

PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Objeto do Processo: Trata-se de Registro de Preços, pelo prazo de 12 (doze) meses, para eventual contratação de uma empresa especializada na execução de **Serviços assessoria e consultoria contábil**, para atender as demandas do setor de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Cataguases.

DESCRIÇÃO SINTÉTICA DO OBJETO PROPOSTO

Abertura de processo licitatório, na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**, para contratação de empresa especializada na execução de **Serviços assessoria e consultoria contábil**, aplicando-se subsidiariamente, no que couber a Lei 14.133/2021, que trata da matéria no âmbito da Administração Pública e suas alterações e demais condições a fim de assessorar e orientar aos profissionais do setor responsável por recursos humanos.

O presente objeto tem por finalidade a contratação de serviços técnicos com profissionais especializados em consultoria trabalhista, previdenciária, departamento pessoal e eSocial. Os serviços incluem análise, seleção de envios do eSocial, retificações, análise de dados previdenciários, cadastros de servidores, envio do SEFIP para a separação de contas do FGTS, entre outros procedimentos necessários para o cumprimento das obrigações legais da Prefeitura.

JUSTIFICATIVA PARA A CONTRATAÇÃO

A contratação de serviços de assessoria e consultoria contábil, de natureza singular e especializada, tendo em vista as constantes mudanças na área Contábil, com edição de leis, regulamentos e etc; a necessidade de orientação, assessoria e consultoria aos servidores do setor de Recursos Humanos, bem

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

como diante da inexistência de profissionais capacitados, graduados e especializados no quadro geral de da Prefeitura de Cataguases.

PREVISÃO NO PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÃO

Para a competência 2023 por não ser obrigatório a elaboração do Plano Anual de Contratações, o mesmo não foi elaborado. Porém analisando a necessidade da contratação/aquisição e verificada a disponibilidade financeira de recursos, justifica-se a possibilidade da contratação/aquisição.

DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

A empresa deverá executar Serviços Técnicos Especializados de Assessoria e Consultoria junto aos servidores Setor de Recursos Humanos.

Conforme as etapas de execução dos serviços prestados o fiscal deverá acompanhar minuciosamente, atuante como parte da administração no que tange a área técnica.

ESTIMATIVAS DAS QUANTIDADES

Os quantitativos estimados para a contratação pretendida têm como parâmetro as etapas da prestação de serviço.

DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

A equipe de prestação do serviço será composta necessariamente por um profissional com formação mínima de nível superior, devendo ser comprovada habilitação de Bacharel em Ciências Contábeis, registro no Conselho de Classe e Curriculum.

DAS CONDIÇÕES GERAIS, FORMA E LOCA DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS



PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Os serviços contratados, além da execução, assessoria dos trabalhos técnicos junto aos servidores do setor de recursos humanos e profissionais específicos, compreendem, a disponibilização de serviços especializados na modalidade de assessoria e consultoria; visando o aprimoramento e o desenvolvimento operacional das questões trabalhistas, previdenciária, departamento pessoal e eSocial. Os serviços incluem análise, seleção de envios do eSocial, retificações, análise de dados previdenciários, cadastros de servidores, envio do SEFIP para a separação de contas do FGTS, entre outros procedimentos necessários para o cumprimento das obrigações legais.

Deverão ser disponibilizados canais de comunicação por parte da Contratada, para o atendimento de consultas á distância, através de telefones.

LEVANTAMENTO DE MERCADO

O custo estimado de contratação foi obtido através de levantamento de cotação de preços realizada pela Sra. Myrian Aparecida de Souza Batista Marques, a fim de estabelecer um referencial de mercado para a análise das propostas dos licitantes .

O valor médio para a contratação na cidade de Cataguases ficou em torno de R\$ 238.00,00 (duzentos e trinta e oito mil reais), pois se trata de serviços específico.

DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

Contratação de profissional técnico ou empresa especializada para executar os serviços solicitados.

A empresa contratada auxiliará os funcionários do setor de recursos humanos desde a implementação inicial até a entrega final e possíveis etapas de manutenção ou aprimoramento. Isso envolve:



PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Análise e Planejamento Inicial: A solução começa com uma análise detalhada das necessidades e requisitos da administração municipal para a implementação do eSocial. É elaborado um planejamento estratégico abrangente, considerando os aspectos legais, técnicos e operacionais.

Execução dos Serviços: A etapa envolve a execução dos serviços contratados pela empresa, incluindo seleção de envios do eSocial, retificações, análise previdenciária, cadastros de servidores, entre outras atividades. Durante essa fase, a empresa aplica sua expertise para garantir a conformidade com as obrigações legais.

Monitoramento e Acompanhamento Contínuo: Após a implementação inicial, a solução inclui um processo contínuo de monitoramento e acompanhamento dos processos do eSocial. Isso visa identificar configurações eventualmente necessárias, garantindo a conformidade contínua com as regulamentações em constante evolução.

Manutenção e Aprimoramento: Caso seja necessário, são realizadas etapas de manutenção e aprimoramento da solução. Isso pode incluir atualizações de software, ajustes nos procedimentos ou incorporação de novas regulamentações ao sistema, garantindo a continuidade da solução.

ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

O valor mensal da contratação está estimando em R\$ 19.833,33 (dezenove mil e oitocentos e trinta e três reais e trinta e três centavos), que estima a execução em 12 meses, o valor estimado total será de 238.000,00 (duzentos e trinta e oito mil reais).

RESULTADOS PRETENDIDOS

A execução do objeto contrato é delineado para garantir a conquista dos resultados esperados desde o início até o encerramento ou prorrogação do contrato.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

SOLUÇÃO COMO UM TODO

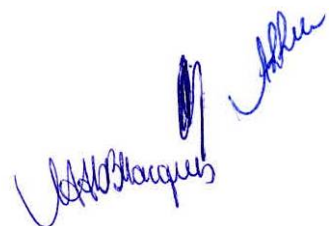
Fase Inicial - Planejamento Detalhado: O processo tem início com um planejamento detalhado, onde são definidos os objetivos, escopo e cronograma. Nesta fase, será definidas as metas específicas, os procedimentos a serem seguidos e as considerações de avaliação para garantir a conformidade com as exigências legais.

Implementação Gradual e Estruturada: A execução se inicia com a melhoria gradual e estruturada dos serviços contratados. Serão definidos marcos e etapas a serem cumpridas, como a análise e seleção de envios do eSocial, correções necessárias, análise previdenciária, cadastros de servidores, entre outras atividades, seguindo um plano detalhado previamente previsto.

Acompanhamento Contínuo: Durante a execução, deverá ter um acompanhamento contínuo para garantir a conformidade com as normativas legais em vigor. Isso inclui revisões periódicas para garantir a precisão das informações enviadas, ajustes conforme novas regulamentações, análises incluídas para correções pontuais e monitoramento constante para evitar inconformidades.

Relatórios e Avaliações Intermediárias: Deverá ser elaborados relatórios periódicos que detalham o andamento dos serviços prestados, destacando progressos, identificando desafios e propondo soluções. Esses relatórios são fundamentais para a transparência do processo e para o alinhamento entre as partes envolvidas no contrato.

Encerramento e Avaliação Final: Ao término do contrato, será realizada uma avaliação final para verificar a conformidade completa das atividades realizadas em relação ao escopo inicial. São lições levantadas, destacando pontos aprendidos positivos e áreas de melhoria para aprimorar execuções futuras ou contratos similares.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

A estruturação da execução visa garantir não apenas a entrega dos resultados esperados, mas também a manutenção da atualização ao longo do processo, a transparência nas atividades realizadas e a possibilidade de aprendizado contínuo para aprimoramento futuro.

Gestão de Riscos e Contingências: Durante a execução, é essencial implementar estratégias para gerenciar riscos potenciais e contingências. Isso envolve identificar possíveis desafios antecipadamente e estabelecer planos de ação para lidar com imprevistos, garantindo continuidade e qualidade dos serviços prestados.

JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

A solução para a contratação do serviço Técnicos Especializados de Assessoria e Consultoria de que tem como objeto a prestação de serviço contínuo.

CONTRATAÇÃO CORRELATAS E /OU ITERDEPENDENTES

No que conceme o objeto da contratação não há contratação correlatas e/ou interdependentes.


ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

A contratação tem como objetivo assessorar os servidores do setor de recursos humanos visando o aprimoramento e o desenvolvimento operacional das questões trabalhistas, previdenciária, departamento pessoal e eSocial.

BENEFÍCIOS A SEREM ALCANÇADOS COM A CONTRATAÇÃO

Com a realização do processo licitatório pretende-se assegurar a seleção de propostas aptas a gerarem economia para Administração.





PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

A contratação dos serviços de assessoria e consultoria mostra - se essencial e indispensável por se tratar de serviços de extrema necessidade para que os procedimentos contábeis do setor, possam funcionar com total legalidade sem causar prejuízo aos funcionários como também aos gestores.

PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

Para que a pretendida contratação tenha sucesso, além deste estudo prévio, deve-se ainda concluir as seguintes etapas:

Conferência de saldo e vigência dos processos

Capacitação da equipe

POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

Considerando a natureza do objeto, a contratação em questão não causa nenhum impacto ambiental durante a execução dos serviços contratados.

DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE




O presente estudo levantou os elementos essenciais que irão compor o Termo de Referência e demonstrou ser viável a contratação demandada, cabendo ressaltar que os riscos envolvidos são administráveis e os custos previstos são compatíveis e se caracterizam pela economicidade.

DA ELABORAÇÃO DO ETP

Declara-se, para os devidos fins, que as secretarias requisitantes são responsáveis pelo quantitativo estimado fornecido, através dos seus representantes nomeados para tal.

OUTRAS DISPOSIÇÕES

A CONTRATANTE colocará à disposição da CONTRATADA, às suas custas, todos os documentos, servidores, equipamentos, programas e materiais

PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

necessários à execução dos serviços, no prazo determinado pela CONTRATADA;

A CONTRATANTE implementará as sugestões e determinações da CONTRATADA, no prazo indicado pela mesma;

A CONTRATADA manterá durante toda a execução do contrato, todas as condições de habilitação e qualificação apresentadas.

Os recursos orçamentários têm origem na seguinte dotação:

ÓRGÃO: Secretaria Municipal de Administração

UNIDADE: 02

ELEMENTO DE DESPESA: 65

FONTE DE RECURSOS: 3.3.90.39



Emília de Sousa Menta

Secretária de Administração



Myrian Ap de S. B. Marques

**Cotações e elaboração do ETP
e TR**



Ayana Resende Romanhol

Fiscalização de Contrato

PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

ANALISE DE RISCOS

DADOS DO PROCESSO:

OBJETO: Aquisição de uma empresa especializada na execução de **Serviços assessoria e consultoria contábil**, para atender as demandas do setor de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Cataguases.

MODALIDADE: Pregão Eletrônico, seguindo as diretrizes da Lei 14.133 de 01/04/2021(Nova Lei de Licitações).

FASE DE ANÁLISE:

PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO.

Probabilidade: baixa

ID	DANO	IMPACTO
1	Ausência das inclusões e análise do sistema de folha das informações como: trabalhistas, previdenciária, departamento pessoal e eSocial.	Insatisfação da unidade demandante e partes interessadas, frustração dos benefícios esperados pela contratação

ID	AÇÃO DE MITIGAÇÃO E CONTINGÊNCIA	RESPONSÁVEL
1	A unidade demandante deve comunicar à empresa fornecedora da solução a fim de que esta adapte os arquivos em formato compatível com o Sistema de Folha utilizado pela Prefeitura de Cataguases.	Unidade demandante
2	Verificar junto à empresa fornecedora da solução uma possibilidade alternativa de realizar os lançamentos	Equipe de planejamento da contratação

PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Risco 2: Problemas de acesso ao sistema da empresa a ser contratada:

Probabilidade: Baixa

ID	DANO	IMPACTO
1	Interrupções temporárias ou indisponibilidade de acesso ao sistema.	Insatisfação das partes interessadas.

ID	AÇÃO DE MITIGAÇÃO E CONTINGÊNCIA	RESPONSÁVEL
1	Recomenda-se, antes da assinatura do contrato definitivo que estabelece os prazos, adicionar cláusula contratual com instruções específicas para disponibilidade do serviço, analisando a aplicabilidade de multas.	Equipe de planejamento da contratação
2		

Risco 3: Permanência, por longo período, do gerenciamento de forma manual, decorrente de não contratação/rescisão de contrato com a empresa de administração, controle e gerenciamento de margens consignáveis

Probabilidade: baixa

ID	DANO	IMPACTO
1	Empresa fornecedora da solução descontinuar o serviço ou deixar de prestar suporte técnico	Interrupção definitiva do serviço. Insatisfação das partes interessadas. Retrabalho

ID	AÇÃO DE MITIGAÇÃO E CONTINGÊNCIA	RESPONSÁVEL
1	Recomenda-se, antes da assinatura do contrato analisar a possibilidade	Equipe de planejamento da

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES

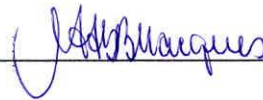
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

	de alguma forma de prevenir a quebra de contrato, se necessário, solicitando o código fonte do sistema.	contratação
--	---	-------------



Emília de Sousa Menta

Secretária de Administração



Myrian Ap de S. B. Marques

**Cotações e elaboração do ETP
e TR**



Ayana Resende Romanhol

Fiscalização de Contrato