilhas de concreto e barro adquiridas deverão atender às seguintes exigências:



- **Manilhas de concreto:** Com alta resistência, ideais para projetos de drenagem em áreas com grande volume de escoamento, como vias públicas e sistemas de esgoto.
- **Manilhas de barro:** Mais adequadas para pequenas obras de saneamento em áreas menos exigentes quanto ao volume de água escoada.

**4.6.** A contratada deverá fornecer e entregar as manilhas nas condições estabelecidas, garantindo qualidade nos materiais e assegurando que as entregas sejam feitas nos prazos estabelecidos pelo contrato, conforme as demandas específicas de cada obra. A qualidade e conformidade dos produtos serão monitoradas pelos fiscais responsáveis.

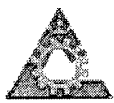
**4.7.** A eficiência da entrega e instalação será acompanhada periodicamente, de acordo com as cláusulas contratuais, assegurando o cumprimento das especificações e prazos, sempre alinhando os custos às necessidades das obras públicas em andamento.

## **5. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

### **5.1. SUSTENTABILIDADE**

**5.1.1** A utilização de **manilhas de concreto e barro**, quando possível, favorece a **sustentabilidade**, pois ambas as opções podem contribuir para um menor impacto ambiental. As **manilhas de barro**, por serem feitas de materiais naturais, demandam menos energia em sua produção e geram menos poluição, enquanto as **manilhas de concreto**, quando fabricadas com processos eficientes e matérias-primas locais, também podem reduzir a pegada de carbono associada ao transporte e ao uso de materiais de construção. A escolha adequada de cada tipo de manilha visa equilibrar o desempenho técnico com os benefícios ambientais, promovendo o uso racional dos recursos.

**5.1.2** Recomenda-se que a empresa adote práticas focadas em sustentabilidade, tanto na produção quanto no uso desses materiais. As manilhas de concreto, por exemplo, podem ter sua pegada de carbono reduzida ao serem fabricadas com cimento sustentável ou utilizando aditivos como escórias e cinzas, que são subprodutos industriais. A empresa deve ainda priorizar o uso de matérias-primas locais, o que não só diminui o impacto ambiental relacionado ao transporte, mas também estimula a economia local. Além disso, a produção das manilhas deve ser otimizada para minimizar o consumo de energia e água, e sistemas de reutilização de água da chuva podem ser implementados para reduzir o uso de água potável.



**5.1.3** Por outro lado, as manilhas de barro, por serem feitas com materiais naturais, já possuem um caráter mais sustentável, desde que sejam fabricadas respeitando práticas responsáveis de extração de argila e sem prejudicar os ecossistemas locais. Além disso, os processos produtivos das manilhas de barro consomem menos energia comparados ao concreto, o que favorece uma menor emissão de gases de efeito estufa. No entanto, é importante que a empresa demonstre o compromisso com a conservação de recursos naturais e a gestão responsável de resíduos, garantindo que os subprodutos do processo de fabricação sejam adequadamente descartados ou reaproveitados.

## **5.2. SUBCONTRATAÇÃO**

**5.2.1.** Não é admitida a subcontratação do objeto contratual.

## **5.3. GARANTIA DA CONTRATAÇÃO**

**5.3.1.** Não será exigida garantia de execução da contratação para esse objeto.

## **5.3.2. DA VEDAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DE MARCA OU PRODUTO**

**5.3.2.1.** Não há vedação de marcas ou produtos, desde que cumpra todos os requisitos solicitados pelo presente documento.

## **6. MODELO DE EXECUÇÃO CONTRATUAL**

**6.1.** As entregas deverão ocorrer mediante prévio envio da Autorização de Fornecimento por parte da CONTRATANTE à CONTRATADA onde a mesma deverá respeitar solicitado e realizar a entrega dos itens.

**6.2.** O(s) itens(s) será(ão) rigorosamente avaliado(s) no ato da entrega nos quesitos qualidade, caso o(s) serviço(s) esteja(m) em desacordo ao que foi licitado, as notas não serão assinadas.

**6.3.** As notas fiscais deverão ser assinadas pelo funcionário responsável pelo recebimento.

**6.4.** O material deverá ser entregue adequadamente, de forma a permitir completa segurança durante o transporte.

**6.5.** Os itens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 5 (cinco) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

**6.6.** Os locais de entrega serão informados no ato do envio das Autorizações de Fornecimento (e-mail direcionado ao fornecedor) ou descrito nas mesmas.

**6.7.** Os horários de entrega deverão ser de 08:00h às 11:00h e de 13:00h às 16:00h, somente em dias úteis no município.



## **7. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO**

### **7.1. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

**7.1.1.** Assumir a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da adjudicação desta licitação;

**7.1.2.** Submeter-se à fiscalização da contratante, através do setor competente, para verificação da qualidade dos itens, orientando, fiscalizando e intervindo ao seu exclusivo interesse, com a finalidade de garantir o exato cumprimento das condições pactuadas;

**7.1.3.** Reparar, corrigir, remover ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto deste Contrato, em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da entrega.

**7.1.4.** Manter, durante toda a vigência deste contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na contratação, devendo comunicar, imediatamente, qualquer alteração que possa comprometer a manutenção da mesma, bem como substituir os documentos com prazo de validade expirado, mantendo assim, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas.

**7.1.5.** A entrega dos produtos/materiais será de forma parcelada, em até 15 (quinze) dias corridos, contados do recebimento da Autorização de Fornecimento, devendo ser entregues no endereço informado pelo setor requisitante.

**7.1.6.** Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes, no mínimo, a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;

**7.1.7.** Comunicar à **CONTRATANTE** qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos que julgarem-se necessários

**7.1.8.** Deverá constar na Nota Fiscal, o número da Autorização de Fornecimento ou número de empenho referente ao produto.

### **7.2. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

**7.2.1** Promover o acompanhamento e a fiscalização da entrega do objeto da aquisição.

**7.2.2.** Prestar informações, relativas ao objeto da aquisição, que venham a ser solicitadas pela licitante vencedora.

**7.2.3.** Efetuar o pagamento do valor constante na nota fiscal/fatura, em até 30 (trinta) dias, após o recebimento da mesma, devidamente atestada.

**7.2.4.** Rejeitar o(s) produto(s) e/ou que não satisfizerem aos padrões exigidos nas especificações e recomendações da contratante.

**7.2.5.** Notificar a **CONTRATADA**, por escrito, quando não efetuar a entrega do(s) item(s), após 10 (dez) dias corridos da geração da Autorização de Fornecimento.

**7.2.6.** Notificar a **CONTRATADA**, por escrito, de quaisquer irregularidades que venham a ocorrer, em função da prestação do objeto do contrato.



**7.2.7.** Cumprir e fazer cumprir o disposto nas cláusulas deste Termo de Referência.

**7.2.8.** Fornecer todos os elementos básicos e dados complementares à execução dos serviços ora licitados.

## **8. DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO**

**8.1.** A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelos fiscais do contrato ou pelos respectivos substitutos que vierem a ser nomeados pela Administração, a saber:

<b>Secretaria de Obras</b>	Adriano Ferreira de Freitas
<b>Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente</b>	Tiago Viana Gonçalves dos Santos
<b>Secretaria de Serviços Urbanos</b>	Daniel Renalt de Castro

## **9. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO**

### **9.1 RECEBIMENTO**

**9.1.1.** Os itens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo (a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

**9.1.2.** A entrega dos itens será feita de forma parcelada, conforme a demanda da contratante.

### **9.2. LIQUIDAÇÃO**

**9.2.1.** Quando for constatada qualquer irregularidade na Nota Fiscal, será imediatamente solicitada à empresa adjudicatária carta de correção quando couber, ou ainda pertinente regularização, que deverá ser encaminhada no prazo de 02 (dois) dias úteis;

**9.2.3.** Caso a contratada não apresente carta de correção no prazo estipulado, o prazo para pagamento será recontado, a partir da data de sua apresentação.

### **9.3. PAGAMENTO**

**9.3.1.** O pagamento do objeto deste Termo será efetuado em moeda corrente, através de ordem bancária, sem juros e atualização monetária, até 30 (trinta) dias após a apresentação da Nota Fiscal.

## **10. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR**

**10.1.** O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de REGISTRO DE PREÇOS, na modalidade PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo MENOR PREÇO POR ITEM, de forma parcelada, com base nos parâmetros da Lei 14.133/2021.





**10.2. DA HABILITAÇÃO JURÍDICA, FISCAL, SOCIAL, TRABALHISTA E ECONÔMICO-FINANCEIRA.**

**10.2.1.** Os documentos necessários para habilitação da CONTRATADA se encontrarão descritos em tópico específico contido no edital.

**10.3. DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**

**10.3.1.** A interessada deverá apresentar pelo menos 01 (um) Atestado de Capacidade Técnica, expedido por órgão público federal, estadual ou municipal, ou por empresas públicas ou privadas, em nome da empresa licitante, comprovando que a mesma já forneceu de forma satisfatória, o(s) objeto(s) deste.

**11. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

**11.1.** Estima-se para a contratação almejada o valor total de R\$ 579.610,0500 (Quinhentos e setenta e nove mil seiscentos e dez reais e cinco centavos) conforme a pesquisa no Portal Banco de Preços

**11.2.** No preço proposto já deverão estar incluídos todos os custos necessários para o cumprimento do objeto da licitação, bem como todos os impostos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros e quaisquer outros que incidam ou venham a incidir sobre o objeto licitado.

**12. DO QUANTITATIVO MÍNIMO**

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.
01	<b>CANAleta DE CONCRETO</b> Dimensões: 40 cm x 1 m	1
02	<b>MANILHA DE BARRO</b> Dimensões: 100 mm X 1 m Modelo: Ponta e Bolsa	1
03	<b>MANILHA DE BARRO</b> Dimensões: 150 mm X 1 m Modelo: Ponta e Bolsa	1
04	<b>MANILHA DE CONCRETO SIMPLES</b> Dimensões: 30 cm X 1 m Modelo: Ponta e Bolsa	1
05	<b>MANILHA DE CONCRETO SIMPLES</b> Dimensões: 40 cm X 1 m Modelo: Ponta e Bolsa	1



06	<b>MANILHA DE CONCRETO</b> Dimensões: 60 cm X 1 m Modelo: Macho e Fêmea sem ferragem	1
07	<b>MANILHA DE CONCRETO SIMPLES</b> Dimensões: 60 cm X 1 m Modelo: Ponta e Bolsa	1
08	<b>MANILHA DE CONCRETO ARMADO</b> Dimensões: 80 cm x 1 m Modelo: Ponta e Bolsa	1
09	<b>MANILHA DE CONCRETO ARMADO</b> Dimensões: 1 m x 1 m Modelo: Ponta e Bolsa	1

### **13. DA VIGÊNCIA**

**13.1.** O prazo de vigência da contratação será de 12 (doze) meses a contar da data de homologação da ata de registro de preços, podendo ser prorrogada, de acordo com a Lei vigente.

### **14. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

**14.1.** As despesas decorrentes da presente contratação correrão por conta da dotação orçamentária do orçamento em vigor.

A contratação será atendida pelos seguintes centros de custos:

<b>Centro de custo</b>	<b>Setor requisitante</b>
12	Secretaria de Obras
15	Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente
13	Secretaria de Serviços Urbanos



Alexsandro A. F. Marinho  
Responsável pela cotação

Daniel Renalt de Castro  
Fiscal Contrato / Sec. Serv. Urbanos

Adriano Ferreira de Freitas  
Fiscal Contrato / Sec. Obras

Tiago Viana Gonçalves dos Santos  
Fiscal Contrato / Sec. De Agric. e Meio Ambiente

Moisés Andre Souza Amorim  
Elaboração do termo de referência

José Valverde  
Secretário / Sec. De Agric. e Meio Ambiente

José Maria Magalhães Sasso  
Secretário / Sec. De Obras

José de Alencar Pinto Farage  
Secretário / Sec. Serv. Urbanos

## DECLARAÇÃO DO SETOR REQUISITANTE

Eu, TAMIRES DE PAIVA FERREIRA, coordenador do Setor de Compras, declaro por meio desta que o referido setor cumpriu integralmente todas as exigências estabelecidas pela Nova Lei de Licitações, Lei 14.133/2021, no que se refere ao planejamento, elaboração de estudo técnico preliminar, termo de referência e obtenção de cotações de preços, em total conformidade com as instruções normativas pertinentes.

O planejamento da contratação foi elaborado de acordo com os princípios e diretrizes estabelecidos na Lei 14.133/2021, garantindo a adequada definição dos requisitos do objeto, a escolha do melhor regime de contratação, a definição dos critérios de aceitabilidade das propostas e demais elementos necessários para a realização do processo licitatório.

O estudo técnico preliminar foi desenvolvido de forma detalhada e consistente, contemplando a justificativa da necessidade da contratação, a descrição completa do objeto, os requisitos técnicos mínimos, os critérios de medição e pagamento, bem como quaisquer outras informações relevantes para a compreensão do objeto e a correta elaboração das propostas pelos potenciais fornecedores.

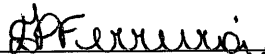
No que diz respeito às cotações de preços, foram obtidas de acordo com as orientações das **instruções normativas pertinentes**, garantindo a realização de pesquisa de mercado e a obtenção de propostas que refletem a realidade dos preços praticados.

Esta declaração tem o objetivo de atestar o cumprimento rigoroso das exigências legais estabelecidas pela Nova Lei de Licitações 14.133/2021 no que tange ao planejamento, estudo técnico preliminar, e obtenção de cotações de preços, demonstrando o comprometimento do setor requisitante em seguir as diretrizes legais e as melhores práticas na condução de processos licitatórios.

Local: Cataguases/MG

Data: 06/11/2024

Assinatura: \_\_\_\_\_



Nome: Tamires de Paiva Ferreira

**Tamires de Paiva Ferreira**  
COORDENADORA DE APOIO III  
MATRÍCULA: 505484

Cargo: Coordenadora setor de compras

Setor: Setor de Compras - Sec. de Fazenda



**FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA**

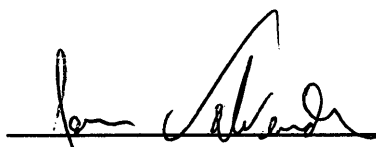
<b>Setor requisitante (Unidade/Setor/Departamento):</b> SECRETARIA DE OBRAS
<b>E-mail:</b> obras@cataguases.mg.gov.br
<b>Telefone:</b> (32) 3429 - 2599
<b>1. Objeto:</b> Registro de preços para futura e eventual aquisição de tubos de concreto tipo manilha, para atender as demandas das secretarias do município de Cataguases.
<b>2. Justificativa:</b> A aquisição de tubos de concreto armado tipo manilha se justifica através do constante uso desses itens para manutenção em bueiros, drenagens e outras ações para escoamento de águas na área urbana e rural. Devido à grande quantidade de chuvas, as manutenções em estradas, ruas e avenidas se tornam prioridade para garantir a segurança dos munícipes, como também para evitar a degradação de áreas públicas afetadas pelo excesso de água.
<b>Dotação orçamentária:</b> Centro de Custo 12
<b>Servidor responsável para esclarecimentos:</b> Adriano Ferreira de Freitas
<b>Responsável pela Formalização da Demanda:</b> José Maria Magalhães Sasso

Secretaria de Obras



**FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA**

<b>Setor requisitante (Unidade/Setor/Departamento):</b> SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE
<b>E-mail:</b> meioambiente@cataguases.mg.gov.br
<b>Telefone:</b> (32)3429-2599 ramal 282/269
<b>1. Objeto de Licitação:</b> Registro de preços para futura e eventual aquisição de tubos de concreto tipo manilha, para atender as demandas das secretarias do município de Cataguases.
<b>2. Justificativa da necessidade da contratação:</b>  A aquisição de tubos de concreto armado tipo manilha se justifica através do constante uso desses itens para manutenções em bueiros, drenagens e outras ações para escoamento de águas na área urbana e rural. Devido à grande quantidade de chuvas, as manutenções em estradas, ruas e avenidas se tornam prioridade para garantir a segurança dos munícipes, como também para evitar a degradação de áreas públicas afetadas pelo excesso de água.
<b>Dotação orçamentária:</b> Centro de Custo 15
<b>Horário de Entrega/Execução:</b> 07:00 às 16:30 horas
<b>Servidor responsável para esclarecimentos:</b> Tiago Viana Gonçalves dos Santos
<b>Responsável pela Formalização da Demanda:</b> Ana Cláudia Menezes Vieira

  
Assinatura do Secretário



ITEM	DESCRIÇÃO / ESPECIFICAÇÃO	QTD.
1	<b>MANILHA DE CONCRETO SIMPLES</b> Dimensões: 40 cm X 1 m -Modelo:Ponta e Bolsa	200
2	<b>MANILHA DE CONCRETO</b> Dimensões: 60 cm X 1 m -Modelo: Macho e Fêmea sem ferragem	200
3	<b>MANILHA DE CONCRETO SIMPLES</b> Dimensões: 60 cm X 1 m -Modelo: Ponta e Bolsa	200
4	<b>MANILHA DE CONCRETO ARMADO</b> Dimensões: 80 cm X 1 m -Modelo: Ponta e Bolsa	100



# Prefeitura de Cataguases

## FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

<b>Sector requisitante (Unidade/Setor/Departamento): SECRETARIA DE SERVIÇOS URBANOS</b>
<b>E-mail:</b> servicosurbanos@cataguases.mg.gov.br
<b>Telefone:</b> ( 32 ) 3429-2594
<b>1. Objeto:</b>  Contratação de empresa especializada no fornecimento de manilhas
<b>2. Justificativa da necessidade da contratação</b> A contratação de manilhas é essencial para garantir uma infraestrutura adequada de sistemas de drenagem, saneamento básico e contenção de águas pluviais.
<b>Dotação orçamentária:</b> 13- Secretaria de Serviços Urbanos
<b>Horário de Entrega/Execução:</b> 7:30 às 10:30 e 13:30 às 16:30 Segunda à Sexta
<b>Servidor responsável para esclarecimentos:</b> Alessandro Cardoso Vieira
<b>Responsável pela Formalização da Demanda:</b> Alessandro Cardoso Vieira

*Daniel Renault de Castro*  
ASSESSOR DE PLANEJAMENTO  
MATRÍCULA: 315319

Secretaria de Serviços Urbanos





# Prefeitura de Cataguases

ITEM	DESCRIÇÃO / ESPECIFICAÇÃO	QTD.
1	<b>CANAleta DE CONCRETO</b> - Dimensões: 40 cm x 1 m	300
3	<b>MANILHA DE BARRO</b> Dimensões: 100 mm X 1 m -Modelo: Ponta e Bolsa	200
4	<b>MANILHA DE BARRO</b> Dimensões: 150 mm X 1 m -Modelo: Ponta e Bolsa	200
6	<b>MANILHA DE CONCRETO SIMPLES</b> Dimensões: 30 cm X 1 m -Modelo: Ponta e Bolsa	300
7	<b>MANILHA DE CONCRETO SIMPLES</b> Dimensões: 40 cm X 1 m -Modelo: Ponta e Bolsa	300
9	<b>MANILHA DE CONCRETO SIMPLES</b> Dimensões: 60 cm X 1 m -Modelo: Ponta e Bolsa	400
10	<b>MANILHA DE CONCRETO ARMADO</b> Dimensões: 80 cm X 1 m -Modelo: Ponta e Bolsa	200
11	<b>MANILHA DE CONCRETO ARMADO</b> Dimensões: 1 m X 1 m -Modelo: Ponta e Bolsa	100