

JUSTIFICATIVA DA ESCOLHA DOS FORNECEDORES

Para a abertura do presente processo licitatório, foram selecionados três profissionais/escritórios de contabilidade locais para fornecerem orçamentos. A escolha desses fornecedores levou em consideração os seguintes critérios:

A facilidade de acesso e atendimento rápido:

Uma vez que no Termo de Referência é informada a necessidade de no mínimo 1 (uma) visita semanal a Secretaria de Fazenda, profissionais/escritórios de contabilidade de áreas locais proporcionam agilidade no atendimento e maior proximidade com o órgão público, permitindo eventuais reuniões presenciais e esclarecimentos técnicos rápidos, o que é fundamental para a agilidade no processo de licitação e execução do contrato.

A Redução de Custos Logísticos e Burocráticos:

Devido a necessidade de visitas presenciais a proximidade geográfica dos contadores locais permite a redução de custos com deslocamentos e logística, o que impacta diretamente na proposta de preços apresentada além de facilitar o cumprimento de prazos em todas as fases do processo, desde a cotação até a execução e entrega de serviços.

O Conhecimento do Contexto Econômico e Regulatório Local:

Os profissionais/escritórios locais possuem maior familiaridade com as necessidades específicas da administração pública municipal, com o contexto socioeconômico da região e com a legislação fiscal e contábil aplicável ao município. Isso possibilita a apresentação de propostas mais adequadas às condições locais e a segurança de que os serviços contratados atenderão a todas as normativas regionais e federais.

Dessa forma, a seleção destes profissionais/escritórios locais para a obtenção de orçamentos está alinhada com o compromisso da administração em realizar um processo licitatório eficiente, justo e economicamente vantajoso, respeitando as boas práticas de governança.

Atenciosamente,

Tamires de Paiva Ferreira

Responsável pelos orçamentos.

Assunto **ORÇAMENTO Serviços contábeis**
De Setor de Compras PMC <compras@cataguases.mg.gov.br>
Para <comptabiliteasscontabil@gmail.com>
Data 18-10-2024 09:46



-
- ORÇAMENTO Serviços contábeis.docx(~57 KB)
-

Solicito por meio deste, em nome do Setor de Compras da Prefeitura de Cataguases, o orçamento do(s) item(ens) descritos no arquivo em anexo.

Agradeço desde já,

Lucas Roberti - Setor de Compras

--

Setor de Compras da Prefeitura de Cataguases-MG

Telefone: (32) 3429-2500 - **Ramais:** 143, 144, 145, 146, 147 e 148

Endereço: Rua Major Viêira, 212 - 2º Andar - Conjunto de Salas - Centro - Cataguases-MG **CEP:** 36770-060

Funcionamento: De Segunda à Sexta das **8:00hrs às 12:00hrs** e de **13:00hrs às 16:00hrs**

Localização: [Google Maps](#)

Obs.: Não havendo endereço de entrega especificado no corpo do e-mail, este deverá ser considerado para as entregas.

Assunto **Re: ORÇAMENTO Serviços contábeis**
De Comptabilite Assessoria <comptabiliteasscontabil@gmail.com>
Para Setor de Compras PMC <compras@cataguases.mg.gov.br>
Data 18-10-2024 11:06

roundcube

- ORÇAMENTO SERVIÇOS CONTÁBEIS - CATAGUASES.pdf(~669 KB)

Bom dia!!

Segue orçamento para Serviços Contábeis.



Em sex., 18 de out. de 2024 às 09:46, Setor de Compras PMC <compras@cataguases.mg.gov.br> escreveu:

Solicito por meio deste, em nome do Setor de Compras da Prefeitura de Cataguases, o orçamento do(s) item(ens) descritos no arquivo em anexo.

Agradeço desde já,

Lucas Roberti - Setor de Compras

--

Setor de Compras da Prefeitura de Cataguases-MG

Telefone: (32) 3429-2500 - **Ramais:** 143, 144, 145, 146, 147 e 148

Endereço: Rua Major Viêira, 212 - 2º Andar - Conjunto de Salas - Centro - Cataguases-MG CEP: 36770-060

Funcionamento: De Segunda à Sexta das 8:00hrs às 12:00hrs e de 13:00hrs às 16:00hrs

Localização: [Google Maps](#)

Obs.: Não havendo endereço de entrega especificado no corpo do e-mail, este deverá ser considerado para as entregas.

ASSINADO DIGITALMENTE

COMPTABILITE ASSESSORIA E CONSULTORIA CONT

A conformidade com a assinatura pode ser verificada em:
<http://serpro.gov.br/assinador-digital>



ORÇAMENTO / Serviços de Consultoria em contabilidade e Finanças

RAZÃO SOCIAL: Comptabilite Assessoria e Consultoria Contábil

CNPJ24.586.258/0001-80

DATA:18/10/2024

| ITEM | DESCRIÇÃO | Unidade | Quantidade | Valor unitário | Valor total (12 meses) |
|---|---|---------|------------|----------------|---------------------------|
| Serviços de Consultoria em contabilidade e Finanças | Para atender às necessidades de contratação de empresa que deverá desempenhar atividades de colaboração técnica à Administração Municipal conforme descrições em anexo. | Mês | 12 | 14.000,00 | 168.000,00 |

Anexo: SERVIÇOS DE CONSULTORIA EM CONTABILIDADE E FINANÇAS:

- Assessoria e Consultoria à Administração Pública, na execução orçamentária, financeira, patrimonial e de compensação.
- Assessoria e Consultoria na conciliação das contas bancárias.
- Assessoria e Consultoria no encerramento diário dos recebimentos e pagamentos;
- Assessoria e Consultoria no encerramento mensal e anual dos balancetes e balanços;
- Assessoria e Consultoria no acompanhamento do cumprimento das metas da Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO).
- Assessoria e Consultoria no acompanhamento dos gastos com a manutenção e desenvolvimento do ensino, ações e serviços públicos de saúde, Fundo de Manutenção e Desenvolvimento do Ensino, ações e serviços públicos de Saúde, Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica (FUNDEB) e demais recursos vinculados;
- Assessoria e Consultoria no acompanhamento da despesa total com pessoal, dívida consolidada líquida e operações de crédito.
- Assessoria e Consultoria no acompanhamento dos repasses ao Poder Legislativo;
- Assessoria e Consultoria nas prestações de contas junto ao Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais (SICOM), Tribunal de Contas da União, Secretaria do Tesouro Nacional (RREO, RGF, MSC, DCA), Ministério da Saúde (SIOPS), Ministério da Educação (SIOPE), Ministério da Previdência Social (CND) e outras instituições.
- Assessoria e Consultoria nas prestações de contas de convênios recebidos e concedidos;
- Assessoria e Consultoria nas defesas contábeis junto ao Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais.
- Assessoria e Consultoria na elaboração e execução dos instrumentos de planejamento público (Plano

Plurianual – PPA; Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO; Lei Orçamentária Anual – LOA).

- Assessoria e Consultoria na elaboração e acompanhamento das metas bimestrais de arrecadação, programação financeira e cronograma de desembolso.
- Assessoria e Consultoria no cumprimento das normas do Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais.
- Acompanhamento e controle da aplicação dos recursos previstos em um orçamento, garantindo a transparência, a eficiência e o cumprimento das metas e objetivos estabelecidos no orçamento.
- Revisão das práticas contábeis, incluindo a conformidade com os princípios contábeis geralmente aceitos e outras normas contábeis relevantes, ajudar a assegurar a precisão e integridade dos registros financeiros, o que é fundamental para relatórios precisos.
- Emissão de pareceres por escrito sobre os atos de gestão da despesa pública, no que se refere aos aspectos de regularidade, legitimidade, economicidade e razoabilidade.
- Assessoria e Consultoria no acompanhamento da execução orçamentária, quanto à regularidade de despesas e sua adequação à Lei Orçamentária Anual.
- Consultoria no acompanhamento e análise dos balancetes mensais emitidos pela contabilidade, destacando-se a execução orçamentária, a conciliação bancária, e a execução das receitas e despesas extraorçamentárias.
- Consultoria quanto ao controle dos gastos para garantir que estejam dentro dos limites orçamentários e aprovação das despesas de acordo com os procedimentos estabelecidos.
- Consultoria periódica em função da aplicação da edição de novas leis e normas referentes à área de finanças públicas, inclusive de instruções normativas do Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais e da Receita Federal, tais como MCASP, PCASP, EMENTARIO, sendo uma prática fundamental para garantir o cumprimento das regulamentações e a gestão eficiente dos recursos públicos,
- Assessoria, consultoria e treinamento aos servidores quanto ao envio dos relatórios SICOM, CAGEC, entre outros.
- Consultoria quanto às conformidades e regras do EFD-Reinf (Escrituração Fiscal Digital de Retenções e Outras Informações Fiscais) é crucial para as empresas garantirem que estejam em conformidade com as obrigações fiscais e evitem multas e problemas com os órgãos fiscalizadores. O EFD-Reinf é uma obrigação acessória no Brasil que requer o envio de informações relacionadas a retenções de impostos e contribuições, entre outros dados fiscais. Manter um registro dos prazos de entrega das informações ao EFD-Reinf e implementar um sistema eficaz de acompanhamento para evitar atrasos.
- Consultoria em conformidade com as retenções de Imposto de Renda realizadas pelos Municípios sobre pagamentos a pessoas jurídicas pelo fornecimento de bens ou prestação de serviços é fundamental para garantir que as organizações cumpram suas obrigações tributárias de acordo com a Instrução Normativa RFB no 2145/2023.
- O serviço de consultoria técnica especializada será realizado à distância e presencial mediante visita técnica no mínimo 01 (uma vez) por semana, podendo ser de até 03 (três) vezes na semana conforme solicitado pela Contratante.
- Assessoria, Consultoria e Suporte quanto às Prestações de contas mensais, bimestral, semestrais, anuais e conforme a necessidade da Contratante.

- Emissão de Pareceres Contábeis por escrito: Parecer eminentemente contábil de natureza orçamentária e financeira: Documento elaborado pelos profissionais técnicos, com alta qualidade e precisão para garantir a confiança e a credibilidade do trabalho.
- Emissão de Pareceres e análises quanto aos processos licitatórios, por escrito,
- Assessoria e Consultoria quanto às Legislações, Normativas e Estruturas em Vigor, visando à identificação de possíveis apontamentos de órgãos de controle sobre dispositivos específicos presentes e/ou ausentes nas legislações vigentes;
- Elaboração de diagnósticos situacionais periódicos visando espelhar a atual realidade do Município.
- Auditoria e análise de restos a pagar com verificação da possibilidade de anulação de empenhos.
- Assessoria e consultoria técnica de controle interno para regulamentação e implementação de rotinas e procedimentos, visando promover a avaliação da ação governamental e da gestão fiscal, na forma estabelecida no art. 74 da Constituição Federal, art. 59. N° 4.320/64, além da orientação para elaboração dos relatórios de controle internos mensais e anuais

Assunto **ORÇAMENTO Serviços contábeis**
De Setor de Compras PMC <compras@cataguases.mg.gov.br>
Para <correio.precisao@gmail.com>
Data 17-10-2024 10:27



-
- ORÇAMENTO Serviços contábeis.docx(~57 KB)
-

Solicito por meio deste, em nome do Setor de Compras da Prefeitura de Cataguases, o orçamento do(s) item(ens) descritos no arquivo em anexo.

Agradeço desde já,

Lucas Roberti - Setor de Compras

--

Setor de Compras da Prefeitura de Cataguases-MG

Telefone: (32) 3429-2500 - **Ramais:** 143, 144, 145, 146, 147 e 148

Endereço: Rua Major Viêira, 212 - 2º Andar - Conjunto de Salas - Centro - Cataguases-MG **CEP:** 36770-060

Funcionamento: De Segunda à Sexta das **8:00hrs às 12:00hrs** e de **13:00hrs às 16:00hrs**

Localização: [Google Maps](#)

Obs.: Não havendo endereço de entrega especificado no corpo do e-mail, este deverá ser considerado para as entregas.

Assunto **Re: ORÇAMENTO Serviços contábeis**
De Precisão Contabilidade Correio Precisão <correio.precisao@gmail.com>
Para Setor de Compras PMC <compras@cataguases.mg.gov.br>
Data 22-10-2024 09:53



-
- Prefeitura de Cataguases.pdf(~257 KB)
-

Prezado,

Segue anexo nossa proposta.

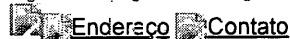
Qualquer dúvida, estou à disposição.

Precisão Contabilidade

Tel.: 32 3429-8800 | Precisão Contabilidade & Gestão Ltda

R. Nogueira Neves, 359, Centro, Cataguases, MG, 36770-070

Siga nossa página no Instagram: @precisaocataguases



Endereço **Contato**

Antes de imprimir, considere o meio ambiente.

Em cui., 17 de out. de 2024 às 10:28, Setor de Compras PMC <compras@cataguases.mg.gov.br> escreveu:

Solicito por meio deste, em nome do Setor de Compras da Prefeitura de Cataguases, o orçamento do(s) item(ens) descritos no arquivo em anexo.

Agradeço desde já,

Lucas Roberti - Setor de Compras

--

Setor de Compras da Prefeitura de Cataguases-MG

Telefone: (32) 3429-2500 - **Ramais:** 143, 144, 145, 146, 147 e 148

Endereço: Rua Major Viêira, 212 - 2º Andar - Conjunto de Salas - Centro - Cataguases-MG CEP: 36770-060

Funcionamento: De Segunda à Sexta das 8:00hrs às 12:00hrs e de 13:00hrs às 16:00hrs

Localização: [Google Maps](#)

Obs.: Não havendo endereço de entrega especificado no corpo do e-mail, este deverá ser considerado para as entregas.

ORÇAMENTO / Serviços de Consultoria em contabilidade e Finanças

RAZÃO SOCIAL: PRECISAO CONTABILIDADE & GESTÃO

CNPJ: 01029544000149

DATA: 22/10/2024

| ITEM | DESCRIÇÃO | Unidade | Quantidade | Valor unitário | Valor total (12 meses) |
|--|---|---------|------------|------------------|---------------------------|
| Serviços de Consultoria em contabilidade e Finanças | Para atender às necessidades de contratação de empresa que deverá desempenhar atividades de colaboração técnica a Administração Municipal conforme descrições em anexo. | Mês | 12 | R\$ 15.500,00 | R\$ 186.000,00 |

Declaramos, que em nossos preços estão incluídos todos os custos diretos e indiretos, salários, encargos, impostos, taxas, enfim, tudo o que for necessário para prestar estes serviços.

Cordialmente

Jesusimar Dornelas

Precisão Contabilidade

ASSINADO DIGITALMENTE
PRECISAO CONTABILIDADE E GESTAO LTDA
A conformidade com a assinatura pode ser verificada em:
<http://terpro.gov.br/assinador-digital>

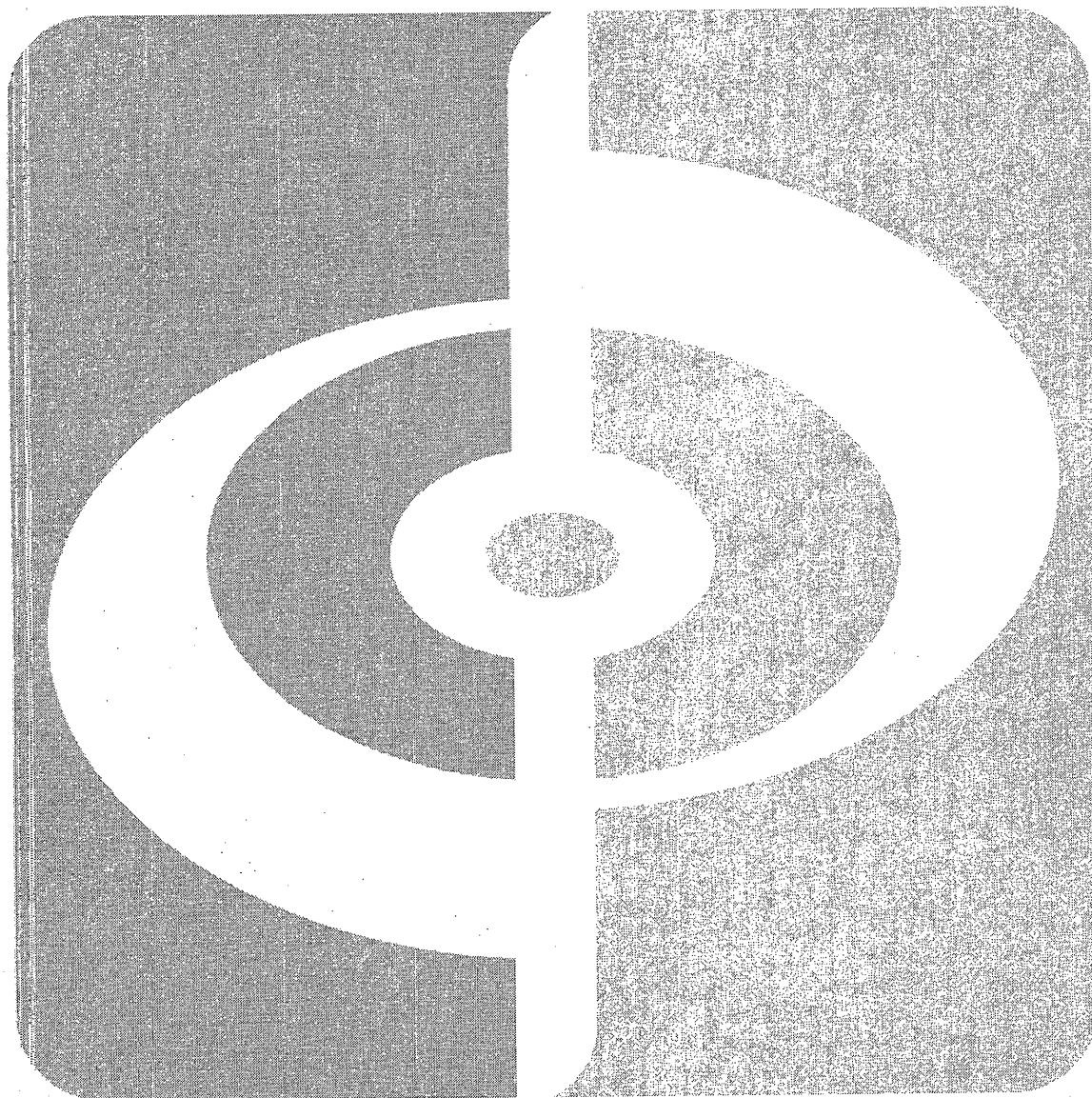


Anexo: SERVIÇOS DE CONSULTORIA EM CONTABILIDADE E FINANÇAS:

- Assessoria e Consultoria à Administração Pública, na execução orçamentária, financeira, patrimonial e de compensação.
- Assessoria e Consultoria na conciliação das contas bancárias.
- Assessoria e Consultoria no encerramento diário dos recebimentos e pagamentos;
- Assessoria e Consultoria no encerramento mensal e anual dos balancetes e balanços;
- Assessoria e Consultoria no acompanhamento do cumprimento das metas da Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO).
- Assessoria e Consultoria no acompanhamento dos gastos com a manutenção e desenvolvimento do ensino, ações e serviços públicos de saúde, Fundo de Manutenção e Desenvolvimento do Ensino, ações e serviços públicos de Saúde, Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica (FUNDEB) e demais recursos vinculados;
- Assessoria e Consultoria no acompanhamento da despesa total com pessoal, dívida consolidada líquida e operações de crédito.
- Assessoria e Consultoria no acompanhamento dos repasses ao Poder Legislativo;
- Assessoria e Consultoria nas prestações de contas junto ao Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais (SICOM), Tribunal de Contas da União, Secretaria do Tesouro Nacional (RREO, RGF, MSC, DCA), Ministério da Saúde (SIOPS), Ministério da Educação (SIOPE), Ministério da Previdência Social (CND) e outras instituições.
- Assessoria e Consultoria nas prestações de contas de convênios recebidos e concedidos;
- Assessoria e Consultoria nas defesas contábeis junto ao Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais.
- Assessoria e Consultoria na elaboração e execução dos instrumentos de planejamento público (Plano Plurianual – PPA; Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO; Lei Orçamentária Anual – LOA).
- Assessoria e Consultoria na elaboração e acompanhamento das metas bimestrais de arrecadação, programação financeira e cronograma de desembolso.
- Assessoria e Consultoria no cumprimento das normas do Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais.
- Acompanhamento e controle da aplicação dos recursos previstos em um orçamento, garantindo a transparência, a eficiência e o cumprimento das metas e objetivos estabelecidos no orçamento.
- Revisão das práticas contábeis, incluindo a conformidade com os princípios contábeis geralmente aceitos e outras normas contábeis relevantes, ajudar a assegurar a precisão e integridade dos registros financeiros, o que é fundamental para relatórios precisos.
- Emissão de pareceres por escrito sobre os atos de gestão da despesa pública, no que se refere aos aspectos de regularidade, legitimidade, economicidade e razoabilidade.
- Assessoria e Consultoria no acompanhamento da execução orçamentária, quanto à regularidade de despesas e sua adequação à Lei Orçamentária Anual.

- Consultoria no acompanhamento e análise dos balancetes mensais emitidos pela contabilidade, destacando-se a execução orçamentária, a conciliação bancária, e a execução das receitas e despesas extraorçamentárias.
- Consultoria quanto ao controle dos gastos para garantir que estejam dentro dos limites orçamentários e aprovação das despesas de acordo com os procedimentos estabelecidos.
- Consultoria periódica em função da aplicação da edição de novas leis e normas referentes à área de finanças públicas, inclusive de instruções normativas do Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais e da Receita Federal, tais como MCASP, PCASP, EMENTARIO, sendo uma prática fundamental para garantir o cumprimento das regulamentações e a gestão eficiente dos recursos públicos.
- Assessoria, consultoria e treinamento aos servidores quanto ao envio dos relatórios SICOM, CAGEC, entre outros.
- Consultoria quanto às conformidades e regras do EFD-Reinf (Escrituração Fiscal Digital de Retenções e Outras Informações Fiscais) é crucial para as empresas garantirem que estejam em conformidade com as obrigações fiscais e evitem multas e problemas com os órgãos fiscalizadores. O EFD-Reinf é uma obrigação acessória no Brasil que requer o envio de informações relacionadas a retenções de impostos e contribuições, entre outros dados fiscais. Manter um registro dos prazos de entrega das informações ao EFD-Reinf e implementar um sistema eficaz de acompanhamento para evitar atrasos.
- Consultoria em conformidade com as retenções de Imposto de Renda realizadas pelos Municípios sobre pagamentos a pessoas jurídicas pelo fornecimento de bens ou prestação de serviços é fundamental para garantir que as organizações cumpram suas obrigações tributárias de acordo com a Instrução Normativa RFB no 2145/2023.
- O serviço de consultoria técnica especializada será realizado à distância e presencial mediante visita técnica no mínimo 01 (uma vez) por semana, podendo ser de até 03 (três) vezes na semana conforme solicitado pela Contratante.
- Assessoria, Consultoria e Suporte quanto às Prestações de contas mensais, bimestral, semestrais, anuais e conforme a necessidade da Contratante.
- Emissão de Pareceres Contábeis por escrito. Parecer eminentemente contábil de natureza orçamentária e financeira: Documento elaborado pelos profissionais técnicos, com alta qualidade e precisão para garantir a confiança e a credibilidade do trabalho.
- Emissão de Pareceres e análises quanto aos processos licitatórios, por escrito.
- Assessoria e Consultoria quanto às Legislações, Normativas e Estruturas em Vigor, visando à identificação de possíveis apontamentos de órgãos de controle sobre dispositivos específicos presentes e/ou ausentes nas legislações vigentes;
- Elaboração de diagnósticos situacionais periódicos visando espelhar a atual realidade do Município.
- Auditoria e análise de restos a pagar com verificação da possibilidade de anulação de empenhos.
- Assessoria e consultoria técnica de controle interno para regulamentação e implementação de rotinas e procedimentos, visando promover a avaliação da ação governamental e da gestão fiscal, na forma

estabelecida no art. 74 da Constituição Federal, art. 59. N° 4.320/64, além da orientação para elaboração dos relatórios de controle internos mensais e anuais



Assunto **SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO - SERVIÇO DE CONSULTORIA E ASSESSORIA**

roundcube 

De Setor de Compras PMC <compras@cataguases.mg.gov.br>

Para <resultleopoldina@yahoo.com.br>

Data 23-09-2024 15:13

-
- DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS DE CONSULTORIA E ASSESSORIA.pdf(~74 KB)
-

Prezado Sr. José Márcio,

Solicito em nome da Prefeitura de Cataguases, orçamento referente aos serviços descritos no arquivo anexo.

Tal solicitação se justifica devido a intenção de abertura de processo licitatório.

Peço que nos envie discriminados os valores de cada lote, por gentileza.

Agradeço desde já pela atenção dispensada e me coloco à disposição em caso de dúvidas!

.
. .

At.te,

Tamires de P. Ferreira

Coord. de Compras

--

Setor de Compras da Prefeitura de Cataguases-MG

Telefone: (32) 3429-2500 - **Ramais:** 143, 144, 145, 146, 147 e 148

Endereço: Rua Major Viêira, 212 - 2º Andar - Conjunto de Salas - Centro - Cataguases-MG **CEP:** 36770-060

Funcionamento: De Segunda à Sexta das **8:00hrs às 12:00hrs** e de **13:00hrs às 16:00hrs**

Localização: [Google Maps](#)

Obs.: Não havendo endereço de entrega especificado no corpo do e-mail, este deverá ser considerado para as entregas.

Assunto: **Re: SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO - SERVIÇO DE CONSULTORIA E ASSESSORIA**



De: RESULT LEOPOLDINA <resultleopoldina@yahoo.com.br>
Para: Setor de Compras PMC <compras@cataguases.mg.gov.br>
Data: 27-09-2024 13:02

-
- Orçamento J. E.pdf(~225 KB)
-

Segue o solicitado

Em segunda-feira, 23 de setembro de 2024 às 15:13:38 BRT, Setor de Compras PMC <compras@cataguases.mg.gov.br> escreveu:

Prezado Sr. José Márcio,

Solicito em nome da Prefeitura de Cataguases, orçamento referente aos serviços descritos no arquivo anexo.

Tal solicitação se justifica devido a intenção de abertura de processo licitatório.

Peço que nos envie discriminados os valores de cada lote, por gentileza.

Agradeço desde já pela atenção dispensada e me coloco à disposição em caso de dúvidas!

At.te,

Tamires de P. Ferreira

Coord. de Compras

--
Setor de Compras da Prefeitura de Cataguases-MG

Telefone: (32) 3429-2500 - **Ramais:** 143, 144, 145, 146, 147 e 148

Endereço: Rua Major Viêira, 212 - 2º Andar - Conjunto de Salas - Centro - Cataguases-MG **CEP:** 36770-060

Funcionamento: De Segunda à Sexta das **8:00hrs às 12:00hrs** e de **13:00hrs às 16:00hrs**

Localização: [Google Maps](#)

Obs.: Não havendo endereço de entrega especificado no corpo do e-mail, este deverá ser considerado para as entregas.

J. E. SERVICOS EM GESTÃO PÚBLICA LTDA

CNPJ: 04.838.643/0001-60

Rua Edson Barbosa Resende, nº 55 – Bairro Vila Esteves

Leopoldina(MG)

Tel: 32 99924-1410

Leopoldina(MG), 27 de Setembro de 2024.

À

PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES

Setor de Compras

Cataguases-MG

Prezados senhores,

Venho por meio desta apresentar orçamento para prestação de SERVIÇOS DE CONSULTORIA EM CONTABILIDADE E FINANÇAS, LOTE 02 abaixo discriminados:

LOTE 02

- Assessoria e Consultoria à Administração Pública, na execução orçamentária, financeira, patrimonial e de compensação. • Assessoria e Consultoria na conciliação das contas bancárias;
- Assessoria e Consultoria no encerramento diário dos recebimentos e pagamentos;
- Assessoria e Consultoria no encerramento mensal e anual dos balancetes e balanços;
- Assessoria e Consultoria no acompanhamento do cumprimento das metas da Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO);
- Assessoria e Consultoria no acompanhamento dos gastos com a manutenção e desenvolvimento do ensino, ações e serviços públicos de saúde, Fundo de Manutenção e Desenvolvimento do Ensino, ações e serviços públicos de Saúde, Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica (FUNDEB) e demais recursos vinculados;
- Assessoria e Consultoria no acompanhamento da despesa total com pessoal, dívida consolidada líquida e operações de crédito;
- Assessoria e Consultoria no acompanhamento dos repasses ao Poder Legislativo;

- Assessoria e Consultoria nas prestações de contas junto ao Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais (SICOM), Tribunal de Contas da União, Secretaria do Tesouro Nacional (RREO, RGF, MSC, DCA), Ministério da Saúde (SIOPS), Ministério da Educação (SIOPE), Ministério da Previdência Social (CND) e outras instituições;
- Assessoria e Consultoria nas prestações de contas de convênios recebidos e concedidos;
- Assessoria e Consultoria nas defesas contábeis junto ao Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais;
- Assessoria e Consultoria na elaboração e execução dos instrumentos de planejamento público (Plano Plurianual – PPA; Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO; Lei Orçamentária Anual – LOA);
- Assessoria e Consultoria na elaboração e acompanhamento das metas bimestrais de arrecadação, programação financeira e cronograma de desembolso;
- Assessoria e Consultoria no cumprimento das normas do Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais;
- Acompanhamento e controle da aplicação dos recursos previstos em um orçamento, garantindo a transparência, a eficiência e o cumprimento das metas e objetivos estabelecidos no orçamento;
- Revisão das práticas contábeis, incluindo a conformidade com os princípios contábeis geralmente aceitos e outras normas contábeis relevantes, ajudar a assegurar a precisão e integridade dos registros financeiros, o que é fundamental para relatórios precisos;
- Emissão de pareceres por escrito sobre os atos de gestão da despesa pública, no que se refere aos aspectos de regularidade, legitimidade, economicidade e razoabilidade;
- Assessoria e Consultoria no acompanhamento da execução orçamentária, quanto à regularidade de despesas e sua adequação à Lei Orçamentária Anual;
- Consultoria no acompanhamento e análise dos balancetes mensais emitidos pela contabilidade, destacando-se a execução orçamentária, a conciliação bancária, e a execução das receitas e despesas extraorçamentárias;
- Consultoria quanto ao controle dos gastos para garantir que estejam dentro dos limites orçamentários e aprovação das despesas de acordo com os procedimentos estabelecidos.
- Consultoria periódica em função da aplicação da edição de novas leis e normas referentes à área de finanças públicas, inclusive de instruções normativas do Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais e da Receita Federal, tais como MCASP, PCASP, EMENTARIO, sendo uma prática fundamental para garantir o cumprimento das regulamentações e a gestão eficiente dos recursos públicos;
- Assessoria, consultoria e treinamento aos servidores quanto ao envio dos relatórios SICOM, CAGEC, entre outros;

- Consultoria quanto às conformidades e regras do EFD-Reinf (Escrituração Fiscal Digital de Retenções e Outras Informações Fiscais) é crucial para as empresas garantirem que estejam em conformidade com as obrigações fiscais e evitem multas e problemas com os órgãos fiscalizadores. O EFD-Reinf é uma obrigação acessória no Brasil que requer o envio de informações relacionadas a retenções de impostos e contribuições, entre outros dados fiscais. Manter um registro dos prazos de entrega das informações ao EFD-Reinf e implementar um sistema eficaz de acompanhamento para evitar atrasos;
- Consultoria em conformidade com as retenções de Imposto de Renda realizadas pelos Municípios sobre pagamentos a pessoas jurídicas pelo fornecimento de bens ou prestação de serviços é fundamental para garantir que as organizações cumpram suas obrigações tributárias de acordo com a Instrução Normativa RFB no 2145/2023;
- O serviço de consultoria técnica especializada será realizado à distância e presencial mediante visita técnica no mínimo 01 (uma vez) por semana, podendo ser de até 03 (três) vezes na semana conforme solicitado pela Contratante;
- Assessoria, Consultoria e Suporte quanto às Prestações de contas mensais, bimestral, semestrais, anuais e conforme a necessidade da Contratante;
- Emissão de Pareceres Contábeis por escrito: Parecer eminentemente contábil de natureza orçamentária e financeira: Documento elaborado pelos profissionais técnicos, com alta qualidade e precisão para garantir a confiança e a credibilidade do trabalho.
- Emissão de Pareceres e análises quanto aos processos licitatórios, por escrito;
- Assessoria e Consultoria quanto às Legislações, Normativas e Estruturas em Vigor, visando à identificação de possíveis apontamentos de órgãos de controle sobre dispositivos específicos presentes e/ou ausentes nas legislações vigentes;
- Elaboração de diagnósticos situacionais periódicos visando espelhar a atual realidade do Município;
- Auditoria e análise de restos a pagar com verificação da possibilidade de anulação de empenhos;
- Assessoria e consultoria técnica de controle interno para regulamentação e implementação de rotinas e procedimentos, visando promover a avaliação da ação governamental e da gestão fiscal, na forma estabelecida no art. 74 da Constituição Federal, art. 59. N° 4.320/64, além da orientação para elaboração dos relatórios de controle internos mensais e anuais.

Valor mensal da prestação de serviços: R\$ 13.000,00 (Treze mil reais), com valor anual total de R\$ 156.000,00 (Cento e cinquenta e seis mil reais).

J. E. SERVIÇOS EM GESTÃO PÚBLICA LTDA.
José Márcio Fajardo Campos
Sócio - Administrador