

# PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES

## Secretaria Municipal de Saúde

### Diretoria Administrativa

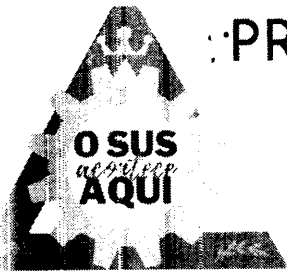
#### Estudo Técnico Preliminar

##### 1. Objeto

O objeto do presente estudo define-se como contratação de empresa especializada na prestação de serviço em desinsetização, desratização e limpeza de caixas d'água para todos os prédios e dependências pertencentes ou locados pela Secretaria Municipal de Saúde da Prefeitura de Cataguases/MG, pelo período de 12 (doze) meses. A contratação supracitada enquadra-se na classificação de serviços não contínuos ou contratados por escopo, tendo em vista seu caráter aqueles que impõem ao contratado o dever de realizar a prestação de um serviço específico em período predeterminado, podendo ser prorrogado, desde que justificadamente, pelo prazo necessário à conclusão do objeto, nos termos do art. 6º, inciso XVII, da Lei Federal nº 14.133/2021.

##### 2. Descrição da necessidade

É dever da Administração Pública promover as condições necessárias ao perfeito desempenho das atividades, especialmente no que se refere à necessidade de manter as dependências dos imóveis sob sua responsabilidade limpas e higienizadas, através do controle de pragas urbanas e vetores como ratos, baratas, escorpiões e outros agentes capazes de transmitir doenças infecto contagiosas, que expõem a saúde dos servidores e demais usuários dos imóveis, como também capazes de causar danos a documentos e equipamentos públicos. A Administração Pública possui um número significativo de imóveis próprios e locados, que são utilizados para diversos fins, incluindo a ocupação de servidores, o atendimento ao público e o armazenamento de materiais. A presença de pragas urbanas, como insetos e roedores pode causar danos às instalações, à saúde dos ocupantes e à imagem da entidade. A contratação de empresa especializada na prestação de serviço em desinsetização, desratização e limpeza de caixas d'água é uma medida preventiva necessária para garantir a segurança e a saúde das pessoas e dos bens da entidade, se fazendo necessária a contratação dos serviços para atender às necessidades nas diversas unidades administrativas.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES

## Secretaria Municipal de Saúde

### Diretoria Administrativa

#### **3. Área requisitante**

É de competência da Secretaria Municipal de Saúde de Cataguases – MG realizar tal requisição.

#### **4. Descrição dos Requisitos da Contratação/Qualificação Técnica**

Comprovação de aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível com o objeto da licitação através da apresentação de pelo menos 1 (um) atestado de capacidade técnica, emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove a aptidão para desempenho a contento de objeto semelhante.

Certidão de Registro de Pessoa Jurídica, expedida pelo Conselho Profissional competente, para serviços de controle de vetores e pragas urbanas, desinsetização, desratização e similares.

Declaração do Responsável Técnico, devidamente habilitado para o exercício das funções relativas às atividades pertinentes ao controle de vetores e pragas urbanas, de que acompanhará e se responsabilizará pelos serviços prestados durante todo o período da contratação, este responsável deverá comprovar o registro no órgão competente.

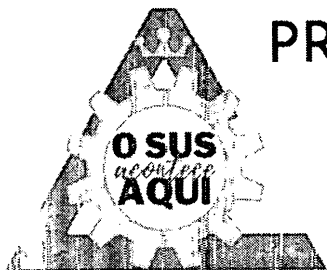
De acordo com a RESOLUÇÃO – RDC Nº 18, DE 29 DE FEVEREIRO DE 2000 da Agência Nacional de Vigilância, são habilitados para o exercício das funções relativas às atividades pertinentes ao controle de vetores e pragas urbanas os seguintes profissionais: biólogo, engenheiro agrônomo, engenheiro florestal, engenheiro químico, farmacêutico, médico veterinário e químico.

#### **5. Levantamento de Mercado**

Realizado através de pesquisa em bases de dados de contratações anteriores de outros órgãos públicos, garantindo a obtenção do melhor valor de mercado frente à urgência da demanda.

#### **6. Descrição da solução como um todo**

A solução consiste na contratação de empresa especializada na prestação de serviço em desinsetização, desratização e limpeza de caixas d'água para todos os prédios e dependências pertencentes ou locados pela Secretaria Municipal de Saúde da Prefeitura de Cataguases/MG, pelo período de 12 (doze) meses. A empresa deverá realizar os serviços no mínimo duas vezes ao ano, com intervalo mínimo de 5 meses.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES

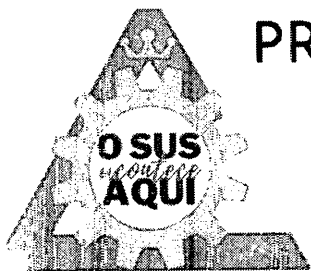
## Secretaria Municipal de Saúde

### Diretoria Administrativa

entre as aplicações, mediante solicitação formal da contratante nos locais solicitados pela secretaria. As técnicas, equipamentos e materiais empregados na realização dos serviços deverão ser suficientes ao objetivo deste Termo de Referência, bem como ser adequadas às características das edificações, seu mobiliário e seu funcionamento. Os serviços deverão ser executados fora do horário de expediente, de modo que não precise haver as suas respectivas desocupações que impliquem na interrupção das suas atividades. Para execução de todos os serviços os funcionários deverão estar equipados com os EPI's necessários para a segura execução dos serviços. Deverão ser utilizados produtos de primeira qualidade e apropriados para a eliminação de insetos, aracnídeos peçonhentos, roedores, piolhos e, além dos citados, nas áreas de arquivos e depósitos, deverá ser utilizado produtos para combater traças e cupins. Pulverizar todos os focos primários (frestas, armários, gretas, portas e marcos de porta, rodapés, tubulações, caixas de esgotos e gordura, ralos de banheiros e demais dependências) com produtos comprovadamente eficazes e adequados para atuação nestes locais. Aplicar dentro do período de garantia tantas corretivas forem necessárias para corrigir as possíveis aparições das pragas indesejáveis. As chamadas para o pronto atendimento de correção (aplicação corretiva) ou de reforço dentro do prazo de garantia não implicarão em qualquer ônus adicional à Administração Pública. Concluída a desinsetização /desratização, e limpeza de caixas d'água a área deverá ser entregue limpa e sem de quaisquer entulhos, equipamentos e/ou restos de materiais. Os serviços contínuos de desinsetização, desratização e limpeza de caixas, com periodicidade definida, deverão levar em consideração o quantitativo exposto no quadro abaixo:

Lote 1 Serviço de desinsetização e desratização	Lote 1	Locais	UND	QTD	Qtd de Serviços Mínimos	Código
	1	CAPS AD	SV	02	01	3417
	2	CEO	SV	02	01	3417
	3	ESF Aracati	SV	02	01	3417
	4	ESF Beira Rio	SV	02	01	3417
	5	ESF Centro	SV	02	01	3417
	6	ESF Glória	SV	02	01	3417
	7	ESF Granjaria	SV	02	01	3417
	8	ESF Guanabara	SV	02	01	3417
	9	ESF Haidêe	SV	02	01	3417
	10	ESF Leonardo	SV	02	01	3417

*[Handwritten signatures and initials]*



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES

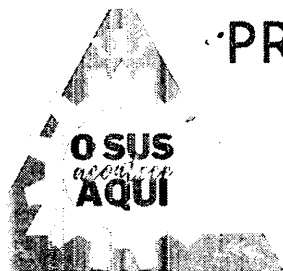
## Secretaria Municipal de Saúde

### Diretoria Administrativa

11	ESF Pampulha	SV	02	01	3417
12	ESF Paraíso	SV	02	01	3417
13	ESF Primavera	SV	02	01	3417
14	ESF Sereno	SV	02	01	3417
15	ESF Thomé	SV	02	01	3417
16	ESF Vila Reis	SV	02	01	3417
17	GAIA	SV	02	01	3417
18	Residência Terapêutica	SV	02	01	3417
19	UPA/ CAPS	SV	02	01	3417
20	Policlínica Municipal	SV	02	01	3417
21	ESF Cataguarino	SV	02	01	3417
22	ESF Justino	SV	02	01	3417
23	ESF Santa Clara	SV	02	01	3417
24	Vigilância Sanitária/ Epidemiológica	SV	02	01	3417
25	ESF Bandeirantes	SV	02	01	3417
26	ESF Sol Nascente	SV	02	01	3417
27	ESF Vista Alegre	SV	02	01	3417
28	ESF Taquara Preta	SV	02	10	3417
29	Secretaria de Saúde, Farmácia, Laboratório, Raio X, TFD e Vacina	SV	02	01	3417

Lote 2 Serviço de limpeza de caixas d'água	Lote 2	Descrição	Locais	Qtd de Caixas D'água	Qtd de Serviços Mínimos	Qtd de Serviços	Código
	30	Serviço de limpeza de caixas d'água 1.000 litros	16	37	74	80	13595
	31	Serviço de limpeza de caixas d'água 10.000 litros	01	01	02	04	13595
	32	Serviço de limpeza de caixas d'água 2.000 litros	01	01	02	04	13595
	33	Serviço de limpeza de caixas d'água 250 litros	01	01	02	04	13595
	34	Serviço de limpeza de caixas d'água 30.000 litros	01	01	02	04	13595
	35	Serviço de limpeza de caixas d'água 375 litros	01	01	02	04	13595
	36	Serviço de limpeza de caixas d'água 4.200 litros	01	01	02	04	13595
	37	Serviço de limpeza de caixas d'água 5.000 litros	02	07	14	18	13595
	38	Serviço de limpeza de caixas d'água 500 litros	11	16	32	36	13595

*[Handwritten signatures]*



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES

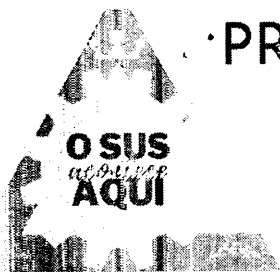
## Secretaria Municipal de Saúde

### Diretoria Administrativa

#### 7. Estimativa das Quantidades a serem contratadas

As estimativas das quantidades para a contratação foram baseadas na periodicidade de execução dos serviços anteriormente prestados, considerando que normalmente são feitas duas aplicações e limpezas anuais, uma a cada seis meses em cada local constante na listagem abaixo. Serão realizados ao todo 58 (cinquenta e oito) serviços de desinsetização e desratização e o mínimo 132 (cento e trinta e dois) serviços de limpeza de caixas d'água de litragens diversas.

Locais	Unidade	Quantidade e Especificação das caixas d'água	Endereço
1	CAPS AD	3 caixas de 500 L e 2 caixas de 1.000 L	Av. Astolfo Dutra nº 507, Centro.
2	CEO	1 caixa de 5.000 L e 2 caixas de 500 L	R. José de Almeida Kneip nº 294, Bairro Vila Tereza.
3	ESF Aracati	1 caixa de 500 L	R. Pastor Ferreira nº 02, Distrito de Aracati.
4	ESF Beira Rio	2 caixas de 1.000 L	R. Alfredo José Nunes nº 148, Bairro Beira Rio.
5	ESF Centro	2 caixas de 500 L e 1 caixa 1.000 L	Av. Astolfo Dutra nº 180, Centro.
6	ESF Glória	2 caixas de 1.000 L	R. José Rios S/N, Distrito do Glória.
7	ESF Granjaria	1 caixa de 1.000 L	R. Maria Altina Simões S/N, Bairro Granjaria.
8	ESF Guanabara	1 caixa de 1.000 L	R. Cisneiros Guedes nº 35, Bairro Guanabara.
9	ESF Haidêe	5 caixas de 1.000 L	R. Altamiro Peixoto nº 402, Bairro Haidee.
10	ESF Leonardo	1 caixa de 500 L	R. José Alicio nº 468, Leonardo.
11	ESF Pampulha	1 caixa de 1.000 L	Pça. Teodorico de Oliveira Martins nº 65, Bairro Popular.
12	ESF Paraíso	4 caixas de 1.000 L	R. Pascoal Ciodaro S/N, Paraíso.
13	ESF Primavera	2 caixas de 500 L	R. Nelson Soares Dutra S/N, Bairro Primavera.
14	ESF Sereno	1 caixa de 1.000 L	Av. Manoel Inácio Peixoto S/N, Distrito de Sereno.
15	ESF Thomé	1 caixa de 1.000 L	R. Dona Anita S/N, Bairro Thomé.
16	ESF Vila Reis	3 caixas de 1.000 L	R. Leogédio Carlos da Silva nº 120, Bairro Vila Reis.
17	GAIA	1 caixa de 2000 L	Av. Pedro Dutra Nicácio Neto, 10, Bela Vista.
18	Residência Terapêutica	1 caixa de 500 L e 1 caixa de 375 L	R. Francelino Pereira nº 162, Bairro Taquara Preta.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES

## Secretaria Municipal de Saúde

### Diretoria Administrativa

19	UPA/ CAPS	6 caixas de 5.000 L	R. Pedro Dutra nº 110, Bairro Bela Vista.
20	Policlínica Municipal	1 caixa de 30.000 L e 2 de 500 L	R. Ostende Ribeiro nº 50, Bela Vista.
21	ESF Cataguarino	2 caixas de 1.000 L	R. Largo do Rosário S/N, Distrito de Cataguarino.
22	ESF Justino	1 caixa de 500 L	Av. Antônio Justino nº 1340, Bairro Justino.
23	ESF Santa Clara	Não se aplica	Av. Das Indústrias nº 175, Santa Clara
24	Vigilância Sanitária/ Epidemiológica	1 caixa de 4.200 L e 1 caixa de 250 L	R. José de Almeida Kneip nº 178, Bairro Vila Tereza.
25	ESF Bandeirantes	2 caixas de 1.000 L	R. Ormeu Botelho nº 72, Bairro Bandeirantes.
26	ESF Sol Nascente	1 caixa de 500 L	R. Zelino Pinto da Silva nº 31, Bairro Sol Nascente.
27	ESF Vista Alegre	1 caixa de 500 L	R. Tiradentes S/N, Distrito de Vista Alegre.
28	ESF Taquara Preta	1 caixa de 1.000 L	R. Maria das Dores Mendes Vaz nº 729, Bairro Taquara Preta.
29	Secretaria de Saúde, Farmácia, Laboratório, Raio X, TFD e Vacina	8 caixas de 1.000 L e 1 caixa de 10.000 L	R. José Gustavo Cohen nº 70, Bairro Vila Tereza.

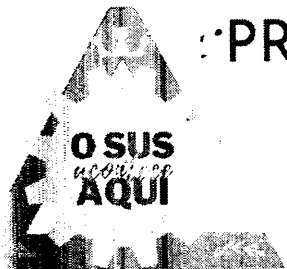
**OBS 1:** Alguns locais necessitam de equipamentos de segurança (inclusive o local 24 Policlínica Municipal) exigirá pessoas capacitadas para executar o serviço) e deverão ser realizados de acordo com as normas de segurança, devido à dificuldade de acesso.

**OBS 2:** No que diz respeito ao (local 21 ESF Santa Clara), cabe destacar que o mesmo não utilizará do serviço de limpeza de caixas d'água, necessitando somente do serviço de desinsetização, desratização.

#### 8. Estimativa do Valor da Contratação

O valor estimado informado pela secretaria será de R\$ 116.071,60 (Cento e dezesseis mil, setenta e um reais e sessenta centavos), de acordo com a cotação em anexo.

#### 9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES

## Secretaria Municipal de Saúde

### Diretoria Administrativa

O serviço não deve ser parcelado, considerando a necessidade de um controle integrado de pragas e manutenção da qualidade da água em todas as dependências, para garantir a eficácia e a uniformidade do tratamento.

#### **10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes**

Não há contratações correlatas previstas, dada a especificidade e urgência da demanda.

#### **11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento**

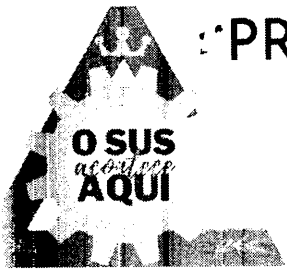
A contratação está alinhada com os objetivos da Secretaria Municipal de Saúde de promover e proteger a saúde pública, conforme previsto no plano anual de contratações.

#### **12. Resultados Pretendidos**

Busca-se com a contratação erradicar e controlar infestações de insetos e roedores que possam representar riscos à saúde dos pacientes e funcionários, bem como danificar a estrutura do prédio. Reduzir o risco de transmissão de doenças como dengue, zika, chikungunya, leptospirose e outras doenças transmitidas por insetos e roedores. Garantir que o ambiente de saúde esteja limpo, seguro e em conformidade com os padrões de saúde pública, proporcionando um local adequado para o tratamento e a recuperação dos pacientes. Cumprir com as regulamentações locais e nacionais relacionadas à segurança e higiene dos estabelecimentos de saúde, demonstrando o compromisso com o local de saúde e com a saúde pública e o bem-estar dos pacientes e funcionários. Assegurar que a água armazenada na caixa d'água esteja limpa e própria para consumo, eliminando qualquer contaminação por microrganismos nocivos. Proporcionar um ambiente tranquilo e livre de preocupações com pragas, promovendo a confiança dos pacientes e funcionários na qualidade dos serviços prestados.

#### **13. Providências a serem adotadas**

Deve-se tomar providências para garantir a segurança dos pacientes, funcionários e do ambiente, tais como informar a todos os funcionários sobre a visita da empresa de desinsetização e desratização para que possam tomar as precauções necessárias, agendar a visita da empresa fora do horários de atendimento ao público para minimizar qualquer exposição aos produtos químicos utilizados no processo de



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES

## Secretaria Municipal de Saúde

### Diretoria Administrativa

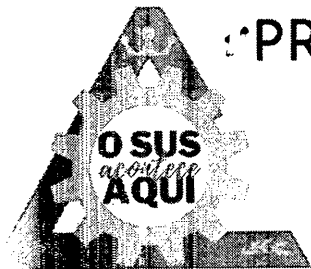
desinfecção, isolar as áreas onde a desinsetização e desratização serão realizadas para evitar o acesso de pacientes e funcionários durante o processo e manter registros detalhados das atividades realizadas pela empresa de desinsetização e desratização, incluindo datas, produtos utilizados e áreas tratadas, para futuras referências.

As principais providencias ao Contrato são as seguintes:

- a) Estabelecer no edital de licitação e no contrato prazos e penalidades por falhas e não execução dos serviços;
- b) Estabelecer na ata/contrato cláusulas de garantia dos serviços fornecidos, bem como de repetição dos serviços sem ônus à Administração em casos falhos ou ineficazes;
- c) Exigir no edital de licitação e na ata/contrato a comprovação de que atende todos os requisitos relativos correta execução dos serviços, como alvarás e permissões;
- d) Estabelecer no edital de licitação e no contrato os requisitos de conformidade com as normas técnicas, bem como as obrigações e as responsabilidades da empresa contratada.

#### **14. Possíveis Impactos Ambientais**

Deve-se atentar-se aos produtos químicos utilizados no processo de desinsetização e desratização que podem infiltrar-se no solo e contaminar as águas subterrâneas se não forem aplicados corretamente ou se houver vazamentos durante o processo. Alguns produtos químicos utilizados na desinsetização e desratização podem evaporar para a atmosfera durante e após a aplicação, contribuindo para a poluição do ar se não forem utilizados adequadamente. A exposição excessiva ou inadequada a produtos químicos utilizados na desinsetização e desratização pode representar riscos para a saúde humana, tanto para os trabalhadores que aplicam os produtos quanto para os pacientes e funcionários. Para mitigar esses impactos ambientais, é importante que o ambiente de saúde e a empresa contratada adotem medidas adequadas, como o uso responsável de produtos químicos, a aplicação de métodos de controle de pragas menos tóxicos quando apropriado, a realização de avaliações de risco ambiental e o cumprimento de regulamentações ambientais locais.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES

## Secretaria Municipal de Saúde

### Diretoria Administrativa

#### 15. Declaração de Viabilidade

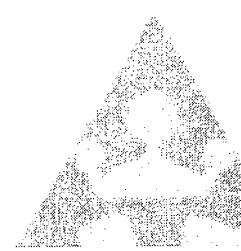
A contratação dos serviços de dedetização, desratização, descupinização e limpeza de caixa d'água é uma medida necessária para garantir a segurança e a saúde das pessoas e dos bens da Administração Pública. Diante de todo o conteúdo analisado e exposto neste, e tendo em vista que a Administração Pública necessita realizar a presente contratação, entendemos que é viável a contratação nos moldes apresentados. Sendo assim, este ETP demonstra a viabilidade técnica e a necessidade da contratação dos serviços de desinsetização, desratização e limpeza de caixas d'água, para atender aos padrões de saúde e higiene exigidos nas dependências da Secretaria Municipal de Saúde.

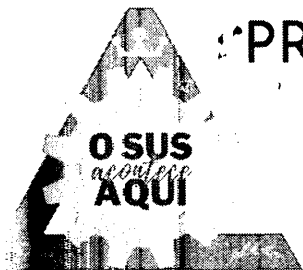
#### 16. Responsáveis:

Lucas Estevão Almeida  
Assessor Administrativo  
(Cotações)

Jaqueline Bastos Coutinho  
Analista Jurídico  
(Elaboração do ETP)

Vinicius Franzoni Barbosa Ferreira  
Secretário Municipal de Saúde





# PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES

## Secretaria Municipal de Saúde

### Diretoria Administrativa

#### ANEXO I - MAPA DE RISCO

##### 1. DADOS DO PROCESSO:

OBJETO: Contratação de empresa especializada na prestação de serviço em desinsetização, desratização e limpeza de caixas d'água para todos os prédios e dependências pertencentes ou locados pela Secretaria Municipal de Saúde da Prefeitura de Cataguases/MG, pelo período de 12 (doze) meses.

MODALIDADE: Processo de Licitação (Lei 14.133/2021), do tipo pregão, para registro de preços por lote, na forma eletrônica.

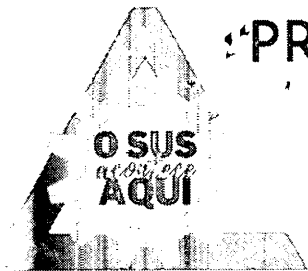
##### 2. FASE DE ANÁLISE:

PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO.

##### 3. RISCOS REFERENTES À FASE DE PLANEJAMENTO:

RISCO 01:	
PLANEJAMENTO DEFICIENTE	
PROBABILIDADE:	BAIXA - 2
IMPACTO:	MODERADO - 3
DANOS:	Possíveis prejuízos causados pela falta de planejamento ou planejamento equivocado tais como: estimativa abaixo ou acima da real necessidade.
AÇÃO (ÕES) PREVENTIVA (S):	Realizar planejamento eficiente e quantificar adequadamente o objeto conforme as necessidades do órgão.
AÇÃO (ÕES) DE CONTIGÊNCIA:	Revisão de todo o processo de planejamento com ênfase nos quantitativos.

RISCO 02:
ESPECIFICAÇÕES DO PRODUTO



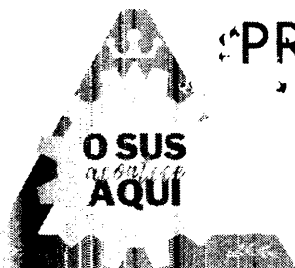
# PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES

## Secretaria Municipal de Saúde

### Diretoria Administrativa

<b>PROBABILIDADE:</b>	<i>POSSÍVEL - 3</i>
<b>IMPACTO:</b>	<i>MODERADO - 3</i>
<b>DANOS:</b>	Aquisição do produto com baixa qualidade, bem como fora das especificações contidas no termo de referência/edital.
<b>AÇÃO (ÕES) PREVENTIVA(S):</b>	Elaborar adequadamente o termo de referência conforme as características do objeto a ser contratado e solicitar a revisão deste pelo setor competente. Atentar-se a especificação do produto a ser fornecido pelo contratante observando se o mesmo atende as descrições contidas no termo de referência.
<b>AÇÃO (ÕES) DE CONTIGÊNCIA:</b>	Realização da correta fiscalização do contrato atentando-se às especificações ofertadas no certame, no momento da entrega do objeto.

<b>RISCO 03:</b>	
<b>INDISPONIBILIDADE FINANCEIRA</b>	
<b>PROBABILIDADE:</b>	<i>BAIXA - 2</i>
<b>IMPACTO:</b>	<i>GRANDE - 4</i>
<b>DANOS:</b>	A não contratação da empresa especializada pode ocasionar em sérios prejuízos no tocante à prestação de serviços e ações de



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES

## Secretaria Municipal de Saúde

### Diretoria Administrativa

	saúde para a população.
<b>AÇÃO (ÕES) PREVENTIVA(S):</b>	Planejamento Financeiro - Incluir a estimativa das despesas para a aquisição do objeto no Plano Anual de Contratações.
<b>AÇÃO (ÕES) DE CONTIGÊNCIA:</b>	Reprogramação do Planejamento Financeiro.

<b>RISCO 04:</b>	
<b>CONTRATAÇÃO DE EMPRESA SEM CAPACIDADE TÉCNICA PARA O CUMPRIMENTO DO CONTRATO/ATA.</b>	
<b>PROBABILIDADE:</b>	<i>BAIXA - 2</i>
<b>IMPACTO:</b>	<i>GRANDE - 4</i>
<b>DANOS:</b>	Prejuízo no atendimento às necessidades da contratante.
<b>AÇÃO (ÕES) PREVENTIVA(S):</b>	Avaliação da Capacidade Técnica da empresa durante a análise documental da mesma.
<b>AÇÃO (ÕES) DE CONTIGÊNCIA:</b>	Desclassificação da empresa e convocação do segundo colocado.

<b>ESCALA DE NÍVEL DE RISCO</b>	
<b>NÍVEIS</b>	<b>PONTUAÇÃO</b>
RC - RISCO CRÍTICO	$\geq 15 \leq 25$ (maior igual a quinze e menor igual a 25)
RA - RISCO ALTO	$\geq 8 \leq 12$ (maior igual a 8 e menor igual a 12)
RM- RISCO MODERADO	$\geq 4 \leq 6$ (maior igual a 4 e menor igual a 6)
RP - RISCO PEQUENO	$\geq 1 \leq 3$ (maior igual a 1 e menor igual a 3).



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES

## Secretaria Municipal de Saúde

### Diretoria Administrativa

Nº	NÍVEL DE RISCO	DESCRIÇÃO DO RISCO	AÇÃO	ETAPA DA CONTRATAÇÃO/RESPONSÁVEL
RISCO 01	RISCO MODERADO	PLANEJAMENTO DEFICIENTE	Realizar planejamento eficiente e quantificar adequadamente o objeto conforme as necessidades do órgão.	Planejamento   Secretarias ou setores solicitantes responsáveis pelo pedido de licitação.
RISCO 02	RISCO ALTO	ESPECIFICAÇÕES DO PRODUTO	Elaborar adequadamente o termo de referência conforme as características do objeto a ser contratado e solicitar a revisão deste pelo setor competente. Atentar-se a especificação do produto a ser fornecido pelo contratante observando se o mesmo atende as descrições contidas no termo de referência.	Planejamento e Compras   Secretarias ou setores solicitantes responsáveis pelo pedido de licitação e setor de compras responsável pela revisão dos documentos.
RISCO 03	RISCO ALTO	INDISPONIBILIDADE FINANCEIRA	Planejamento Financeiro - Incluir a estimativa das despesas para a aquisição do objeto no Plano Anual de Contratações.	Planejamento   Secretaria e setores solicitantes responsáveis pelo controle de suas despesas.
RISCO 04	RISCO ALTO	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA SEM CAPACIDADE TÉCNICA PARA O CUMPRIMENTO DO CONTRATO/ATA.	Avaliação da Capacidade Técnica da empresa durante a análise documental da mesma.	Licitação   Comissão de licitação e fiscal do contrato.

Lucas Estevão Almeida  
Assessor Administrativo  
(Cotações)

Jaqueline Bastos Coutinho  
Analista Jurídico  
(Elaboração do ETP)

Vinicius Franzoni Barbosa Ferreira  
Secretário Municipal de Saúde

