



C.I: nº076/2024

Data: 06/06/2024

De: Secretaria de Serviços Urbanos  
Para: Setor de Licitações e Contratos

A/C: Sra. Nilyê Faria,

Prezado,

Solicitamos, conforme lei 14.133/2021, a abertura de **Processo Licitatório**, na modalidade **Pregão Eletrônico** no sistema **Registro de Preços**, cujo objetivo é a contratação de empresa especializada no fornecimento de **CILINDROS (VASILHAMES DE ARMAZENAMENTO DE OXIGÊNIO INDUSTRIAL E ACETILENO INDUSTRIAL)**, **RECARGA DE ACETILENO INDUSTRIAL E OXIGÊNIO INDUSTRIAL**, para atendimento da Prefeitura Municipal de Cataguases.

#### JUSTIFICATIVA

A pretendida aquisição se faz necessária para atendimento da Oficina da Secretaria Municipal de Serviços Urbanos, visto que são realizadas manutenções como remoção de peças, desempenamento de peças amassadas, solda e corte de peças em geral para atendimento das demandas dos serviços de sua competência.

#### DO VALOR ESTIMADO

O valor estimado para contratação é de **R\$ 20.782,83** (vinte mil, setecentos e oitenta e dois reais e oitenta e três centavos)

As despesas serão custeadas através do seguinte centro de custo:

13 - Secretaria de Serviços Urbanos

Atenciosamente,

José de Alencar Pinto Farage  
SECRETÁRIO DE  
SERVIÇOS URBANOS  
MATRÍCULA 505562

José de Alencar Pinto Farage  
Secretaria de Serviços Urbanos

Recebi 18/07/24

①



## Termo de referência

## 1. OBJETO

1.1 O presente documento tem por objetivo estabelecer as condições gerais que orientarão o Processo Licitatório, na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**, pelo SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS, Menor Preço por Item, cujo objetivo é a contratação de empresa especializada no fornecimento de **CILINDROS (VASILHAMES DE ARMAZENAMENTO DE OXIGÊNIO INDUSTRIAL E ACETILENO INDUSTRIAL), RECARGA DE ACETILENO INDUSTRIAL E OXIGÊNIO INDUSTRIAL**, para atendimento da Prefeitura Municipal de Cataguases, em conformidade com a Lei 14.133/2021, conforme condições descritas a seguir.

## 2. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

2.1. O código descrito abaixo (CATMAT/CATSER), obtido no site [catalogo.compras.gov.br](http://catalogo.compras.gov.br), contém a descrição que mais se aproxima do item, prevalecendo as **descrições deste Termo de Referência**.

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA	UNID.	QDT	Valor Médio	Valor Total	CATMAT/CATSER
1	<u>Recarga:</u> Oxigênio Industrial acondicionado em cilindros com 10 m³ cada. Aspecto Físico: Incolor, Inodoro, Massa Molecular: 31,99 G/Mol, Fórmula Química: O <sub>2</sub> , Número de Referência Química: Cas 7782-44-7.	M³	100	R\$ 20,0417	R\$ 2.004,17	369771
2	<u>Recarga:</u> Acetileno Industrial acondicionado em cilindros com 9 m³ cada. Aspecto Físico: Incolor, Odor de Alho, Inflamável, Fórmula Química: C <sub>2</sub> h <sub>2</sub> , Massa Molecular: 26,04 G/Mol, Grau de Pureza: Teor Mín 99% V/V, Número de Referência Química: Cas 74-86-2.	KG	72	R\$ 151,6717	R\$ 10.920,3624	419126
3	<u>Vasilhame - Cilindro de Oxigênio Industrial 10m³</u> : Cilindro de aço vazio, com capacete, cor padrão ABNT: preta, Capacidade hidráulica: 50L, Pressão de serviço: 200bar, Peso aproximado: 58kg. Acompanha: Válvula padrão e Capacete de proteção da válvula.	UNID	2	R\$ 2.825,6500	R\$ 5.651,3000	299427
4	<u>Vasilhame - Cilindro de Acetileno Industrial 9kg</u> : Cilindro de aço vazio, cor padrão ABNT: bordô, capacidade hidráulica: 53.7L, peso aproximado: 62kg, Pressão de serviço: 17.2bar . Acompanha: Válvula padrão e Capacete de proteção da válvula.	UNID	2	R\$ 1.103,5000	R\$ 2.207,0000	442111

2.3. O objeto desta contratação é caracterizado como comum, conforme a justificativa constante no Estudo Técnico Preliminar.





### **3. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO**

**3.1** Os itens se enquadram na classificação de bens e serviços comuns, segundo o art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021, conforme a justificativa constante no Estudo Técnico Preliminar.

**3.2.** O item solicitado neste documento, é importante para atendimento da Oficina da Secretaria Municipal de Serviços Urbanos, visto que são realizadas manutenções como remoção de peças, desempenamento de peças amassadas, solda e corte de peças em geral para atendimento das demandas dos serviços de sua competência.

**3.3.** O quantitativo dos itens solicitados constitui-se em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

**3.4.** A Administração Pública está em processo de adequação à nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos (Lei nº 14.133/2021), que alterou significativamente o regime jurídico das contratações públicas, portanto, o PCA ainda está em fase de elaboração para posterior publicação.

### **4. SOLUÇÃO COMO UM TODO**

**4.1.** A solução que melhor atende às necessidades da Administração é a contratação de empresa especializada no fornecimento **CILINDROS (VASILHAMES DE ARMAZENAMENTO DE OXIGÊNIO INDUSTRIAL E ACETILENO INDUSTRIAL), RECARGA DE ACETILENO INDUSTRIAL E OXIGÊNIO INDUSTRIAL.**

**4.2** O Pregão Eletrônico, por Sistema de Registro de Preços, menor preço por item, foi a modalidade selecionada como a mais viável para esta licitação, pretendo-se alcançar, com a presente contratação, a conciliação entre os menores custos possíveis (economicidade) e o atendimento adequado das necessidades da Administração.

### **5. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO/ SUSTENTABILIDADE**

**5.1** Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos os seguintes requisitos, que se baseiam no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis.

#### **5.2 SUBCONTRATAÇÃO**

Não é admitida a subcontratação do objeto contratual.

#### **5.3 DAS SANÇÕES**

**5.3.1** Pela inexecução total ou parcial do Contrato objeto, a contratante aplicará as seguintes sanções: advertência por escrito sempre que verificadas pequenas falhas corrigíveis; multa, nos seguintes termos:

**5.3.2** Multa moratória de 1% (um por cento) ao dia, por dia que exceder o(s) prazo(s), para cumprimento do disposto em advertência formalizada pela Contratante, sobre o valor do contrato respeitados os limites da Lei Civil;

**5.3.3** Multa administrativa de 5% (cinco por cento) sobre o valor do contrato, nas demais hipóteses de inadimplemento ou infração de qualquer natureza, seja contratual ou legal;

**5.3.4** As multas moratórias e administrativas poderão ser aplicadas cumulativamente ou individualmente, não impedindo que o MUNICÍPIO rescinda, unilateralmente, o contrato e aplique as demais sanções legais cabíveis;



**5.3.5** As multas administrativas e moratórias aplicadas serão descontadas dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração à CONTRATADA.

**5.3.6** A aplicação de multas não elidirá o direito do MUNICÍPIO de face ao descumprimento do pactuado, rescindir, de pleno direito, o contrato, independente de ação, notificação ou interpelação judicial ou extrajudicial, sem prejuízo das demais cominações legais e contratuais cabíveis, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

#### **5.4 DA INDICAÇÃO DE MARCAS OU MODELOS**

**5.4.1** Não há a necessidade de indicação de marca específica para este objeto, desde que as marcas ofertantes atendam TODAS as especificações acerca do produto que se pretende adquirir. Os modelos seguem descritos neste TR, assim como no ETP anexo a este.

#### **5.5 DA VEDAÇÃO DE MARCAS OU MODELOS**

Não se aplica neste caso.

#### **5.6 DA VEDAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DE MARCA OU PRODUTO**

Não se aplica neste caso.

#### **5.7 DA EXIGÊNCIA DE AMOSTRA**

Para esta aquisição não se faz necessária amostra dos itens que será utilizado.

### **6. DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA**

**6.1** Entregar os produtos nos locais determinados pelas secretarias mediante envio da Autorização de Fornecimento, sob pena de multa por atraso, sem prejuízo a outras sanções aplicáveis, observadas as determinações da Administração.

**6.2** O fornecimento será feito de forma parcelada e de acordo com as necessidades dos requisitantes, no período matutino e vespertino.

**6.3** Caso seja, pelo recebedor, detectado alguma irregularidade nos produtos, mediante simples declaração de constatação, será de plano rejeitado o seu recebimento. Caso seja constatado através de parecer de órgãos oficiais que o produto entregue esteja impróprio para o consumo/uso, a ata poderá ser rescindida, incorrendo o nas multas previstas na ata.

**6.4** O produto deverá possuir prazo de garantia de no mínimo 12 (doze) meses, a partir da assinatura da AF, de tal forma que a data de validade não seja inferior ao período pretendido para o consumo.

**6.5** Durante o prazo de garantia, o licitante vencedor obriga-se a substituir ou reparar, às suas expensas, qualquer material que apresente defeito que não seja decorrente do desgaste natural ou do incorreto manuseio.

**6.6** Incumbe ao licitante vencedor o ônus da prova da origem do defeito.

**6.7** Os materiais deverão ser produtos de primeira qualidade, prontos para uso e de acordo com as especificações contidas no termo, produto novo, lacrado e deverão atender às exigências de qualidade, observados os padrões e normas vigentes baixadas pelos órgãos competentes de controle de qualidade industrial - ABNT, INMETRO, ANP, ETC.

**6.8** O recebimento definitivo não isenta a contratada da substituição necessária decorrente de impropriedade de materiais somente averiguada quando da efetiva utilização dos mesmos. Nesta hipótese, como de rigor, a contratada terá de substituir os materiais que se fizerem necessária, sem ônus à contratante.

**6.9** O transporte dos produtos ficará por conta da empresa CONTRATADA.

**6.10** Os endereços e locais para entrega poderão sofrer alterações conforme determinação da contratante.

**6.11** Endereços e horários para coleta:





SETOR	ENDEREÇO	HORÁRIO
Secretaria de Serviços Urbanos (Almoxarifado)	Avenida Astolfo Dutra, nº 751, Centro de Cataguases - MG	08:00h às 11:00h e 13:00h às 16:00h Segunda à Sexta

**7. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

**7.1** A Contratada obriga-se a:

**7.2** Efetuar a entrega dos bens em perfeitas condições e local indicado, após recebimento da Autorização de Fornecimento, em estrita observância das especificações e da proposta, acompanhado da respectiva nota fiscal constando detalhadamente as especificações do produto e dentro do prazo estabelecido.

**7.3** Substituir e / ou corrigir, em no máximo 48 (quarenta e oito) horas, a contar da recusa do recebimento, o material que apresentar alguma não conformidade;

**7.4** A contratada é obrigada a entregar o pedido integral que está na autorização de fornecimento no prazo de 30 (trinta) dias, sob pena de cancelamento do empenho, e impossibilitando o recebimento posteriormente.

**7.4.1** O prazo de entrega se justifica em função da urgência no atendimento das demandas de serviços, uma vez que o atraso ou entrega de cada material com prazo maior comprometerá toda a execução das atividades ocasionando prejuízos para a Administração.

**7.5** Manter durante toda a execução da ata, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

**7.6** Comunicar à CONTRATANTE, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis que antecedam o prazo de vencimento da entrega, os motivos que impossibilitem o seu cumprimento.

**7.7** A contratada é obrigada a pagar todos os tributos, contribuições fiscais que incidam ou venham incidir, direta ou indiretamente, sobre os produtos/objetos deste Termo de Referência.

**7.8** A contratada deverá colocar na nota fiscal o número da autorização de fornecimento e o número de empenho.

**8. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

**8.1** A contratante deverá:

**8.2** Zelar para que durante a vigência da ata sejam cumpridas as obrigações assumidas por parte da CONTRATADA, bem como sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na prestação.

**8.3** Prestar informações, relativas ao objeto da aquisição, que venham a ser solicitadas pela licitante vencedora.

**8.4** Realizar o pagamento à licitante vencedora nos termos pactuados, bem como assegurar os recursos financeiros e orçamentários para custear a prestação.

**8.5** Acompanhar e fiscalizar o objeto em todas as etapas, registrando as ocorrências e as quantidades dos serviços executados em planilha específica.

**8.6** Notificar à Contratada, por escrito, ocorrência de eventuais imperfeições no fornecimento do material, fixando prazo para sua correção.

**8.7** Promover o acompanhamento e a fiscalização da realização do(s) objeto(s) da aquisição de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da lei 14.133/2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

**8.7.1** A execução da ata deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo fiscal da ata, ou pelo respectivos substitutos. (Lei nº 14.133/2021 art.177, caput). Fiscalização: Daniel Renault de Castro (Sec. de Serviços Urbanos).





**9. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO****9.1. RECEBIMENTO**

**9.1.1.** O bem será aceito provisoriamente, de forma sumária, no ato da realização, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização da ata, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

**9.2. LIQUIDAÇÃO**

**9.2.1.** Quando for constatada qualquer irregularidade na Nota Fiscal, será imediatamente solicitada à empresa adjudicatária, carta de correção quando couber, ou ainda pertinente regularização, que deverá ser encaminhada no prazo de 5 dias úteis.

**9.3. PAGAMENTO**

**9.3.1.** O pagamento do objeto deste Termo será efetuado em moeda corrente, através de ordem bancária, sem juros e atualização monetária, até 30 dias após apresentação de Nota Fiscal.

**10. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR**

**10.1.** O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de **Licitação**, na modalidade **Pregão**, sob a forma **Eletrônica**, com adoção do critério de julgamento pelo **menor preço por item**.

**10.2. Forma de fornecimento**

**10.2.1.** O fornecimento será feito de forma **PARCELADA**, de acordo com as necessidades dos requisitantes.

**10.3. Da habilitação jurídica, fiscal trabalhista e econômico-financeira**

**10.3.1.** Os documentos necessários para habilitação do fornecedor para habilitação se encontrarão descritos no Edital.

**10.4. Da qualificação Técnica**

**10.4.1** Será exigida, no processo licitatório comprovação de capacitação técnica das interessadas em participar do certame. A comprovação de aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível em características e quantidades com o objeto da licitação deverá ser apresentada no momento do certame:

- Atestado de capacidade técnica emitido por órgão público ou privado.

**11. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

**11.1.** O custo total estimado para a contratação é **R\$ 20.782,83 (vinte mil, setecentos e oitenta e dois reais e oitenta e três centavos)**, de acordo com o quantitativo contido no Estudo Técnico Preliminar e valores unitários apostos no mapa analítico, documentos anexados a este Termo.

**11.2.** A estimativa de custo levou em consideração o risco envolvido na contratação e sua alocação entre CONTRATANTE E CONTRATADO.

**11.2.** No preço proposto já deverão estar incluídos todos os custos necessários para o cumprimento do objeto da licitação, bem como todos os impostos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros e quaisquer outros que incidam ou venham a incidir sobre o objeto licitado



**12. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

**12.1.** A contratação será atendida pela seguinte dotação:

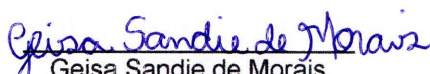
SETOR	UNIDADE
Secretaria de Serviços Urbanos	13-Secretaria de Serviços Urbanos


**13. DA VIGÊNCIA**

**13.1.** A ata deverá perdurar por um período de 12 (doze) meses ou até o término do valor empenhado.

**14. DA ELABORAÇÃO**

**14.1** Responsável pela cotação de valores, elaboração de Estudo Técnico preliminar e Termo de Referência: Geisa Sandie de Moraes (Secretaria de Serviços Urbanos).

  
Geisa Sandie de Moraes  
Cot. de Preços/  
Elaboração Termo de Ref.

  
José de Alencar Pinto Farage  
Secretaria de Serv. Urbanos

  
Daniel Renault de Castro  
Fiscal da Ata





Anexo I - Quantitativo Mínimo

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA	UNID.	QDT
1	<u>Recarga:</u> Oxigênio Industrial acondicionado em cilindros com 10 m³ cada. Aspecto Físico: Incolor, Inodoro, Massa Molecular: 31,99 G/Mol, Fórmula Química: O <sub>2</sub> , Número de Referência Química: Cas 7782-44-7.	M³	1
2	<u>Recarga:</u> Acetileno Industrial acondicionado em cilindros com 9 m³ cada. Aspecto Físico: Incolor, Odor de Alho, Inflamável, Fórmula Química: C <sub>2</sub> H <sub>2</sub> , Massa Molecular: 26,04 G/Mol, Grau de Pureza: Teor Mín 99% V/V, Número de Referência Química: Cas 74-86-2.	KG	1
3	<u>Vasilhame - Cilindro de Oxigênio Industrial 10m³</u> : Cilindro de aço vazio, com capacete, cor padrão ABNT: preta, Capacidade hidráulica: 50L, Pressão de serviço: 200bar, Peso aproximado: 58kg. Acompanha: Válvula padrão e Capacete de proteção da válvula.	UNID	1
4	<u>Vasilhame - Cilindro de Acetileno Industrial 9kg</u> : Cilindro de aço vazio, cor padrão ABNT: bordô, capacidade hidráulica: 53.7L, peso aproximado: 62kg, Pressão de serviço: 17.2bar . Acompanha: Válvula padrão e Capacete de proteção da válvula.	UNID	1



<b>ESTADO DE MINAS GERAIS</b> <b>PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES</b>  CNPJ: 17.702.499/0001-81      Telefone: 422-1066 PRAÇA SANTA RITA 462 C.E.P.: 36770-020      - Cataguases - MG	<b>Solicitação Nr.: 7512/2024</b>  <b>Data: 28/06/2024</b>  <b>Nr. por Centro de Custo: 43</b>
--	--

Folha: 1/1

- ☐ Execução de Serviço
- ☐ Execução de Obra
- ☐ Compra

**SOLICITAÇÃO DE MATERIAIS E/OU EXECUÇÃO DE OBRAS/SERVIÇOS**

**SOLICITANTE:**

<b>Centro de Custo:</b>	13 - SECRETARIA DE SERVICOS URBANOS	<b>Código da Dotação :</b>	
<b>Órgão:</b>	2 - PODER EXECUTIVO		
<b>Unidade:</b>	13 - SECRETARIA DE SERVIÇOS URBANOS		
<b>Despesa:</b>			
<b>Compl Elemento:</b>			
<b>Nome do Solicitante:</b>			
<b>Local de Entrega:</b>	Almoxarifado - Av: Astolfo Dutra, nº751		
<b>Destinação:</b>	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE CILINDROS (VASILHAMES DE ARMAZENAMENTO DE OXIGÊNIO INDUSTRIAL E ACETILENO INDUSTRIAL), RECARGA DE ACETILENO INDUSTRIAL E OXIGÊNIO INDUSTRIAL, PARA ATENDER AS DEMANDAS DA SECRETARIA DE SERVIÇOS URBANOS.	<b>Identificação:</b>	

Observações:

**ITENS SOLICITADOS:**

Item	Quantidade	Unid.	Especificação	Preço Unit. Previsto	Preço Total Previsto
1	2	UN	VASILHAME - CILINDRO DE OXIGÊNIO INDUSTRIAL (03-15-31414)	2.825,6500	5.651,30
2	2	UN	VASILHAME- CILINDRO ACETILENO INDUSTRIAL (03-15-31415)	1.103,5000	2.207,00
				<b>Preço Total:</b>	<b>7.858,30</b>

Cataguases, 28 de Junho de 2024.

*José de Alencar Pinto Farage*  
SECRETÁRIO DE  
SERVIÇOS URBANOS  
MATRÍCULA: 505562  
Assinatura do Responsável



<b>ESTADO DE MINAS GERAIS</b> <b>PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES</b>  CNPJ: 17.702.499/0001-81      Telefone: 422-1066 PRAÇA SANTA RITA 462 C.E.P.: 36770-020      - Cataguases - MG	<b>Solicitação Nr.: 6806/2024</b>  <b>Data: 14/05/2024</b>  <b>Nr. por Centro de Custo: 30</b>
--	--

Folha: 1/1

- ☐ Execução de Serviço
- ☐ Execução de Obra
- ☐ Compra

**SOLICITAÇÃO DE MATERIAIS E/OU EXECUÇÃO DE OBRAS/SERVIÇOS**

**SOLICITANTE:**

<b>Centro de Custo:</b>	13 - SECRETARIA DE SERVICOS URBANOS	<b>Código da Dotação :</b>	
<b>Órgão:</b>	2 - PODER EXECUTIVO		
<b>Unidade:</b>	13 - SECRETARIA DE SERVIÇOS URBANOS		
<b>Despesa:</b>			
<b>Compl Elemento:</b>			
<b>Nome do Solicitante:</b>			
<b>Local de Entrega:</b>	Almoxarifado - Av: Astolfo Dutra, nº751		
<b>Destinação:</b>	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE CILINDROS (VASILHAMES DE ARMAZENAMENTO DE OXIGÊNIO INDUSTRIAL E ACETILENO INDUSTRIAL), RECARGA DE ACETILENO INDUSTRIAL E OXIGÊNIO INDUSTRIAL, PARA ATENDER AS DEMANDAS DA SECRETARIA DE SERVIÇOS URBANOS.	<b>Identificação:</b>	

Observações:

**ITENS SOLICITADOS:**

Item	Quantidade	Unid.	Especificação	Preço Unit. Previsto	Preço Total Previsto
1	100	M3	RECARGA DE OXIGENIO INDUSTRIAL (01-01-51191)	20,0417	2.004,17
2	72	KG	RECARGA DE ACETILENO INDUSTRIAL (01-01-51192)	151,6717	10.920,36
				<b>Preço Total:</b>	<b>12.924,53</b>

Cataguases, 14 de Maio de 2024.

*José de Alencar Pinto Farage*  
SECRETÁRIO DE  
SERVIÇOS URBANOS  
MATRÍCULA: 505562  
Assinatura do Responsável



**DECLARAÇÃO DO SETOR REQUISITANTE**

Eu, **José de Alencar Pinto Farage**, da **Secretaria de Serviços Urbanos da Prefeitura de Cataguases**, declaro por meio desta que o referido setor cumpriu integralmente todas as exigências estabelecidas pela Nova Lei de Licitações, Lei 14.133/2021, no que se refere ao planejamento, elaboração de Estudo Técnico Preliminar, Termo de Referência, e obtenção de cotações de preços, em total conformidade com as instruções normativas pertinentes.

O planejamento da contratação foi elaborado de acordo com os princípios e diretrizes estabelecidos na Lei 14.133/2021, garantido a adequada definição dos requisitos do objeto, a escolha do melhor regime, de contratação, a definição dos critérios de aceitabilidade das propostas e demais elementos necessários para a realização do processo licitatório.

O Estudo Técnico Preliminar foi desenvolvido de forma detalhada e consistente, contemplando a justificativa da necessidade da contratação, a descrição completa do objeto, os requisitos técnicos mínimos, os critérios de medição e pagamento, bem como quaisquer outras informações relevantes para a compreensão do objeto e a correta elaboração das propostas pelos potenciais fornecedores.

No que diz respeito às cotações de preços, foram obtidos de acordo com as orientações das instruções normativas pertinentes, garantindo a realização de pesquisa de mercado e a obtenção de propostas que refletem a realidade dos preços praticados.

Esta declaração tem o objetivo de atestar o cumprimento rigoroso das exigências legais estabelecidas pela Lei de Licitações 14.133/2021 no que tange ao Planejamento, Estudo Técnico Preliminar, e obtenção de cotações de preços, demonstrando o comprometimento do setor requisitante em seguir as diretrizes legais e as melhores práticas na condução de processos licitatórios.

Cataguases, 06 de junho de 2024.

José de Alencar Pinto Farage  
SECRETÁRIO DE  
SERVIÇOS URBANOS  
MATRÍCULA: 505562

Secretaria de Serviços Urbanos





**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA PESQUISA DE PREÇO**  
(Base legal: Art. 3º da IN nº 65/2021 ou Art. 3º da IN nº 73/2020)

**Agente responsável pela cotação:** *Geisa Sandie de Moraes*

**Fontes consultadas:** Banco de preços

**Série de preços coletados:** Os preços coletados estão discriminados no documento planilha de composição de preços.

**Método aplicado:** Média aritmética dos preços obtidos.

**Justificativa para a metodologia utilizada:**

O parâmetro utilizado foi a média, pois a maioria dos preços obtidos apresenta coeficiente de variação, considerado baixo quando apresentar percentual igual ou inferior a 25%, sendo nesse caso indicada a média como critério de definição do valor de mercado.

**Foram priorizados os parâmetros dos incisos I e II do art. 5º da IN nº 73/2020 ou IN nº 65/2021?**

☒ sim ☐ não

**A quantidade dos itens pesquisados é compatível com a quantidade a ser adquirida?**

☒ sim ☐ não

**Os valores inexequíveis, inconsistentes e os excessivamente elevados foram desconsiderados?**

☒ sim ☐ não

**Houve pesquisa com menos de três preços?**

☐ sim ☒ não

**Descrição do objeto a ser contratado:**

Contratação de empresa especializada no fornecimento de CILINDROS (VASILHAMES DE ARMAZENAMENTO DE OXIGÊNIO INDUSTRIAL E ACETILENO INDUSTRIAL), RECARGA DE ACETILENO INDUSTRIAL E OXIGÊNIO INDUSTRIAL, para atendimento da Prefeitura Municipal de Cataguases.

**Memória de cálculo do valor estimado e documentos que lhe dão suporte:**

Planilha de composição de preços

**Justificativa da escolha dos fornecedores, no caso da pesquisa direta com fornecedores, inciso IV do art. 5 da IN nº 65/2021:**

Cataguases, 06 de junho de 2024

*Geisa Sandie de Moraes*  
Geisa Sandie de Moraes





# Prefeitura de Cataguases

## FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

**Setor requisitante (Unidade/Setor/Departamento): SECRETARIA DE SERVIÇOS URBANOS**

**E-mail:** servicosurbanos@cataguases.mg.gov.br

**Telefone:** ( 32 ) 3429-2594

### 1. Objeto:

Contratação de empresa para **AQUISIÇÃO DE CILINDROS (VASILHAMES DE ARMAZENAMENTO DE OXIGÊNIO INDUSTRIAL E ACETILENO INDUSTRIAL), RECARGA DE ACETILENO INDUSTRIAL E OXIGÊNIO INDUSTRIAL**

### 2. Justificativa da necessidade da contratação

A pretendida aquisição se faz necessária para atendimento da Oficina da Secretaria Municipal de Serviços Urbanos, visto que são realizadas manutenções como remoção de peças, desempenamento de peças amassadas, solda e corte de peças em geral para atendimento das demandas nos serviços de sua competência.

**Dotação orçamentária:** 13- Secretaria de Serviços Urbanos

**Horário de Entrega/Execução:** 7:30 às 10:30 e 13:30 às 16:30 Segunda à Sexta

**Servidor responsável para esclarecimentos:** Daniel Renault de Castro

**Responsável pela Formalização da Demanda:** João Paulo Santana

ITEM	QTD. TOTAL	UND	ESPECIFICAÇÃO
01	100	m³	<u>Recarga:</u> Oxigênio Industrial acondicionado em cilindros com 10 m³ cada.
02	72	Kg	<u>Recarga:</u> Acetileno Industrial acondicionado em cilindros com 9 m³ cada.
03	2	UNID.	<u>Vasilhame - Cilindro de Oxigênio Industrial 10m³</u> : Cilindro de aço vazio, com capacete, cor padrão ABNT: preta, Capacidade hidráulica: 50L, Pressão de serviço: 200bar,





# Prefeitura de Cataguases

			Peso aproximado: 58kg. Acompanha: Válvula padrão e Capacete de proteção da válvula.
04	2	UNID.	<u>Vasilhame - Cilindro de Acetileno Industrial 9kg:</u> Cilindro de aço vazio, cor padrão ABNT: bordô, capacidade hidráulica: 53.7L, peso aproximado: 62kg, Pressão de serviço: 17.2bar . Acompanha: Válvula padrão e Capacete de proteção da válvula.

José de Alencar Pinto Parag  
SECRETÁRIO DE  
SERVIÇOS URBANOS  
MATRÍCULA: 50556

Secretaria de Serviços Urbanos