



CI Nº 076/2024

Data: 24/04/2024

DE: Setor Compras

PARA: Licitações e Contratos

A/C: Sra. Nilyê Faria,

Prezada,

Solicitamos por meio deste, a abertura de **Pregão Eletrônico**, através do sistema de **Registro de Preços** na modalidade **Menor Preço por lote**, para contratação de empresa especializada na prestação de serviços de locação, transporte e limpeza de banheiros químicos, regido pela Lei Federal n 14.133/2021, para atender as demandas da Prefeitura do município de Cataguases – MG.

A referida contratação servirá para atender as demandas de eventos realizados pela Administração em áreas que não possuem estrutura de sanitários ou que possuem aquém da demanda, principalmente eventos culturais de grande porte.

A despesa correrá por conta dos seguintes centros de custos:

11– Secretaria de Cultura e Turismo
17- Secretaria de Esportes

O valor estimado para contratação é de R\$ **346.666,66** (trezentos e quarenta e seis mil, seiscentos e sessenta e seis reais e sessenta e seis), de acordo com os valores praticados no mercado.

Ressalto que todas as informações contidas nos documentos anexos a este pedido foram fornecidas pela Secretaria de Cultura e Turismo e Secretaria de Esportes, desde:
Formalização de Demanda,

- ETP, TR, Declaração da requisitante, Formalização de Demanda, Formalização de pesquisa de preços e Proposta Comercial.

Atenciosamente,

Recebido 29/04/24
R

Coordenação do Setor de Compras





TERMO DE REFERÊNCIA

1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

Trata - se de Registro de Preço, menor preço por lote, pelo prazo de 12 (doze) meses para empresa especializada em serviços de locação de banheiros químicos para atender as demandas da Prefeitura de Cataguases. Conforme a Lei nº 14.133/2021.

LOTE 01.				
Item	Descrição	Unidade	Quantidade	Cód Comprasnet
01	Locação de banheiro químico individual, FEMININO , portátil, com montagem, manutenção diária e desmontagem, contendo uma caixa de dejetos com assento, porta objetos e suporte para papel higiênico, produzido em polietileno ou material similar de lata densidade, medindo aproximadamente 2,30 metros de altura x 1,10 metros de largura e 1,20 metros de comprimento; peso aproximado de 75 kg e capacidade aproximada de 227 litros	Unidade	400	17612
02	Locação de banheiro químico individual, MASCULINO , portátil, com montagem, manutenção diária e desmontagem, contendo uma caixa de dejetos com assento, porta objetos e suporte para papel higiênico, produzido em polietileno ou material similar de lata densidade, medindo aproximadamente 2,30 metros de altura x 1,10 metros de largura e 1,20 metros de comprimento; peso aproximado de 75 kg e capacidade aproximada de 227 litros.	Unidade	400	17612



1.1. Os códigos do Comprasnet inseridos foram os mais aproximados ao objeto a ser licitado, prevalecendo sempre às descrições contidas no Termo de Referência.

1.2. O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme Decreto n.º 10.818, de 27 de setembro de 2021.

1.3. Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.

2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1. A referida contratação servirá para atender as demandas de eventos realizados pela Administração em áreas que não possuem estrutura de sanitários ou que possuem aquém da demanda, principalmente eventos culturais de grande porte.

2.2. A opção pela locação de banheiros químicos se deve ao fato de que os mesmos oferecem máxima resistência contra danos causados por agentes naturais e pela sua facilidade de transporte, podem ser instalados em locais sem redes de esgoto. Os banheiros químicos atendem as necessidades de saúde e segurança do usuário, tornando-se a solução ideal para garantir a higiene em locais públicos.

2.3. Mais detalhes sobre a fundamentação da contratação pretendida constam no Estudo Técnico Preliminar, que se encontra em anexo.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

3.1. A solução proposta é Abertura de Processo Licitatório para contratação de empresa responsável pela locação de banheiro químico, na modalidade Pregão eletrônico, através do Sistema de Registro de Preço, do tipo menor preço por lote, visando produzir um serviço com mais eficiência e eficácia no município, na estruturação dos eventos municipais. O sistema de Registro de Preços traz algumas vantagens para Administração Pública como:

- a) Maior agilidade nas contratações;
- b) Redução da quantidade de licitações;
- c) Redução de custos com armazenamento e controle de estoque;
- d) Menores preços pelo efeito da economia de escala.



4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

4.1. SUSTENTABILIDADE E QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

4.1.1. A Contratada deverá atender os critérios de Sustentabilidade Ambiental e qualificação técnica apresentando as seguintes documentações:

a) Licenciamento ou dispensa de licença da empresa junto ao Órgão Ambiental Estadual;

b) Cadastro da empresa na Fundação Estadual do Meio Ambiente (FEAM);

c) Autorização ambiental para o transporte de produtos perigosos.

d) Comprovação de destinação dos resíduos dos banheiros químicos, através de contratos de destinação, ou declaração de destinação emitida por Estação de Tratamento de Esgoto (ETE);

e) Cadastro da Estação de Tratamento de Esgoto (ETE) na Fundação Estadual do Meio Ambiente ou órgão equivalente.

f) Cadastro técnico federal (ETE) no Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis (IBAMA).

g) Apresentar Atestado de Qualificação Técnica de forma a comprovar a execução de serviços compatíveis, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que ateste a boa e regular prestação dos serviços supracitados.

4.2. SUBCONTRATAÇÃO

4.2.1. Não é admitida a subcontratação do objeto contratual.

4.3. GARANTIA DA CONTRATAÇÃO

4.3.1. Não será exigida garantia de execução da contratação para esse objeto.

5. MODELO DE EXECUÇÃO CONTRATUAL

5.1. DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO

5.1.1. Os equipamentos deverão ser instalados pela contratada rigorosamente conforme exigido no edital e seus anexos, no prazo máximo de 12 (doze) horas antes, nos locais a serem indicados pela administração municipal, de forma a estarem prontos para o uso, e retirados no prazo máximo de 12 (doze) horas após o término.



5.1.2. Os banheiros químicos deverão estar limpos com assepsia, aromatizados, abastecidos com papel higiênico, papel toalha, sabonete líquido e demais itens que se fizerem necessários a sua utilização.

5.1.3. A aceitação do objeto somente será efetivada após ter sido o mesmo considerado satisfatório pela fiscalização do(s) contrato(s), ficando a empresa fornecedora obrigada a substituí-lo, em parte ou integralmente, em tempo hábil, sempre que ocorrerem falhas.

5.1.4. Os banheiros terão o serviço de sucção dos dejetos, higienização com assepsia das cabines e limpeza uma vez por dia;

5.1.5. Todos os itens incluem montagem, desmontagem, transporte, manutenção, higienização (limpeza) e sucção dos dejetos e deverão estar disponibilizados conforme as datas, horários e locais definidos pelo órgão demandante;

5.1.6. Havendo necessidade de cancelamento ou de transferência da data do evento, o órgão demandante deverá notificar formalmente a empresa, no prazo de até 24 horas anteriores ao início dos serviços (horário inicial do evento ou da instalação/montagem, o que ocorrer primeiro). A notificação deve ser feita através do e-mail com confirmação de leitura.

6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

Após licitado o objeto, será elaborada a Ata de Registro de Preços onde ambas as partes deverá executar fielmente suas obrigações, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

6.1. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

6.1.1. Assumir a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da adjudicação desta licitação;

6.1.2. Submeter-se à fiscalização da contratante, através do setor competente, para verificação da qualidade no serviço prestado, orientando, fiscalizando e intervindo ao seu exclusivo interesse, com a finalidade de garantir o exato cumprimento das condições pactuadas;

6.1.3. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto deste Contrato, em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da entrega.



6.1.4. Substituir, sem custo à Contratada, os banheiros que apresentarem defeitos estruturais e/ou de funcionamento que comprometam seu uso.

6.1.5. Manter, durante toda a vigência deste contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na inexigibilidade, devendo comunicar, imediatamente, qualquer alteração que possa comprometer a manutenção desta contratação, bem como substituir os documentos com prazo de validade expirado, mantendo assim, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas.

6.1.6. Proceder à limpeza dos banheiros 01 (uma) vez por dia, executando a reposição dos insumos necessários à sua perfeita condição de uso, bem como aplicação de bactericida e desodorizante.

6.1.7. A limpeza dos equipamentos inclui, sempre que necessário, a remoção dos dejetos através de bomba a vácuo para tanque de depósito.

6.1.8. Deverá se responsabilizar pela manutenção da limpeza da área ocupada, assim como pelo recolhimento e destinação final e correta do lixo gerado resultante dos processos de instalação e desinstalação dos equipamentos contratados.

6.1.9. Instalar e retirar os banheiros no prazo acordado entre a CONTRATADA e a CONTRATANTE, realizando a execução do objeto conforme o que for solicitado através do envio da Autorização de Fornecimento.

6.1.10. A contratada deverá inserir nas observações da Nota Fiscal para pagamento dos serviços prestados o número da Autorização de Fornecimento referente ao serviço.

6.2. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

6.2.1. . Após a prestação dos serviços, a CONTRATADA enviará à CONTRATANTE a nota fiscal correspondente ao volume de serviços prestados para conferência e aprovação, através do servidor responsável legalmente constituído para esse fim.

6.2.2. Realizar a fiscalização de toda a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas nele, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.

6.2.3. A CONTRATANTE deverá Notificar caso necessário a CONTRATADA através do setor de Licitações, caso observada irregularidade na execução do objeto do contrato;



7. DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

7.1. A fiscalização do contrato ficará a cargo da servidora da Sra. Carolina Paiva Neves Frade da Cruz, representando a Secretária de Cultura e Turismo e do servidor Sr. Rafael Rodrigues Carvalho pela Secretaria de Esporte.

8. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO

8.1. Os serviços deverão ser entregues devidamente acompanhados da respectiva Nota Fiscal.

8.2. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal, o prazo para pagamento ficará sobrestado até que a Contratada regularize o erro.

8.3. Em caso de não cumprimento do objeto conforme licitado e/ou infrações, será aplicado ao responsável às sanções previstas na Lei Federal 14.133/21.

9. LIQUIDAÇÃO

9.1. Quando for constatada qualquer irregularidade na Nota Fiscal, será imediatamente solicitada à empresa a correção quando couber, ou ainda pertinente regularização, que deverá ser encaminhada no prazo máximo de 02 dias úteis.

10. PAGAMENTO

10.1. O pagamento decorrente da concretização desta licitação será efetuado pelo Setor Financeiro da Prefeitura Municipal de Cataguases por processo legal, sendo 100% do valor acordado junto ao grupo quitado após apresentação da Nota Fiscal.

11. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO

11.1. Conforme disposto o futuro contratado será selecionado mediante processo licitatório na modalidade Pregão, na sua forma eletrônica, com critério de julgamento por menor preço por Lote, nos termos dos artigos 6º, inciso XLI, 17, § 2º, e 34, todos da Lei Federal nº 14.133/2021.

11.2. Forma de fornecimento:

11.2.1. O fornecimento do serviço será de forma PARCELADA, de acordo com a demanda de eventos.



12. DA HABILITAÇÃO JURÍDICA, FISCAL, SOCIAL, TRABALHISTA E ECONÔMICO-FINANCEIRA.

12.1. Os documentos necessários para habilitação da CONTRATADA se encontrarão descritos em tópico específico contido no edital.

13. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

13.1. Estima-se para a contratação almejada o valor total de **R\$ 346.666,6667** (trezentos e quarenta e seis mil seiscentos e sessenta e seis reais e sessenta e seis centavos).

Item	Descrição	Unidade	Quant.	Média do Valor Unit.	Média do Valor Total
01	Locação de banheiro químico individual, feminino , portátil, com montagem, manutenção diária e desmontagem, contendo uma caixa de dejetos com assento, porta objetos e suporte para papel higiênico, produzido em polietileno ou material similar de lata densidade, medindo aproximadamente 2,30 metros de altura x 1,10 metros de largura e 1,20 metros de comprimento; peso aproximado de 75 kg e capacidade aproximada de 227 litros	Unidade	400	R\$ 433,3333	R\$ 173.333,3333



02	Locação de banheiro químico individual, masculino , portátil, com montagem, manutenção diária e desmontagem, contendo uma caixa de dejetos com assento, porta objetos e suporte para papel higiênico, produzido em polietileno ou material similar de lata densidade, medindo aproximadamente 2,30 metros de altura x 1,10 metros de largura e 1,20 metros de comprimento; peso aproximado de 75 kg e capacidade aproximada de 227 litros.	Unidade	400	R\$ 433,3333	R\$ 173.333,3333
----	---	---------	-----	--------------	------------------

14. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM ADQUIRIDAS.

ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES por centro de custo	Quantitativo máximo	Quantitativo mínimo
Centro de custo 11: Secretaria de Cultura e Turismo	600 unidades	10 unidades
Centro de custo 17: Secretaria de Esporte	200 unidades	10 unidades
TOTAL	800 unidades	20 unidades

14.1. Considerando o quantitativo mínimo a ser adquirido de 10 unidades pela Secretaria de Cultura e Turismo e 10 unidades pela Secretaria de Esporte.

15. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

15.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão por conta dos seguintes centros de custos:

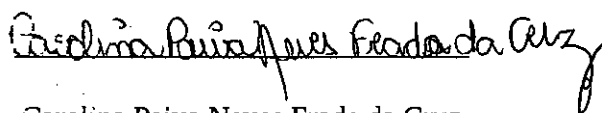
CÓDIGO/CENTRO DE CUSTO	ÁREA REQUISITANTE
------------------------	-------------------



11	SECRETARIA DE CULTURA E TURISMO
17	SECRETARIA DE ESPORTE

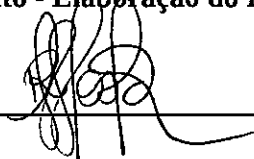
16. MAPA ANALITICO

COTAÇÃO DE PREÇOS - BANHEIROS QUÍMICOS								
ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT	RC RODRIG UES LOCAÇÃO ES ME	RUDILAYNE CAMERINO RODRIGUES	WAY PRODUÇÕES E EVENTOS	MÉDIA R\$	TOTAL R\$
1	BANHEIRO QUÍMICO FEM.	UND	400	R\$ 450,00	R\$ 430,00	R\$ 420,00	R\$ 433,3333	R\$ 173.333,3333
2	BANHEIRO QUÍMICO MAS.	UND	400	R\$ 450,00	R\$ 430,00	R\$ 420,00	R\$ 433,3333	R\$ 173.333,3333
TOTAL								R\$ 346.666,6667



Carolina Paiva Neves Frade da Cruz

Fiscal de Contrato - Elaboração do ETP e TR



Rosângela Moreira Lima Costa

Secretária de Cultura e Turismo



Rafael Rodrigues Carvalho

Fiscal de Contrato / Secretaria de Esportes



CATAGUASES
PREFEITURA

SECRETARIA DE
CULTURA E TURISMO

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES

CNPJ: 17.702.499/0001-81 Telefone: 422-1066
PRAÇA SANTA RITA 462
C.E.P.: 36770-020 - Cataguases - MG

Solicitação Nr.: 1698/2024

Data: 24/04/2024

Nr. por Centro de Custo: 10

Folha: 1/1

- ☐ Execução de Serviço
☐ Execução de Obra
☐ Compra

SOLICITAÇÃO DE MATERIAIS E/OU EXECUÇÃO DE OBRAS/SERVIÇOS

SOLICITANTE:

Centro de Custo:	17 - SECRETARIA DE ESPORTES	Código da Dotação :	
Órgão:	2 - PODER EXECUTIVO		
Unidade:	17 - SECRETARIA DE ESPORTES		
Nome do Solicitante:			
Local de Entrega:			
Destinação:	REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS DE LOCAÇÃO, TRANSPORTE E LIMPEZA DE BANHEIROS QUÍMICOS PARA ATENDER AS DEMANDAS DA SECRETARIA DE ESPORTES	Identificação:	

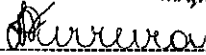
Observações:

ITENS SOLICITADOS:

Item	Quantidade	Unid.	Especificação	Preço Unit. Previsto	Preço Total Previsto
1	100	SV	LOCAÇÃO DE BANHEIRO QUÍMICO FEMININO (01-01-52160)	433,3333	43.333,33
2	100	SV	LOCAÇÃO DE BANHEIRO QUÍMICO MASCULINO (01-01-52161)	433,3333	43.333,33
Preço Total:					86.566,66

Cataguases, 24 de Abril de 2024.

Tanires de Almeida Ferreira
COORDENADORA DE APOIO III
MATRÍCULA: 505484



Assinatura do Responsável

Número Coleta	Data Coleta	Validade	Item	Fornecedor	Nome da Marca	Quantidade	Preço Unitário	Preço Total	Venceu	
Material: 01-01-52160 - LOCAÇÃO DE BANHEIRO QUIMICO FEMININO										
155/2024	24/04/2024	24/05/2024	1	VIVIANE CLAUDINEIA SAMPAIO LOPES SOARES - (102475)		400,000	420,0000	168.000,00	Sim	***
155/2024	24/04/2024	24/05/2024	1	RUDILAYNE CAMERINO RODRIGUES - (108084)		400,000	430,0000	172.000,00	Não	
155/2024	24/04/2024	24/05/2024	1	RC RODRIGUES LOCACOES - ME - (102563)		400,000	450,0000	180.000,00	Não	
Preço Médio -->							433,3333	173.333,32		
Material: 01-01-52161 - LOCAÇÃO DE BANHEIRO QUIMICO MASCULINO										
155/2024	24/04/2024	24/05/2024	2	VIVIANE CLAUDINEIA SAMPAIO LOPES SOARES - (102475)		400,000	420,0000	168.000,00	Sim	***
155/2024	24/04/2024	24/05/2024	2	RUDILAYNE CAMERINO RODRIGUES - (108084)		400,000	430,0000	172.000,00	Não	
155/2024	24/04/2024	24/05/2024	2	RC RODRIGUES LOCACOES - ME - (102563)		400,000	450,0000	180.000,00	Não	
Preço Médio -->							433,3333	173.333,32		
Total Preço Médio -->								346.666,64		


Tamires de Paiva Ferreira
COORDENADORA DE APOIO III
MATRÍCULA: 505484

DECLARAÇÃO DO SETOR REQUISITANTE

Eu, Rosângela Moreira Lima Costa, do setor requisitante Secretaria de Cultura e Turismo, declaro por meio desta que o referido setor cumpriu integralmente todas as exigências estabelecidas pela Nova Lei de Licitações, Lei 14.133/2021, no que se refere ao planejamento, elaboração de estudo técnico preliminar, termo de referência e obtenção de cotações de preços, em total conformidade com as instruções normativas pertinentes.

O planejamento da contratação foi elaborado de acordo com os princípios e diretrizes estabelecidos na Lei 14.133/2021, garantindo a adequada definição dos requisitos do objeto, a escolha do melhor regime de contratação, a definição dos critérios de aceitabilidade das propostas e demais elementos necessários para a realização do processo licitatório.

O estudo técnico preliminar foi desenvolvido de forma detalhada e consistente, contemplando a justificativa da necessidade da contratação, a descrição completa do objeto, os requisitos técnicos mínimos, os critérios de medição e pagamento, bem como quaisquer outras informações relevantes para a compreensão do objeto e a correta elaboração das propostas pelos potenciais fornecedores.

No que diz respeito às cotações de preços, foram obtidas de acordo com as orientações das instruções normativas pertinentes, garantindo a realização de pesquisa de mercado e a obtenção de propostas que refletem a realidade dos preços praticados.

Esta declaração tem o objetivo de atestar o cumprimento rigoroso das exigências legais estabelecidas pela Nova Lei de Licitações 14.133/2021 no que tange ao planejamento, estudo técnico preliminar, e obtenção de cotações de preços, demonstrando o comprometimento do setor requisitante em seguir as diretrizes legais e as melhores práticas na condução de processos licitatórios.

Local: Cataguases.

Data: 16 de abril de 2024

Assinatura: _____

Nome: Rosângela Moreira Lima Costa

Cargo: Secretária de Cultura e Turismo

Sector: Secretaria de Cultura e Turismo


Rosângela Moreira Lima Costa
SECRETARIA DE CULTURA E
TURISMO DE CATAGUASES
MATRÍCULA: 505565



CATAGUASES
PREFEITURA

SECRETARIA DE ESPORTES

328/17

FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

Sector requisitante (Unidade/Setor/Departamento): Secretaria Municipal de Esportes

E-mail: esporte@cataguases.mg.gov.br

1. Objeto: Contratação de empresa especializada em banheiro químico
Quantitativo: 200

2. Justificativa da necessidade da contratação

Tal pedido se faz necessário para atendermos as demandas na realização de eventos realizados e apoiados pela Secretaria de Esportes já previstos em calendário de acordo com o plano anual desta pasta e aprovados pelo Conselho Municipal de Esportes.

Dotação orçamentária: CENTRO DE CUSTO: 17

Funcional: 27.122.0037.2.221 MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DO ESPORTE

1570 3.3.90.39 00.00.00.00 00 01.0500.0000000 Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica

Funcional: 27.812.0037.2.223 EVENTOS E TORNEIOS DE ESPORTES DE PARTICIPAÇÃO

1579 3.3.90.39 00.00.00.00 00 01.0500.0000000 Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica

Fiscal de contrato: Rafael Rodrigues Carvalho

Responsável pela Formalização da Demanda: Daniel Maciel da Silva (Secretário Municipal de Esportes)

Daniel Maciel da Silva
SECRETÁRIO DE ESPORTES
MATRÍCULA 505514

Assinatura do(a) Secretário(a)

SOLICITAÇÃO DE ABERTURA DE PROCESSO/ENVIO DE DEMANDAS

SECRETARIA: Secretaria de Cultura e Turismo de Cataguases

1. OBJETO: Abertura de Processo Licitatório para Ata de Registro de Preço, com a finalidade da contratação de empresa especializada em serviços de locação de banheiros químicos, conforme as especificações e condições detalhadas no item 1 do Termo de Referência.

2. JUSTIFICATIVA: A fim de uma estrutura de qualidade contemplada nos eventos faz-se imprescindível prover os referidos locais com quantidade suficiente de banheiros químicos, por razão da grande concentração de pessoas que estarão presentes durante sua execução.

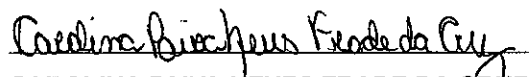
3. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Centro de Custo: 11


4. LOCAL E HORÁRIO DE ENTREGA: Conforme a necessidade dos eventos previstos no calendário da Secretaria de Cultura e Turismo.

5. FISCAL DO CONTRATO: Carolina Paiva Neves Frade da Cruz - Coordenadora de Apoio I

6. RESPONSÁVEL PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA: Rosângela Moreira Lima Costa - Secretária de Cultura e Turismo

Carolina Paiva N. Frade da Cruz
COORDENADORA DE APOIO I
MATRÍCULA: 505581


CAROLINA PAIVA NEVES FRADE DA CRUZ
FISCAL DO CONTRATO


ROSANGELA MOREIRA LIMA COSTA
RESPONS. PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA
SECRETÁRIA DE CULTURA E TURISMO

Rosângela Moreira Lima Costa
SECRETARIA DE CULTURA E
TURISMO DE CATAGUASES
MATRÍCULA: 505565

PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES
SECRETARIA DE CULTURA E TURISMO

Ao Setor de Licitação

Justificativa para escolha de fornecedores.

Por se tratar de um item já licitado pela Administração Pública no ano de 2023, a Secretaria de Cultura e Turismo, utilizou o parâmetro definido no artigo 5º, inciso IV da Instrução Normativa nº 65/2021:

“IV - pesquisa direta com, no mínimo, 3 (três) fornecedores, mediante solicitação formal de cotação, por meio de ofício ou e-mail, desde que seja apresentada justificativa da escolha desses fornecedores e que não tenham sido obtidos os orçamentos com mais de 6 (seis) meses de antecedência da data de divulgação do edital; ou “

Sendo assim formalizamos por email pedindo uma nova cotação de preço, para fornecedores que prestaram com excelência esse serviço para Prefeitura de Cataguases, importante ressaltar que esses fornecedores estão localizados próximos a cidade de Cataguases facilitando assim a logística para execução do serviço prestado e tendo rápida mobilidade para resolução de quaisquer imprevistos.

Cordialmente,



Rosângela Moreira Lima Costa
SECRETARIA DE CULTURA E
TURISMO DE CATAGUASES
MATRÍCULA: 505565

Rosângela Moreira Costa Lima
Secretária de Cultura e Turismo de Cataguases